

ŠKOLSKI KURIKULUM

Obrtnička škola Bjelovar

Školska godina 2019./2020.



Bjelovar, rujan 2019.

Naša misija:

Naša škola pridonosi razvoju društva odgojem i obrazovanjem učenika za obrtnička zanimanja potičući prijateljstvo, timski rad, kreativnost, iskrenost i ekološku osviještenost.

Naša vizija:

Obrtnička škola Bjelovar obrazuje i odgaja obrtnika za 21. stoljeće. Na prvom mjestu čovjeka sa svim ljudskim kvalitetama, stručnjaka koji je svjestan važnosti cjeloživotnog učenja, ekološki osviještenog i odgovornog građanina moderne Hrvatske.

1. Uvod - O ciljevima i zadaćama

Školski kurikulum Obrtničke škole Bjelovar izrađen je na temelju Nacionalnog okvirnog kurikulumu.

“Pod pojmom školskog kurikulumu podrazumijevamo sve sadržaje, procese i aktivnosti usmjerene na ostvarivanje ciljeva i zadataka obrazovanja kako bismo promovirali intelektualni, osobni, društveni i fizički razvoj učenika. On obuhvaća osim službenih programa nastave i neformalne programe te obilježja koja stvaraju školski imidž, kao što su kvalitetni odnosi, briga o jednakosti suprotnosti, o vrjednovanju primjera koji postavljaju kriterij škole i načine na koji je ta škola organizirana i vođena. Nastavni i poučavajući stilovi snažno utječu na kurikulum i u praksi ne mogu biti odvojeni od njega.” (Alistair Ross, 2000, DES, 1985)

Obrtnička škola Bjelovar sudjeluje u projektu samovrjednovanja. Samovrjednovanje je proces koji je pod kontrolom samih ustanova za strukovno obrazovanje i za koji su same odgovorne. Može se definirati kao sustavan progresivan proces procjenjivanja u kojem ustanove prikupljaju i analiziraju dokaze kako bi donijele prosudbe i odluke o svojoj izvedbi u odnosu na dogovorene kriterije i indikatore.

Od školske godine 2011./2012. sve strukovne škole u Hrvatskoj zakonski su dužne provesti projekt samovrjednovanja u cilju unapređivanja kvalitete i učinkovitosti učenja i poučavanja. Naša škola ulaže velike napore kako bi uspješno vrjednovala i unaprijedila svoj rad i stvorila prepoznatljivu sliku škole u javnosti. Veliki dio aktivnosti i napora bit će usmjeren tome cilju, pa tako i veliki dio sadržaja iz školskog kurikulumu. Cilj nam je smanjiti broj izostanaka s nastave, smanjiti broj negativnih ocjena, smanjiti broj učenika koji ponavljaju razred i onih koji odustaju od školovanja. Također želimo pozitivnom prezentacijom škole među učenicima završnih razreda privući što veći broj učenika sa što boljim uspjehom da se upišu u našu školu, poboljšati suradnju s partnerima iz lokalne zajednice te stvoriti prepoznatljivu sliku škole u javnosti.

Učenicima koji pohađaju našu školu želimo ponuditi raznovrsne i brojne izvannastavne aktivnosti u koje bi se mogli uključiti i tako bolje zastupiti odgojnu dimenziju obrazovanja.

Budući da veliki broj učenika ima stanovite teškoće s učenjem i vladanjem, i dalje ćemo izuzetnu važnost posvetiti suradnji s roditeljima i institucijama koje se bave mladima. I ove školske godine posebna pažnja bit će posvećena radu s učenicima s teškoćama koji su integrirani u redovne odjele te učenicima s teškoćama koji pohađaju posebne razredne odjele.

U cilju poticanja vrjednovanja i samovrjednovanja, provode se inicijalni testovi u prvim razredima, prate se i analiziraju nastavni satovi od strane nastavnika, ravnatelja i pedagoga, stručnih aktiva, anketiraju se učenici, roditelji i nastavnici te uključuju se svi subjekti koji sudjeluju u nastavnom procesu u proces vrjednovanja.

Posebna pozornost nastojat će se posvetiti opremanju škole suvremenim nastavnim sredstvima i pomagalicama, posebno informatičkom opremom, te opremanju učionica praktične nastave.

2. Izvannastavne aktivnosti

Izvannastavna aktivnost je oblik aktivnosti koji škola planira, programira, organizira i realizira, a u koju se učenik samostalno, neobvezno i dobrovoljno uključuje (Državni pedagoški standard, 2008.) U Školi se izvode izvannastavne aktivnosti radi zadovoljavanja potreba i interesa učenika te njihovih priprema za natjecanja, smotre, susrete i festivale. Izvannastavne aktivnosti planiraju se Školskim i strukovnim kurikulumom i Godišnjim planom i programom rada neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Školi. Izvannastavne aktivnosti nisu obvezne za učenike, ali se učenicima mogu priznati kao ispunjavanje obveza u školi.

2.1. Školski sportski klub

Ciljevi	Razvijanje i poticanje zdravog načina života i ljubavi prema sportu
	Prevenција ovisnosti o opijatima
Namjena	Razvijanje i poticanje pravedne igre te zadovoljnijih učenika kao ravnopravnih članova zajednice Sudjelovanje u sportskim natjecanjima Promicanje zdravih stilova života
Nositelji	Nastavnik tjelesno-zdravstvene kulture, zainteresirani nastavnici, stručni suradnici, učenici
Način realizacije	Upoznavanje s poviješću sporta Upoznavanje s pravilima igara Uvježbavanje tehničko-taktičkih elemenata Pripremanje i sudjelovanje na natjecanjima i drugim aktivnostima u organizaciji Škole (obilježavanje Dana škole, sportskih dana i drugih važnih datuma)
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Sportska oprema Medicinska oprema Hrana i piće (za natjecatelje) Nagradno putovanje/nagrade za natjecatelje i boravak u drugim mjestima (prema mogućnostima)
Vrjednovanje	Analiza igre Nagrađivanje natjecatelja pohvale, priznanja, postignuti rezultat na natjecanjima, turnirima, poticajna ocjena iz TZK



2.2. Mladež Crvenog križa

Ciljevi	<p>"Odgoj za humanost", „Građanski odgoj i obrazovanje“ – kod mladih članova razvija se osjećaj solidarnosti i tolerancije, suosjećanje, nepristranost, poštivanje ljudskog bića i života u miru i ljubavi.</p> <p>"Zdravstveni odgoj" – rad na zdravstvenom obrazovanju mladeži, kako postići i zadržati zdravlje, opasnosti i štetnosti za zdravlje, poticanje i osposobljavanje za pružanje prve pomoći i samopomoći.</p> <p>"Razvijanje socijalne svijesti" – organizira različite oblike međusobnog pomaganja, razvija odgovorno ponašanje prema sebi i zajednici, razvija komunikacijske vještine, pomaže razvijanju prijateljstva.</p> <p>Postavljene zadaće postižu se izobrazbom mladeži na predavanjima i tijekom radionica Crvenog križa i provedbom naučenog u praksi uključivanjem u konkretne aktivnosti.</p>	
Namjena	Svrha rada s mladima je razvijanje osjećaja humanosti, tolerancije, milosrđa, suosjećanja i razumijevanja među mladima, što pridonosi ostvarivanju sretne zajednice i postizanju trajnog mira.	
Nositelji	Nastavnici, stručna suradnica - knjižničarka	
Način realizacije	Predavanja i radionice	
Vremenik	Tijekom školske godine	
Troškovnik	Materijali	
Vrjednovanje	Anketiranje učenika o provedenim aktivnostima	

2.3. Elektronika i robotika

Ciljevi	<p>Proširivanje znanja iz područja elektronike i robotike.</p> <p>Stjecanje iskustva u samostalnom izboru, planiranju i izvedbi projekata.</p> <p>Stjecanje vještina u pronalaženju materijala i alata i njihovom korištenju.</p> <p>Optimalno planiranje troškova projekata.</p> <p>Razvijanje sposobnosti za timski rad, solidarnosti i odgovornosti prema suradnicima.</p> <p>Saznanje o vlastitim sposobnostima i poticanje na dalje istraživanje.</p>
Namjena	<p>Svrha rada s učenicima je omogućavanje proširivanja znanja iz struke te osiguravanje prostora, instrumentarija i stručne pomoći za samostalnu izradu projekata iz područja elektronike i robotike. Isto se tako na ovaj način omogućava učenicima koristan način korištenja slobodnog vremena.</p>
Nositelji	Nastavnici elektrotehnike
Način realizacije	Predavanja, radionice, konsultacije i praktični rad
Vremenik	Tijekom školske godine periodično u dogovorenom terminu (naknadno)
Troškovnik	Materijali za rad u školskom laboratoriju za elektrotehniku
Vrjednovanje	<p>Anketiranje učenika o provedenim aktivnostima</p> <p>Javna demonstracija radova i projektne dokumentacije</p> <p>Sudjelovanje na smotrama</p> <p>Priznanja za uspješno završene projekte</p> <p>Pisana izvješća</p>

2.4. Humanitarne akcije

Ciljevi	Razvijati i promicati osobne vrijednosti i sustave vrijednosti, osjećaj za zajednicu, empatiju. Razvijati kod učenika humanost, navikavati ih na nužnosti pomaganja drugima.
Namjena	Promicanje humanitarnog rada i ideje volonterizma kod djece srednjoškolske dobi. Njegovanje osjećaja solidarnosti, jačanje empatije.
Nositelji	Svi zainteresirani nastavnici/e, učenici, stručni suradnici, školsko osoblje
Način realizacije	Predavanja, radionice, konzultacije i praktični rad. Prikupljanje sredstava za potrebite, sudjelovanje u akcijama dobrovoljnog darivanja krvi; Solidarnost na djelu.
Vremenik	Tijekom školske godine (naknadno)
Troškovnik	-
Vrjednovanje	Anketiranje učenika o provedenim aktivnostima Javna demonstracija radova i projektne dokumentacije Sudjelovanje na smotrama Priznanja za uspješno završene projekte Pisana izvješća Iskazana solidarnost u prikupljanju sredstava za akcije koje provodi Crveni križ, odaziv na dobrovoljno darivanje krvi

2.5. Ekološke aktivnosti

Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> • Potaknuti razvoj visoke razine ekološke osviještenosti i održivog načina življenja kod učenika.
	<ul style="list-style-type: none"> • Informirati i educirati učenike o održivom razvoju i ekologiji
	<ul style="list-style-type: none"> • Potaknuti učenike na primjenu naučenih znanja, vještina i ponašanja u svakodnevicu
	<ul style="list-style-type: none"> • Potaknuti učenike na primjenu naučenih znanja, vještina i ponašanja u poslovnom okruženju
	<ul style="list-style-type: none"> • Potaknuti i osvijestiti učenike o važnosti promicanja ekološke svijesti i održivog razvoja kod drugih ljudi
Namjena	<ul style="list-style-type: none"> • Učenici se kontinuirano motiviraju na čuvanje okoliša, poštivanje prirode, svih živih bića kao i na življenje u skladu s prirodom.
	<ul style="list-style-type: none"> • Učenici se svakodnevnim primjerima i aktivnostima u radnim prostorima škole usmjeravaju na recikliranje i ekološki osviješteno ponašanje.
	<ul style="list-style-type: none"> • Učenici iz eko patrole daju primjer i usmjeravaju druge učenike.
Nositelji	Koordinatorice eko škole (Kristina Vidak i Anamarija Vinković)
Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> • Predavanja, radionice i praktični rad
	<ul style="list-style-type: none"> • Projektni dan eko škole
	<ul style="list-style-type: none"> • Kontinuirane eko patrole učenika

	<ul style="list-style-type: none"> • Učenici se potiču da s vremenom, u školi i u svakodnevnom životu, prestanu koristiti plastične vrećice; da iskorištenu ambalažu stavljaju u adekvatne reciklažne kontejnere koji se nalaze u škole ili blizini škole (papir, staklo, metal, plastika, baterije) te da prate posebne akcije za skupljanje određenog otpada (elektronski otpad, mobiteli, i sl.)
Vremenik	Tijekom cijele školske godine
Troškovnik	Škola snosi trošak participacije u projekt Eko škole
Vrednovanje	<ul style="list-style-type: none"> • Anketiranje učenika o provedenim aktivnostima
	<ul style="list-style-type: none"> • Učenici će biti pohvaljeni i stimulirat će ih se na daljnji odgovoran, savjestan i pozitivan pristup životu.
	<ul style="list-style-type: none"> • Priznanja za uspješno završene projekte
	<ul style="list-style-type: none"> • Pisana izvješća

2.6. Susreti u knjižnici

Ciljevi	Senzibilizirati učenike za sve vidove književnosti , umjetnosti i znanosti; popularizirati prostor školske knjižnice kao mjesto poticanja učenika da nauče i koriste vještine kojima će vrednovati i koristiti informacije
Namjena	Učiniti školsku knjižnicu mjestom okupljanja i provođenja slobodnog vremena kako bi postala bitan čimbenik osuvremenjivanja odgojno-obrazovnog procesa.
Nositelji	Knjižničarka i nastavnice hrvatskog jezika
Način realizacije	Promocija knjige, kružok s učenicima, kvizovi znanja
Vremenik	Mjesec hrvatske knjige (15. listopada – 15. studenog 2017.)
Troškovnik	Zakuska za eventualne goste (200 kn)
Vrjednovanje	odaziv učenika i nastavnika na planirane aktivnosti

2.7. Vijeće učenika

Ciljevi	<p>Osvijestiti učenike da daju prijedloge organima škole za poboljšanje uvjeta života i rada u školi</p> <p>Zastupati i razvijati učenička prava, interese, obveze i uloge u školi</p> <p>Surađivati s drugim učeničkim vijećima i organizacijama mladih na lokalnoj, regionalnoj, državnoj i međunarodnoj razini kroz različite programe, projekte i aktivnosti, ovisno o interesima samih učenika i mogućnostima škole</p>
Namjena	Sudjelovanje u organizaciji i životu škole u svim aspektima njenog djelovanja s razine statusa učenika.
Nositelji	Predstavnici razrednih odjela, stručne suradnice
Način realizacije	Sastanci predstavnika razrednih odjeljenja, organizacija različitih aktivnosti i projekata
Vremenik	Nekoliko puta godišnje po potrebi
Troškovnik	Troškovi radnog materijala, sudjelovanja na susretima i u projektima s predstavnicima Vijeća učenika drugih škola
Vrjednovanje	Praćenje učeničkih postignuća i interesa za rad. Praćenje uspješnosti organiziranih projekata i aktivnosti.

2.8. Dopunska nastava

Dopunska nastava se organizira za učenike koji nisu na redovnoj nastavi bili u mogućnosti savladati gradivo. Toj skupini pripadaju npr. učenici s teškoćama u razvoju, učenici sa manjkavim predznanjem, učenici za koje se pokazalo da dio gradiva nisu savladali. Učenici mogu pohađati dopunsku nastavu tijekom cijele godine ili po potrebi u dogovoru s nastavnikom. Obično se održava 1 sat tjedno i oblik nastave koju nastavnik koristi je isključivo individualni rad. Grupu dopunske nastave čini najviše 10 učenika. Ne postoji program koji propisuje Ministarstvo, niti se ovaj rad ocjenjuje.

3. Posebni programi

3.1. Socijalna i zdravstvena zaštita učenika

Ciljevi	Zaštita zdravlja
Namjena	Podizanje svijesti o važnosti redovite higijene Smanjivanje interesa za eksperimentiranje i uzimanje opijata Podizanje razine obaviještenosti o spolnom razvoju, spolnim bolestima i kontracepciji Prevenција nasilja i povećavanja sigurnosti učenika Razvijanje empatije za osobe lošijega socijalnog stanja
Nositelji	Razrednik, predmetni nastavnici, stručni suradnici, vanjski suradnici
Način realizacije	Anketiranje učenika Obilježavanje važnih datuma: Mjesec borbe protiv ovisnosti, Dana borbe protiv AIDS-a, Svjetski dan hrane, Svjetski dan zdravlja, Svjetski dan tolerancije... Sportsko natjecanje i u nastavi tjelesno-zdravstvene kulture Prikupljanje hrane i odjeće za učenike lošijeg socijalnog statusa i druge humanitarne aktivnosti Predavanja u organizaciji Crvenoga križa na temu TBC, prehrana i slično Aktivnosti u radionici Centra za prevenciju ovisnosti Suradnja s Centrom za socijalnu skrb Individualna savjetovanja i drugi oblici razgovora Poučavanje učenika o zdravstvenim temama na satu razrednika
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Materijal za letke, plakate, papir u boji, boja za printer

Vrjednovanje	Izražavanje mišljenja nastavnika, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima

3.2. Školski preventivni programi

3.2.1. Školski preventivni program - prevencija ovisnosti o drogama, alkoholu, kockanju/kladenju, pušenju

Ciljevi	Sprječavanje i suzbijanje ovisnosti o alkoholu, duhanu i drogama; zaštita i promicanje zdravlja učenika; osposobljavanje učenika za samozaštitu i odgovoran odnos prema sebi i drugima; stvaranje pozitivne (objektivne) slike o sebi, drugima i životu uopće; osposobljavanje mladih za pravilno donošenje životnih odluka; sprečavanje nepoželjnog i poticanje poželjnog ponašanja mladih; smanjivanje interesa za nepoželjne oblike ponašanja i sredstva ovisnosti; poticanje zdravih i poželjnih oblika ponašanja; razvijanje pozitivnih stavova i životnih vještina; razvijanje osjećaja samopoštovanja i poštovanja drugih; razvijanje osjećaja za pružanjem pomoći drugima; poučiti učenike o štetnosti opijata po njihovo fizičko i psihičko zdravlje koristeći pri tome metodu vršnjačkog učenja i poučavanja
Namjena	Prevencija ovisnosti i povećavanje sigurnosti učenika, njihovih roditelja i djelatnika u odgojno-obrazovnoj ustanovi Proširujući i produbljujući znanje o rizičnom ponašanju i posljedicama istog, želimo učvrstiti stavove i uvjerenja da je psihofizičko zdravlje nužno za uspješan život
Nositelji	Razredni odjeli, razrednici, predmetni nastavnici, roditelji, stručni suradnici, šira društvena zajednica i relevantne institucije (Ministarstvo unutarnjih poslova, Centar za socijalnu skrb, Zavod za javno zdravstvo, Dom zdravlja, Hrvatski crveni križ)
Način realizacije	Rad stručno-razvojne službe s učenicima i nastavnicima; rad predmetnih nastavnika s učenicima tijekom predmetne nastave; rad razrednika u razrednom odjelu usmjeravanjem ponašanja mladih u pozitivnom smjeru; rad razrednika s roditeljima upoznavanjem s nastavnim planom i programom, upoznavanjem s kriterijem ocjenjivanja, upoznavanjem s podacima o sigurnosnoj situaciji i podsjećanje na važnost suradnje roditeljskog doma sa školom i važnosti komunikacije sa svojim djetetom; metoda vršnjačkog učenja i poučavanja u skupinama, organiziranje predavanja, tribina, okruglih stolova i radionica koje će učenicima, roditeljima i nastavnicima

		osvijestiti moguće izbore u situacijama koje su rizične za zdravlje	
	Vremenik	Tijekom školske godine	
	Troškovnik	Materijal za letke, plakate, papir u boji, boja za printer	
	Vrjednovanje	Evaluacijski listići, mišljenja profesora, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima, PowerPoint prezentacije, poster, plakati	

3.2.2. Školski preventivni program za suzbijanje nasilja

Ciljevi	<p>Razvijanje pozitivnih vrijednosti kod učenika i razvoj samopoštovanja</p> <p>Osmišljavanje i praćenje načina realizacije navedenog uz koordinaciju svih nositelja programa u različitim oblicima rada s učenicima i njihovim roditeljima</p> <p>Poticanje i razvijanje asertivnog ponašanja učenika, komunikacijskih i socijalnih kompetencija</p> <p>Smanjenje nasilja među učenicima, povećanje sigurnosti</p> <p>Vježbanje nenasilnog rješavanja sukoba</p> <p>Vježbanje socijalnih i komunikacijskih vještina</p>
Namjena	Djelovanje u smjeru prevencije nasilja i povećanja sigurnosti učenika, njihovih roditelja i djelatnika u odgojno-obrazovnoj ustanovi
Nositelji	Razredni odjeli, razrednici, predmetni nastavnici, roditelji, stručni suradnici, šira društvena zajednica i relevantne institucije (Ministarstvo unutarnjih poslova, Centar za socijalnu skrb, Zavod za javno zdravstvo, Dom zdravlja)
Način realizacije	<p>Rad stručne službe s učenicima i nastavnicima</p> <p>Rad predmetnih nastavnika s učenicima tijekom nastave</p> <p>Rad razrednika s razrednim odjelom (usmjeravanje ponašanja mladih u pozitivnom smjeru, razred kao terapijska zajednica)</p> <p>Rad razrednika s roditeljima (na roditeljskim sastancima upoznati ih sa programom, s podacima o sigurnosnoj situaciji unutar razrednog odjela te ih podsjećati na važnost suradnje roditeljska sa školom i važnosti komunikacije sa svojim djetetom)</p> <p>Na satovima razrednih odjela izvođenje pedagoških radionica, igranje uloga, uživljavanje u potencijalne realne situacije</p>
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promociju
Vrjednovanje	Evaluacijski listići, mišljenja profesora, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima

3.2.4. Školski plan reagiranja u kriznim situacijama

Ciljevi	Planirano i organizirano reagiranje u svim situacijama koje imaju obilježja kriza i uključuju sudionike odgojno-obrazovnog procesa
Namjena	Reagiranje u situacijama u kojima dolazi do teškog ozljeđivanja, stradavanja sa smrtnom posljedicom i u katastrofama u kojima su mogući ljudski gubici i velike štete
Nositelji	Timovi za reagiranje u kriznim situacijama: Tim za informiranje Tim za hitnu pomoć Tim za podršku i brigu za pogođene Tim za koordinaciju
Način realizacije	Koordinacija unutar tima
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promociju
Vrjednovanje	Analiza na kraju školske godine od strane članova tima

3.2.5. Antikorupcijski program

Ciljevi	Poučiti učenike o temeljnim vrijednostima moralnih i društvenih odnosa svakoga demokratskog i građanskog društva Razviti vještine i kompetencije odgovornog i poštenog građanina
Namjena	Razvijanje moralnih i društvenih vrijednosti kod učenika kontinuiranim djelovanjem u borbi protiv korupcije, zakonitim postupanjem u svim područjima rada te preventivnim djelovanjem u odgojno-obrazovnim aktivnostima
Nositelji	U školi su nositelji izvršenja i praćenja realizacije programa: školski odbor, ravnatelj, stručni suradnici, predmetni nastavnici koji su u mogućnosti implementirati u svoj predmet ovu temu te razrednici, Vijeće roditelja i Vijeće učenika.
Način realizacije	<p>1. UPRAVLJANJE ŠKOLOM</p> <p>A. Odgovorno i zakonito postupanje pri donošenju odluka:</p> <p>A1. U sferi materijalnog poslovanja škole:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pri raspolaganju sredstvima škole - sklapanju pravnih poslova u ime i za račun škole - otuđivanju, opterećivanju ili otuđivanju pokretnih stvari i nekretnina škole - odlučivanju o davanju u zakup ili najam prostora škole - odlučivanju o drugim aktivnostima škola (izleti, ekskurzije i sl.) <p>A2. U sferi zasnivanja radnih odnosa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - u cjelokupnom postupku zasnivanja radnih odnosa postupanje prema važećim zakonskim i podzakonskim propisima uz primjenu etičkih i moralnih načela <p>B. U radu i poslovanju: - postupanje prema zakonskim i podzakonskim aktima</p> <ul style="list-style-type: none"> - pridržavanje propisanih postupaka - postupanje prema načelu savjesnosti i poštenja i pravilima struke - raspolaganje sredstvima škole prema načelu dobrog gospodara <p>C. Odgovornost u trošenju sredstava</p> <ul style="list-style-type: none"> - racionalno raspolaganje imovinom i sredstvima škole - postupanje prema važećim propisima

	<ul style="list-style-type: none"> - provedba zakonom propisanih postupaka 1. OBAVLJANJE RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA - postupanje prema važećim zakonskim i podzakonskim propisima - vođenje propisanih evidencija i redovito izvješćivanje nadležnih službi - pridržavanje zakonom propisanih postupaka - postupanje prema načelu savjesnosti i poštenja i pravilima struke 2. OBAVLJANJE TAJNIČKIH POSLOVA - postupanje prema važećim zakonskim i podzakonskim propisima - pridržavanje propisanih postupaka - postupanje prema načelu savjesnosti i pravilima struke 3. ODGOJNO OBRAZOVNI POSLOVI - razvijanje moralnih i društvenih vrijednosti kod učenika - ukazivanje na korupciju kao društveno neprihvatljivo ponašanje - razvijanje visoke svijesti o štetnosti korupcije - edukacija o budućim mogućim načinima sprječavanja korupcije - svi djelatnici obvezni su pridržavati se profesionalnoga kodeksa ponašanja u školi i javnom životu 4. NADZOR <p>Nadzor koji nad radom i poslovanjem škole vrše nadležne službe ima važnu ulogu u sprječavanju korupcije, kao i eventualnom registriranju postojećih problema te poticanju i sudjelovanju na njihovom otklanjanju.</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Inspekcijski nadzor b. Revizija materijalnog poslovanja <p>Poticanje učenika na antikorupcijska ponašanja kroz odgojne zadatke nastave svih predmeta s osobitim naglaskom na opće obrazovne, primjenjujući pri tom raznovrsne metode i oblike rada</p>	
Vremenik	Po potrebi	
Troškovnik	Nisu potrebna dodatna sredstva	
Vrjednovanje	Izvješće o radu na kraju godine	

3.2.7 Projekt suradnje s V. osnovnom školom Bjelovar

Ciljevi		<ul style="list-style-type: none"> - razvijanje partnerstva, uspostavljanje suradnje između odgojno-obrazovnih ustanova 	
		<ul style="list-style-type: none"> - razvijanje svijesti učenika Obrtničke škole Bjelovar o potrebama djece s teškoćama u razvoju 	
		<ul style="list-style-type: none"> - uklanjanje predrasuda i negativnih stavova o osobama s teškoćama u razvoju 	
		<ul style="list-style-type: none"> - podizanje svijesti o pravima i potrebama osoba s teškoćama u razvoju 	
		<ul style="list-style-type: none"> - razvijanje socijalnih vještina i vještina komunikacije 	
		<ul style="list-style-type: none"> - razvijanje empatije 	
		<ul style="list-style-type: none"> - unaprijediti kompetencije nastavnika i stručnih suradnika strukovnih škola za rad s učenicima s teškoćama 	
		<ul style="list-style-type: none"> - jačanje kapaciteta nastavnika i stručnih službi za rad s učenicima s poteškoćama 	
		<ul style="list-style-type: none"> - razvijanje modela podučavanja i uspješnog učenja u strukovnim školama 	
Namjena		<ul style="list-style-type: none"> - razvijanje partnerstva, uspostavljanje suradnje između odgojno-obrazovnih ustanova 	
		<ul style="list-style-type: none"> - razvijanje svijesti učenika Obrtničke škole Bjelovar o potrebama djece s teškoćama u razvoju 	
		<ul style="list-style-type: none"> - uklanjanje predrasuda i negativnih stavova o osobama s teškoćama u razvoju 	
		-	
Nositelji		Djelatnici obje ustanove	
Način realizacije		<ul style="list-style-type: none"> - pedagoginja Obrtničke škole Bjelovar će održati niz radionica sa svim učenicima Obrtničke škole Bjelovar s ciljem razvijanje svijesti učenika Obrtničke škole Bjelovar o potrebama djece s teškoćama u razvoju i uklanjanja predrasuda i negativnih stavova o osobama s teškoćama u razvoju te podizanje svijesti o pravima i potrebama osoba s teškoćama u razvoju - međusobni posjeti za Dan škola i otvorenih vrata zainteresirani učenici i djelatnici obrtničke škole Bjelovar sudjelovat će u zajedničkim aktivnostima s učenicima V osnovne škole (keramička radionica, čitanje...) - učenici Obrtničke škole Bjelovar će pod praktičnom nastavom izraditi didaktička sredstava i pomagala za učenike V osnovne škole 	

		<ul style="list-style-type: none"> - zajednički sportski susreti - djelatnici V osnovne škole će educirati nastavnike Obrtničke škole o metodici rada s učenicima s teškoćama te unaprijediti kompetencije nastavnika i stručnih suradnika strukovnih škola za rad s učenicima s teškoćama 	
	Vremenik	Tijekom školske godine	
	Troškovnik	Sredstva potrebna za izradu didaktičkih pomagala i materijal	
	Vrednovanje	Ispitati uključene učenike o iskustvu u aktivnostima te ispitati promjene stavova	

4. Projektna nastava i izleti

4.1. Stručne ekskurzije

4.1.1. Posjet učenika „Elektri“ Bjelovar

Ciljevi	Omogućiti učenicima uvid u proizvodni proces tvornice s težištem na strojni park i organizaciju proizvodnje
Namjena	Upoznati učenike sa stvarnim tehničko – tehnološkim procesima u realnim uvjetima.
Nositelji	Predmetni nastavnici i voditelji praktične nastave.
Način realizacije	Prilikom posjete gradilištu ili proizvodnom pogonu omogućiti učenicima pristup onom dijelu tehničko-tehnološkog postupka ili procesa koji je usko povezan s njihovim zanimanjem. Isto tako prilikom posjete neophodno je da voditelj ekskurzije od strane posjećenog poduzeća bude kompetentna osoba koja učenicima može objasniti stvarno stanje potkrijepljeno odgovarajućim podacima.
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Troškovi prijevoza, dnevnice
Vrjednovanje	Nakon posjete učenici su dužni ekskurziju opisati u obliku seminarskog rada ili vježbe u mapi.

4.2. Jednodnevni izlet za učenike

4.2.1. Posjet učenika kazalištu

Ciljevi	Upoznavanje učenika s kazališnim izrazom i usporedba književnog predloška s kazališnom izvedbom
Namjena	Razvijanje umjetničkih, kulturnih i spoznajnih vrijednosti kod učenika
Nositelji	Nastavnici hrvatskog jezika i književnosti, stručni suradnici
Način realizacije	Organizacija i posjet kazalištu
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Troškovi prijevoza, dnevnice, ulaznice
Vrjednovanje	Nakon posjeta učenici pišu pismeni rad na temu dojmova o kazališnoj predstavi, a tome prethodi diskusija i vrjednovanje predstave u obliku analize glume, scenografije, kostimografije, glazbe i slično.

4.2.2. Posjet učenika DOKU-art u Bjelovaru

Ciljevi	Upoznavanje učenika s recentnim filmskim djelima u području dokumentarnog filma, uočavanje specifičnosti i karakteristika dokumentarnog pristupa temi.
Namjena	Razvijanje umjetničkih, kulturnih i spoznajnih vrijednosti kod učenika
Nositelji	Nastavnici hrvatskog jezika i književnosti, stručni suradnici
Način realizacije	Projekcija izbora filmova s ovogodišnjeg DOKU-arta u Kulturnom i multimedijском centru u Bjelovaru
Vremenik	Listopad 2017.
Troškovnik	Ulaznice
Vrjednovanje	Pismeni rad i diskusija o gledanim filmovima, izbor najzanimljivijeg filma

4.2.3. Autoshow Zagreb

CILJEVI:	Upoznavanje učenika s dostignućima, tehnologijama i dizajnom u automobilskoj industriji
NAMJENA:	Upoznavanje učenika s programom njege i održavanja vozila; goriva, maziva i dodacima, rezervnim dijelovima; automodelima, financijskim i ostalim uslugama, stručnim udruženjima i publicistikom automobilske branše.
NOSITELJI:	Predmetni nastavnici , ravnatelj i voditelji praktične nastave.
NAČIN REALIZACIJE:	Posjet sajmu Autoshow u Zagrebu
VREMENIK:	Mjesec travanj – svibanj 2019. god.
TROŠKOVNIK:	Troškovi prijevoza, dnevnice, ulaznice za sajam
VREDNOVANJE:	Razmjena dojmova na satu stručno teorijske nastave

4.3. Ekскурzija završnih razreda

Ciljevi	Upoznavanje učenika s kulturnom i povijesnom baštinom, vrijednostima i civilizacijskim dostignućima odabranog lokaliteta Proširivanje stečenih znanja u razredu izvanučioničkom nastavom
Namjena	Poticanje kvalitetne komunikacije među učenicima Učenje socijalnih vještina, vještina komunikacije i ustaljenih obrazaca ponašanja u izvanškolskom okruženju
Nositelji	Završni razredi, razrednici, nastavnici, stručni suradnici
Način realizacije	Izbor mjesta, izbor agencije, dobivanje suglasnosti roditelja
Vremenik	Travanj (tijekom uskršnjih praznika) – do tri dana
Troškovnik	Troškove maturalnog putovanja u potpunosti financiraju roditelji učenika
Vrjednovanje	Procjena kvalitete maturalnog putovanja učenika, roditelja i nastavnika

5. Projekti ustanove

5.1. Samovrjednovanje škole

Ciljevi	Uskladiti planove teorijske nastave i praktične nastave
	Napraviti plan korelacije nastavnih sadržaja
	Nabava računala za svaku učionicu
	Detekcija motiviranih učenika i rad s njima
	Poboljšanje kvalitete internetske veze
	Uvođenje dopunske nastave
	Uvođenje izvannastavnih aktivnosti iz područja struke
	Uključivanje nastavnika u EU projekte
	Osigurati dostatnu informatičku opremu u svakoj učionici (laptop i projektor)
	Uključiti što više nastavnika u EU projekte mobilnosti
	Popularizacija obrtničkih zanimanja
	Uspostavljanje suradnje s školama EU
	Uvođenje e- dnevnika
	Traženje sponzora i uključivanje u EU projekte
	Promocija škole na lokalnoj, regionalnoj i europskoj razini
Namjena	Unapređivanje kvalitete škole kao organizacije.
	Unapređivanje kvalitete nastave te nastavnika kao profesionalaca.
	Unapređivanje postignuća učenika, razvoj kompetencija.
Nositelji	Tim za kvalitetu, nastavnici, učenici, roditelji, djelatnici škole, vanjski suradnici.
Način realizacije	Popularizacija suradnje nastavnika teorijske i praktične nastave, usklađivanje planova
	Nabava računala za sve učionice
	Unaprjeđenje e- dnevnika
	Populariziranje i promoviranje obrtničkih zanimanja
	Uključivanje u projekte EU
	Provedba kreda analize za 6 priritetnih područja
	Izradom razvojnog plana škole
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Papir za ankete, boja za printer, troškovi prezentacije, sredstva potrebna za nabavu suvremenih nastavnih sredstava i pomagala, sredstva potrebna za stručno usavršavanje
Vrjednovanje	Mišljenje profesora, učenika, roditelja i lokalne zajednice o provedenim aktivnostima

5.2. Etički kodeks Obrtničke škole Bjelovar

Ciljevi	Upoznavanje učenika s njihovim pravima i dužnostima Pridonošenje ostvarenju zadataka i temeljnih vrijednosti koje promiče naša škola
Namjena	Razvijanje moralnih i karakternih vrijednosti učenika Izgrađivanje i obrazovanje cjelovite osobe, sposobne i spremne nositi se s najzahtjevnijim izazovima suvremenog društva
Nositelji	Razrednik, predmetni nastavnici, stručni suradnici, učenici, djelatnici škole
Način realizacije	Izrada pravila ponašanja za svaki razred na početku školske godine Izrada etičkog kodeksa Škole na sjednici Vijeća učenika Izrada etičkog kodeksa na sjednici Nastavničkog vijeća Upoznavanje učenika s etičkim kodeksom na satovima razredne zajednice uz pomoć predsjednika razreda
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Materijal za letke, boja za printer, troškovi prezentacije
Vrjednovanje	Mišljenje profesora, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima



Obrtnička škola Bjelovar
Dr. Ante Starčevića 24
tel./fax. 043 244 722

ETIČKI KODES OBRTNIČKE ŠKOLE BJELOVAR

OPĆE MORALNE NORME

- Učenici moraju poznavati svoja prava i dužnosti
- Rječnik učenika mora biti primjeren (psovke nisu dozvoljene)
- U vrijeme trajanja nastave ne smije se narušavati red i disciplina u školskoj zgradi i u dvorištu Škole
- Učenici dolaze u školu prikladno odjeveni i uredni
- Učenici ne smiju pisati po zidovima, školskim klupama i ostalom inventaru Škole
- Učenici su dužni prije napuštanja učionice istu i očistiti
- Zabranjeno je izazivanje tuče, učešće u tuči, svađanje i međusobno vrijeđanje
- Zabranjeno je unošenje oštih predmeta koji nisu dio pribora za rad na nastavnom satu, upaljača, petardi i slično
- Zabranjena je upotreba i posjedovanje alkohola, cigareta i drugih opojnih sredstava.

ODNOS PREMA NASTAVI

Obveze učenika su:

- Redovno pohađati nastavu
- Nositi pribor i izvršavati sve školske obaveze
- Na školski sat dolaziti u zakazano vrijeme
- Ne napuštati sat bez odobrenja nastavnika
- Mobilni telefoni i slični uređaji moraju biti isključeni za trajanje sata.

ODNOS PREMA NASTAVNICIMA I OSTALIM ZAPOSLENICIMA

Učenici moraju poštovati nastavnike i ostale zaposlenike Škole.

ODNOS PREMA DRUGIM UČENICIMA

Učenik ne smije ometati druge učenike u radu.

Učenik mora poštovati druge učenike.

ODNOS PREMA VANJSKOJ SREDINI

Važno je:

- Uvijek točno iznositi činjenice o odgoju i obrazovanju
- Poticati nenasilno rješavanje sukoba
- Korektno predstavljati Školu u svim situacijama
- Poticati stvaranje pozitivnog stava prema profesiji nastavnika
- Poticati suradnju
- Poštovati nacionalne, vjerske i kulturne različitosti.

KODEKS ZA SMANJENJE CILJANIH IZOSTANAKA

POTICAJNE MJERE

Učenik koji nije izostao niti jedan sat tijekom nastavne godine oslobođen je redovitog pohađanja nastave u zadnjem tjednu. Isti učenik može, na temelju vlastite procjene i konzultacija s predmetnim nastavnikom, doći na sate nastavnih predmeta čije gradivo treba odgovarati.

Učenik koji je tijekom nastavne godine opravdano izostao do trideset sati nastave ostvaruje pravo dogovaranje termina za odgovaranje gradiva s predmetnim nastavnikom u zadnja tri tjedna.

Učenik koji nije izostao niti jedan sat bit će javno i pismeno pohvaljen.

Škola će nagraditi razredni odjel s najmanjim brojem sati izostanaka po učeniku. O vrsti nagrade odlučivat će ravnatelj.

IZBJEGAVANJE PROVJERE ZNANJA

Učenik za koje postoji opravdana sumnja da izbjegava najavljenju provjeru znanja bit će ispitan prvi ili najkasnije drugi sat nakon termina redovne provjere.

Učenik koji nije nazočan na nastavi i u terminima iz točke 2.1 odgovarat će, usmeno ili pismeno bez najave, na satu koji odredi predmetni nastavnik.

OPRAVDAVNE IZOSTANAKE ZA UČENIKE KOJI ČESTO CILJANO IZOSTAJU

Ako učenik često izostaje po jedan dan u tjednu ili određenog dana u tjednu, roditelj je dužan opravdati izostanak osobno, uz obavezno predočenje liječničke ispričnice.

Rok za opravdanje tih izostanaka je dva tjedna.

Učenika iz točke 3.1 razrednik će uputiti na razgovor s pedagogom ili ravnateljem Škole. Prema procjeni razrednika razgovoru će morati nazočiti i roditelj.

SPECIFIČNI IZOSTANCI

Učenik polaznik autoškole smije izostati s nastave samo zbog polaganja vožnje, uz predočenje potvrde o polaganju koju izdaje autoškola.

Učenik koji zbog izvanškolskih aktivnosti (u športskom klubu, glazbenoj školi, KUD-u i slično) neće nazočiti nastavi dužan je izostanak unaprijed najaviti razredniku i priložiti odgovarajuću potvrdu.

Učenik koji ima dogovoren specijalistički liječnički pregled dužan je izostanak unaprijed najaviti razredniku i priložiti liječničku ispričnicu

ISPRIKE

Učenik ovim Kodeksom ostvaruje mogućnost isprike prema odluci predmetnog nastavnika (kada ga prozove predmetni nastavnik ili na početku sata):

- za nastavni predmet s jednim satom tjednom – jedna isprika u svakom polugodištu,
- za nastavni predmet s dva ili više sati tjedno – jedna isprika u prvom polugodištu, a dvije u drugom polugodištu.

Isprika iz prvog polugodišta nije prenosiva na drugo polugodište

Kodeks je predložen na sjednici Vijeća učenika 14. studenog 2008. i 18. studenog 2008.

5.3. Kako uspješno učiti

Ciljevi	Upoznavanje navika učenja Motivirati učenike na učenje, poučiti učenike kako planirati učenje, kako učiti, kako se bolje koncentrirati na učenje Upoznavanje s metodikom učenja	
Namjena	Poboljšavanje tehnika učenja Poboljšavanje školskog uspjeha učenika Poticanje samopouzdanja kod učenika	
Nositelji	Stručni suradnici, razrednici	
Način realizacije	Radionice na satu razredne zajednice Individualni rad s učenicima koji imaju teškoća u učenju	
Vremenik	Tijekom školske godine, u prvom polugodištu	
Troškovnik	Materijal za letke, boja za printer, troškovi prezentacije	
Vrjednovanje	Mišljenje nastavnika, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima	

5.4. Otvoreni sat za roditelje i učenike

Ciljevi	Kvalitetnija i češća suradnja škole i roditelja Pružanje pomoći i savjetodavni rad stručnog suradnika s roditeljima i učenicima	
Namjena	Poboljšavanje odgojne komponente škole Poticanje samoinicijativnog dolaska učenika i roditelja	
Nositelji	Stručni suradnici, nastavnici, ravnatelj	
Način realizacije	Svakodnevni rad pri susretima s učenicima i roditeljima poštujući načelo dobrovoljnosti, vlastitog izbora i diskrecije	
Vremenik	Tijekom školske godine	

5.5. Program aktivnosti za sprječavanje nasilja među djecom i mladima

Ciljevi	Smanjivanje interesa učenika za nepoželjne oblike ponašanja Poticanje učenika na poželjne i zdrave oblike ponašanja Afirmiranje pozitivnih vrijednosti razvijanjem samopoštovanja učenika i pomaganjem učenicima u njihovim životnim opredjeljenjima
Namjena	Djelovanje u smjeru prevencije nasilja Povećavanje sigurnosti učenika, njihovih roditelja i djelatnika u odgojno-obrazovnoj ustanovi
Nositelji	Razredni odjeli, razrednici, predmetni nastavnici, roditelji, stručni suradnici, šira društvena zajednica i relevantne institucije (Ministarstvo unutarnjih poslova, Centar za socijalnu skrb, Zavod za javno zdravstvo, Dom zdravlja, Hrvatski crveni križ)
Način realizacije	Rad stručno-razvojne službe s učenicima i nastavnicima Rad predmetnih nastavnika s učenicima tijekom predmetne nastave Rad razrednika s razrednim odjelom (usmjeravanje ponašanja mladih u pozitivnom smjeru, razred kao terapijska zajednica) Rad razrednika s roditeljima (na roditeljskim sastancima upoznati ih sa programom, sa podacima o sigurnosnoj situaciji unutar razrednog odjela te ih podsjećati na važnost suradnje roditeljskog doma sa školom i važnosti komunikacije sa svojim djetetom)
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Materijal za letke, plakate, papir u boji, boja za printer (300, 00 kn)
Vrjednovanje	Evaluacijski listići, mišljenja profesora, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima

5.6. Dan otvorenih vrata

Ciljevi	<p>Promocija i prezentacija škole</p> <p>Upoznavanje zainteresiranih (učenici, roditelji, ostali) s radom i područjem djelovanja škole</p> <p>Pozitivnom prezentacijom škole među učenicima završnih razreda osnovne škole privući što veći broj učenika da se upišu u našu Školu</p> <p>Predstaviti djelatnost škole široj društvenoj zajednici</p> <p>Predstaviti Školu roditeljima i učenicima učeničkim radovima, brošurama, promotivnim materijalima, letcima</p>	
Namjena	<p>Svim učenicima osmih razreda osnovne škole koji su zainteresirani za upis u našu Školu, njihovim roditeljima, nastavnicima i ostalim zainteresiranima</p> <p>Zainteresirani učenici imaju priliku dobiti informacije o upisu u školu, upoznati profesore, zanimanja koja upisujemo</p>	
Nositelji	Razrednici i nastavnici, stručni suradnici, ravnatelj, učenici	
Način realizacije	<p>Obavješćavanje osnovnih škola o održavanju Dana otvorenih vrata</p> <p>Predstavljanje zanimanja koja upisujemo po učionicama</p> <p>Predstavljanje pojedinog zanimanja</p> <p>Izlaganje učeničkih radova</p> <p>Podjela promotivnih letaka</p> <p>Razgledavanje škole i učionica praktične nastave</p> <p>Organizirati dežurstva nastavnika i učenika</p>	
Vremenik	Svibanj 2018.	
Troškovnik	Materijal za letke i plakate, papir u boji, boja za printer	
Vrjednovanje	Izjave i odaziv posjetitelja	

5.7. Humanitarna akcija za učenike lošeg socijalnog statusa

Ciljevi	Prikupljanje pomoći u hrani, odjeći i novcu za učenike lošeg socijalnog statusa Obrtničke škole Bjelovar
Namjena	Razvijanje svijesti o potrebi pomaganja učenicima lošeg socijalnog statusa Razvijanje solidarnosti
Nositelji	Učenici, nastavnici, stručni suradnici
Način realizacije	Prikupljanje pomoći po razredima Izrada ukrasa za štandove za prikupljanje pomoći Volontiranje na štandovima
Vremenik	Predblagdansko vrijeme (Božić i Uskrs)
Troškovnik	Materijal za ukrase, papir u boji, boja za printer (200,00 kn)
Vrjednovanje	Prikupljena sredstva

5.8. Humanitarni rad učenika

Ciljevi	Odgojiti učenika da bude: empatičan, bez predrasuda, volonter, kreativac, druželjubiv, zna dijeliti, socijalno osjetljiv...
Namjena	Poticati zajedništvo, suradnju, izvannastavno druženje, kreativnost, volonterstvo, empatiju.
Nositelji	Školske knjižničarke
Način realizacije	Kreativne radionice na kojima će zainteresirani učenici izrađivati prigodne ukrase Prodaja ukrasa na štandovima na tržnici i korzu
Vremenik	Studeni/prosinac 2017., veljača/ožujak 2018., svibanj/lipanj 2018.
Troškovnik	Materijal i pribor za izradu ukrasa, salvete, ljepilo, ukrasni papiri, magneti, hamer (300,00 kn)
Vrjednovanje	Iznos sakupljenog novca, broj učenika kojima će se podijeliti, broj održanih radionica

5.9 Audio lektire

Ciljevi		Poticanje čitanja. Uključivanje učenika u rad školske knjižnice. Približavanje lektire učenicima s teškoćama u učenju i disleksijom.	
Namjena		Razvijanje empatije. Razvijanje navika volontiranja. Razbijanje predrasuda o čitanju, knjigama i knjižnicama među mladima. Popularizacija lektire. Vježbanje interpretativnog čitanja. Vježbanje javnog nastupa.	
Nositelji		Školska knjižničarka.	
Način realizacije		Učenici će snimiti interpretativno čitanje odabranih pripovijetki i novela koje se nalaze na popisu lektire.	
Vremenik		Tijekom školske godine.	

Troškovnik		Nema troškova.	
Vrednovanje		Statistika korištenja audio-lektira.	

5.10. Tjedan strane kulture

Ciljevi	Razvijati osjećaj za druge kulture i naučiti cijeniti njihovu vrijednost.		
	Razvijati ljubav prema strancima.		
	Upoznati druge kulture, običaje i vjerovanja.		
	Spoznati različitost, ali i povezanost brojnih naroda i kultura.		
	Razvijanje tolerancije prema drugim narodima i narodnostima.		
Namjena	Učenici će upoznati druge kulture i usporediti ih s našom.		
	Prihvatanje razlika među ljudima.		
Nositelji	Školska knjižničarka.		
Način realizacije	Obilježavanje strane kulture:		
	<ul style="list-style-type: none"> • izrađivat će se panoi • izložbe predmeta iz te države • izložba tradicionalne odjeće • izložbe fotografija • prikazivanje filma • slušanje glazbe iz te zemlje • predavanje turista/ambasadora koji je posjetio zemlju 		
Vremenik	Travanj 2019.		
Troškovnik	Troškovi izložbe, predavača, letaka, brošura.		
	Printanje fotografija i tekstova.		
	Zakuska za strane goste.		
	1000,00 kn		
Vrednovanje	Posjećenost izložbe i predavanja.		
	Zainteresiranost učenika i profesora.		
	Osvrt voditeljice.		

5.11. Učenička zadruga

Ciljevi	Razviti ekološku i gospodarsku svijest Postići stjecanje radno-tehničkog, ekološkog, gospodarskog, društvenog i etnoodgoja i obrazovanja Razvoj sposobnosti i korisno provođenje slobodnog vremena Poticanje učenika na suradnju, timski rad, kreativno izražavanje te praktičnu primjenu alata i stečenog teorijskog znanja
Namjena	Dobrovoljna interesna učenička organizacija koja pridonosi postizanju odgojno-obrazovnih i društveno-gospodarskih ciljeva Škole
Nositelji	Stručni suradnici, nastavnici voditelji zadružnih sekcija, učenici članovi Zadruga
Način realizacije	Praktična primjena teorijskog znanja s ciljem lansiranja učeničkih radova usko vezanih uz struku na tržište kao prepoznatljivi proizvod Obrtničke škole Bjelovar
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Članske iskaznice Potrebni materijal Papir Troškovi hrane i pića (prema financijskim mogućnostima Zadruga)
Vrjednovanje	Završno godišnje pisano izvješće o radu Zadruga Završno godišnje financijsko izvješće Zadruga Inicijalni upitnici interesa Anketni upitnici na kraju nastavne godine ispunjeni od strane članovima Zadruga

6. Akcijska istraživanja

6.1. Upitnik samovrjednovanje

Ciljevi	Utvrđivanje zadovoljstva učenika, nastavnika, roditelja i lokalne zajednice sa svojom školom Unapređivanje područja s kojima nismo zadovoljni Unapređivanje zadovoljstva dionika školom
Namjena	Stvaranje okoline potpore koja omogućava svim članovima školske zajednice da stječu optimalno znanje Stvaranje pozitivnog školskog ozračja koje može polučiti pozitivne obrazovne i psihičke rezultate za učenike i školsko osoblje
Nositelji	Tim za kvalitetu
Način realizacije	Provođenje upitnika Predstavljanje rezultata na Nastavničkom vijeću i diskusija o njima
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Materijal za letke, plakate, anketni upitnici, papir u boji, boja za printer
Vrjednovanje	Evaluacijski listići, mišljenja profesora, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima

6.2. Upitnik za roditelje i učenike prvih razreda

Ciljevi	Prikupiti informacije o učenicima koji su upisali našu školu
Namjena	Kako bismo učenicima koji imaju određenih obiteljskih i drugih teškoća mogli posvetiti posebnu pažnju Kako bismo upoznali učenike

Nositelji	Stručni suradnici, razrednici prvih razreda, učenici prvih razreda	
Način realizacije	Provođenje upitnika	
Vremenik	Početak školske godine	
Troškovnik	Materijal za upitnike, troškovi kopiranja	
Vrjednovanje	Diskusija stručnih suradnika i razrednika	

7. Ostale odgojno-obrazovne aktivnosti i programi

7.1. Značajni datumi

Nastavnici i stručni suradnici će zajedno s učenicima, a prema vlastitom izboru, izrađivati plakate tijekom godine. Raspored uređivanja plakata predviđen je Godišnjim planom i programom rada škole.

8.9.	Međunarodni dan pismenosti
10.9.	Svjetski dan prve pomoći
13.9.	Svjetski dan pozitivnog mišljenja
15.9.	Međunarodni dan demokracije
21. 9.	Međunarodni dan mira
22. 9.	Nacionalni dan borbe protiv nasilja nad ženama Europski dan bez automobila
23.9.	Međunarodni dan kulturne baštine
26.9.	Europski dan jezika
29. 9.	Dan grada Bjelovar
1. 10.	Međunarodni dan starijih osoba
3.10.	Dječji tjedan; Međunarodni dan djeteta
4. 10.	Svjetski dan životinja
5. 10.	Svjetski dan učitelja
6.10.	Međunarodni dan djeteta /DND/
8. 10.	Dan neovisnosti RH
12. 10.	Dan zahvalnosti za plodove zemlje
16. 10.	Svjetski dan hrane
18. 10.	Međunarodni Dan kravate
20. 10.	Svjetski dan jabuke
22. 10.	Međunarodni dan školskih knjižnica
24. 10.	Dan organizacije UN-a
31. 10.	Međunarodni dan štednje
1. 11.	Svi sveti
16. 11.	Međunarodni dan tolerancije (UNESCO)
18. 11.	Dan sjećanja na Vukovar
20. 11.	Dan djetetovih prava
25. 11.	Međunarodni dan za uklanjanje nasilja nad ženama
1. 12.	Dan borbe protiv AIDS-a
3. 12.	Međunarodni dan ljudi s invaliditetom
10. 12.	Dan čovjekovih prava
Prosinač	blagdani uoči Božića i Božić
15. 1.	Dan međunarodnog priznanja Republike Hrvatske
27. 1.	Dan sjećanja na Holokaust i sprečavanja zločina protiv

	čovječnosti
7. 2.	Međunarodni dan života
14. 2.	Valentinovo - dan zaljubljenih
8. 3.	Međunarodni dan žena
11.3.	Dani hrvatskog jezika (11. do 17. 3.)
15. 3.	Međunarodni dan prava potrošača
21. 3.	Međunarodni dan borbe protiv rasne diskriminacije
21.3.	Svjetski dan pjesništva
22. 3.	Svjetski dan voda
1. 4.	Dan borbe protiv alkoholizma
7. 4.	Svjetski dan zdravlja
22.4.	Dan planeta Zemlje
1. 5.	Praznik rada
1. 5.	Obljetnica akcije „Bljesak“
5. 5.	Dan Vijeća Europe
8. 5.	Tjedan Crvenog križa
9. 5.	Dan Europe, Dan pobjede nad fašizmom u Europi
10. 5.	Dan pravedne trgovine (IFTA)
11.5.	Majčin dan
11.5.	Svjetski dan pisanja pisama
15. 5.	Međunarodni dan obitelji
22. 5.	Tijelovo
28. 5.	Svjetski dan sporta
31. 5.	Svjetski dan bez pušenja
5. 6.	Dan zaštite čovjekove okoline,
8. 6.	Dan zaštite planinske prirode u Hrvatskoj

7.2. Kulturna i javna djelatnost škole

Ciljevi	Predstavljanje djelatnosti škole
	Promicanje i razvijanje suradnje s odgojno-obrazovnim subjektima
	Promicanje i razvijanje suradnje s značajnim činiteljima u široj zajednici
Namjena	Odgojno-obrazovna promidžba škole
	Suradivanje s odgojno-obrazovnim subjektima u široj zajednici
Nositelji	Ravnatelj, stručni suradnici, nastavnici, djelatnici škole, učenici, društvena zajednica
Način realizacije	Predstavljanje škole na Danu otvorenih vrata
	Predstavljanje škole na Danu škole
	Predstavljanje škole na smotri srednjih škola
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promociju, nagrade, sokove, sendviče (300,00 kn)
Vrjednovanje	Mišljenje učenika, roditelja, nastavnika, suradnika

7.3. Međunarodni dan kravate

Ciljevi	Upoznati učenike s poviješću kravate. Poticati očuvanje hrvatske kulturne baštine. Razvijati svijet o nacionalnom simbolu. Promicati školu u lokalnoj zajednici. Poticati zajedništvo i dobar odnos učenika i nastavnika. Poticati domoljublje.
Namjena	Poticati zajedništvo, suradnju, izvannastavno druženje.
Nositelji	Školske knjižničarke
Način realizacije	FOTOGRAFIRANJE Učenici i nastavnici dolaze u školu s kravatama, zajedno odlaze na igralište Sokolane i svojim tijelima oblikuju kravatu. IZLOŽBA Tjedan dana prije učenici i nastavnici će biti pozvani da u školu donesu neke neobične, raritetne ili jedinstvene kravate koje imaju svoju priču.
Vremenik	18. listopada 2019.
Troškovnik	Nema troškova.
Vrednovanje	Zadovoljstvo učenika i nastavnika. Odjek u medijima.

8. Natjecanja

8.1. LiDraNo

Ciljevi	Njegovanje dramske kulture Razvijanje i poticanje literarnog, dramsko-scenskog i novinarskog stvaralaštva učenika, promicanje pisanog i govornog izražavanja na hrvatskome jeziku te otkrivanje, praćenje i poticanje učenika posebnih sklonosti, sposobnosti i kreativnosti
Namjena	Natjecateljska, estetska i etička
Nositelji	Stručni suradnici, nastavnici hrvatskog jezika
Način realizacije	Odabir tekstova (poezija), literarni uratci Priprema nastupa Natjecanje
Vremenik	Siječanj, veljača
Troškovnik	Materijali, užina za učenike (100,00 kn)
Vrjednovanje	Učenici se nagrađuju ocjenama, na aktivu hrvatskog jezika

8.2. Stručna natjecanja

8.2.1. Natjecanje CNC operatera

Ciljevi	Populariziranje proizvodnih zanimanja među mladima.
Namjena	Učenicima: pokazivanje znanja i vještina stečenih u školovanju; upoznavanje i druženje učenika sličnih afiniteta iz cijele zemlje; razmjena iskustva iz praktičnog dijela naukovanja; sagledavanje mogućnosti zapošljavanja. Nastavnicima: prenošenje iskustva iz teorijskog i praktičnog dijela naukovanja; sagledavanje sadašnjeg položaja zanimanja; upoznavanje novih tehnologija, strojeva i alata; komentiranje planova i programa te mogućnosti izvršavanja njihova izvršavanja; upoznavanje i druženje.
Nositelji	Obrtnička škola Bjelovar i Agencija za strukovno obrazovanje
Način realizacije	Organiziranjem školskih, općinskih, županijskih i međuzupanijskih natjecanja.
Vremenik	Vremenik utvrđuje Državno povjerenstvo za provođenje natjecanja i objavljuje ga neposredno prije termina natjecanja
Troškovnik	Škola koja sudjeluje snosi troškove za materijal koji učenici potroše uvježbavajući praktičnu zadaću te troškove putovanja i dnevnica za nastavnike mentore Škola kojoj je povjerena organizacija snosi sve troškove organizacije natjecanja.
Vrjednovanje	Komisija za vrjednovanje teorijskog dijela prema unaprijed razrađenim kriterijima vrednuje uratke i objavljuje rezultate. Komisija za vrjednovanje praktičnog dijela prema unaprijed razrađenim kriterijima vrednuje izratke i objavljuje rezultate. Konačan uspjeh na natjecanju proizlazi iz zbroja postignutih bodova u teorijskom i praktičnom dijelu natjecanja.

8.2.2. Natjecanje automehaničara

Ciljevi	<p>Stjecanje dodatnih znanja za učenike , pripremiti učenike za školsko, međuzupanijsko i državno natjecanje</p> <p>Promicati zanimanja u strojarskoj struci u zanimanju automehaničar; unaprjeđivati i usavršavati stručna znanja i vještine; razmijeniti iskustva; iskazati kreativnost učenika i nastavnika; uspostaviti partnerske odnose s gospodarskim subjektima i afirmirati darovite učenike.</p> <p>Postignuti što bolji rezultat učenika na školskom, međuzupanijskom i državnom natjecanju.</p>	
Namjena	<p>Razvijanje znanja i vještina kod učenika.</p> <p>Promocija rada škole, učenika i njihovih učitelja.</p>	
Nositelji	Obrtnička škola Bjelovar i Agencija za strukovno obrazovanje	
Način realizacije	U obliku jednodnevnih radionica po potrebi, te u obliku školskog, međuzupanijskog i državnog natjecanja provjerom vještina i teoretskih znanja.	
Vremenik	Tijekom godine vršiti pripreme za natjecanja a u skladu s vremenikom za školsko, međuzupanijsko i državno natjecanje koji utvrđuje Agencija za strukovno obrazovanje.	
Troškovnik	<p>Škola sudionik snosi troškove za alate i materijal koji učenici potroše</p> <p>uvježbavajući praktičnu zadaću te troškove putovanja i dnevnica za nastavnike mentore.</p> <p>Škola kojoj je povjerena organizacija snosi sve troškove organizacije natjecanja.</p>	
Vrjednovanje	<p>Test znanja</p> <p>Ocjenjivački list</p>	

8.2.3. Natjecanje elektromehaničara

Ciljevi	<p>Stjecanje dodatnih znanja za učenike , pripremiti učenike za školsko, međužupanijsko i državno natjecanje</p> <p>Promicati zanimanja u strojarskoj struci u zanimanju elektromehaničar; unaprjeđivati i usavršavati stručna znanja i vještine; razmijeniti iskustva; iskazati kreativnost učenika i nastavnika; uspostaviti partnerske odnose s gospodarskim subjektima i afirmirati darovite učenike.</p> <p>Postignuti što bolji rezultat učenika na školskom, međužupanijskom i državnom natjecanju.</p>	
Namjena	<p>Razvijanje znanja i vještina kod učenika.</p> <p>Promocija rada škole, učenika i njihovih učitelja.</p>	
Nositelji	Obrtnička škola Bjelovar i Agencija za strukovno obrazovanje	
Način realizacije	U obliku jednodnevnih radionica po potrebi, te u obliku školskog, međužupanijskog i državnog natjecanja provjerom vještina i teoretskih znanja.	
Vremenik	Tijekom godine vršiti pripreme za natjecanja a u skladu s vremenikom za školsko, međužupanijsko i državno natjecanje koji utvrđuje Agencija za strukovno obrazovanje.	
Troškovnik	<p>Škola sudionik snosi troškove za alate i materijal koji učenici potroše</p> <p>uvježbavajući praktičnu zadaću te troškove putovanja i dnevnica za nastavnike mentore.</p> <p>Škola kojoj je povjerena organizacija snosi sve troškove organizacije natjecanja.</p>	
Vrjednovanje	<p>Test znanja</p> <p>Ocjenjivački list</p>	

8.2.4. Natjecanje instalatera kućnih instalacija

Ciljevi	<p>Stjecanje dodatnih znanja za učenike, pripremiti učenike za školsko, međuzupanijsko i državno natjecanje</p> <p>Promicati zanimanja u strojarskoj struci u zanimanju elektromehaničar; unaprjeđivati i usavršavati stručna znanja i vještine; razmijeniti iskustva; iskazati kreativnost učenika i nastavnika; uspostaviti partnerske odnose s gospodarskim subjektima i afirmirati darovite učenike.</p> <p>Postignuti što bolji rezultat učenika na školskom, međuzupanijskom i državnom natjecanju.</p>	
Namjena	<p>Razvijanje znanja i vještina kod učenika.</p> <p>Promocija rada škole, učenika i njihovih učitelja.</p>	
Nositelji	Obrtnička škola Bjelovar i Agencija za strukovno obrazovanje	
Način realizacije	U obliku jednodnevnih radionica po potrebi, te u obliku školskog, međuzupanijskog i državnog natjecanja provjerom vještina i teoretskih znanja.	
Vremenik	Tijekom godine vršiti pripreme za natjecanja a u skladu s vremenikom za školsko, međuzupanijsko i državno natjecanje koji utvrđuje Agencija za strukovno obrazovanje.	
Troškovnik	<p>Škola sudionik snosi troškove za alate i materijal koji učenici potroše</p> <p>uvježbavajući praktičnu zadaću te troškove putovanja i dnevnica za nastavnike mentore.</p> <p>Škola kojoj je povjerena organizacija snosi sve troškove organizacije natjecanja.</p>	
Vrjednovanje	<p>Test znanja</p> <p>Ocjenjivački list</p>	

8.3 Sportska natjecanja

Stolni tenis

Rukomet

Kros

Nogomet

Košarka

Šah

Odbojka

Badminton

Ciljevi	Predstavljanje rezultata rada, zadovoljenje potreba učenika, podizanje kvalitete zdravog življenja
Namjena	Čuvanje zdravlja učenika, prevencija ovisnosti, komunikacija i druženje, razvijanje pozitivnih ponašanja učenika, poštovanje drugih sudionika, razmjena iskustava i znanja
Nositelji	Nastavnik tjelesne i zdravstvene kulture, stručni suradnici
Način realizacije	U obliku skupnog rada u odabranom sportu, te u obliku školskog, međuzupanijskog i državnog natjecanja provjerom vještina.
Vremenik	Tijekom godine vršiti pripreme za natjecanja a u skladu s vremenikom za školsko, međuzupanijsko i državno natjecanje koji utvrđuje Agencija za odgoj i obrazovanje
Troškovnik	Škola sudionik snosi troškove hrane i pića, dnevnice za voditelja Škola kojoj je povjerena organizacija snosi sve troškove organizacije natjecanja.
Vrjednovanje	Analiza postignutih rezultata Ocjenjivački list

9. Profesionalno informiranje

- Učenika završnih razreda srednje škole

Ciljevi	Upoznavanje s mogućnošću nastavka školovanja u Obrtničkoj školi Bjelovar
	Mogućnosti zapošljavanja i nastavka školovanja nakon završene srednje škole
Namjena	Poticanje učenika na promišljanje o njihovim mogućnostima (zapošljavanje, nastavak školovanja) nakon završetka srednje škole.
	Poticanje interesa u učenika osmih razreda osnovne škole (i njihovih roditelja) za upis u našu školu.
Nositelji	Stručni suradnici, Hrvatski zavod za zapošljavanje
Način realizacije	Pripremanjem tiskanih propagandnih materijala
	Pripremanjem teksta o školi za Zavod za zapošljavanje
	Pripremanjem prezentacije škole
	Pripremanjem mogućih izvora informacija
	Pripremanjem i održavanjem predavanja na satu razredne zajednice, na roditeljskim sastancima,
	Predstavljanjem – anketiranjem i profesionalnim usmjeravanjem - profesionalnog informiranja učenika završnih razreda na Sajmu poslova u suradnji sa Zavodom za zapošljavanje u području
Vremenik	Tijekom školske godine, u drugom polugodištu
Troškovnik	Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promociju
Vrjednovanje	Zainteresiranost učenika za nastavak školovanja u našoj školi bilo u redovnom programu ili u obrazovanju odraslih

10. Promidžba škole

10.1. Smotra srednjih škola

Ciljevi	Predstavljanje djelatnosti škole, promidžba i razvoj suradnje s odgojno-obrazovnim subjektima i širom društvenom zajednicom	
Namjena	Odgojno-obrazovna promidžba škole i razvoj suradnje s odgojno-obrazovnim subjektima i širom društvenom zajednicom	
Nositelji	Ravnatelj, stručni suradnici, nastavnici, djelatnici škole, učenici, društvena zajednica	
Način realizacije	Predstavljanje djelatnosti škole na smotri	
Vremenik	Tijekom školske godine	
Troškovnik	Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promociju	
Vrjednovanje	Letak HZZ-a	

10.2. Mrežna stranica

Promidžbeni materijali (letak, plakat)

Web stranice <http://www.obs-bj.hr>

Ciljevi	Promoviranje rada škole
Namjena	Svim učenicima i profesorima te zainteresiranima za rad škole
Nositelji	Ravnatelj, stručni suradnici
Način realizacije	Praćenje događanja u školi i evidentiranje putem kalendara aktivnosti
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promociju
Vrjednovanje	Zadovoljstvo učenika, roditelja, profesora; izvješće o radu na kraju školske godine, slika škole u gradu i okolici

10. 3. Posjeta osnovnim školama

Ciljevi	Predstavljanje djelatnosti škole, promidžba i razvoj suradnje s odgojno-obrazovnim subjektima i širom društvenom zajednicom
Namjena	Odgojno-obrazovna promidžba škole i razvoj suradnje s odgojno-obrazovnim subjektima i širom društvenom zajednicom
Nositelji	Ravnatelj, stručni suradnici, nastavnici, djelatnici škole, učenici, društvena zajednica
Način realizacije	Predstavljanje djelatnosti u osnovnim školama
Vremenik	Tijekom petog mjeseca
Troškovnik	Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promociju
Vrjednovanje	Letak škole

10.3. 5. Salon inovacija Bjelovar

Ciljevi	Cilj je manifestacije potaknuti kreativne i stručne pojedince, tvrtke i organizacije na inovativno stvaralaštvo, pozitivno natjecanje i razmjenu radi doprinosa razvitku gospodarstva i konkurentnosti promocijom uspješnih inovacija, organizacijom stručnih predavanja, panel-raspravom, osiguravanjem izložbenog prostora, umrežavanjem dionika i uz osiguranu medijsku pozornost. Jedan od glavnih ciljeva je i prezentirati postignuća Obrtničke škole sa CNC strojem i robotskom rukom.
Namjena	HGK-Županijska komora Bjelovar organizira izložbu inovacija uz tematske stručne skupove s ciljem poticanja inovativnosti i kreativnosti kao osnovne komponente konkurentnosti gospodarstva. Naglasak izložbe je na predstavljanju inovatora iz Bjelovarsko-bilogorske županije.
Nositelji	HGK-Županijska komora Bjelovar, Obrtnička škola Bjelovar – nastavnici i učenici
Način realizacije	Predavanje, prezentacije inovacije i bogat kulturno-umjetnički program. Obrtnička škola Bjelovar predstavit će CNC stroj i

	robotsku ruku koja je projektirana i izrađena od strane nastavnika i učenika Obrtničke škole Bjelovar u školskoj godini 2016./2017.	
Vremenik	22. rujna 2017. u hotelu „Central“	
Troškovnik	Nisu predviđeni troškovi	
Vrjednovanje	Odaziv u medijima, povratne informacije drugih sudionika	

11. Stručna usavršavanja djelatnika

Ciljevi	Proširivanje znanja i stjecanje novih vještina	
Namjena	Cjeloživotno učenje Napredovanje nastavnika	
Nositelji	AZOO, ASOO, pedagoginja, individualno nastavnici	
Način realizacije	Praćenje događanja u školi i evidentiranje putem kalendara aktivnosti Sudjelovanje u seminarima koje organizira AZOO i ASOO Stručno usavršavanje u školi Individualno usavršavanje djelatnika	
Vremenik	Tijekom školske godine	
Troškovnik	Sredstva potrebna za uplatu kotizacije, putnih troškova, dnevnica; sredstva potrebna za nabavu knjiga u školsku knjižnicu	
Vrjednovanje	Evaluacijski listić, izvještaj sa stručnog usavršavanja	

12. Kalendar aktivnosti u školskoj godini 2019./2020.

<i>Opis zadatka</i>	<i>DatumOd</i>	<i>DatumDo</i>	<i>VrijemeOd</i>	<i>VrijemeDo</i>
Upisi u 2 i 3 raz.	2.9.2019.		8:00:00	
Podjela upisnih listova	3.9.2019.		12:00:00	
Podjela svjedodžbi završnim razredima	5.9.2019.	5.9.2019.	12:00:00	
Sjednica Nastavničkog vijeća	12.9.2019.			
Objava vremenika izrade i obrane završnog ispita	1.10.2019.	5.10.2019.		
Upoznati učenike sa sadržajem načinima i postupkom izrade završnog rada	1.10.2019.	15.10.2019.		
Popis tema za završni i pomoćnički ispit	15.10.2019.	21.10.2019.		
Popis odjela s odabranim temama	22.10.2019.	30.10.2019.		
Imenovanje članova povjerenstava	30.10.2019.	30.10.2019.		
Sastanak aktiva strojarstva i elektrotehnike	5.11.2019.			
Prijava završnog ispita u zimskom roku	30.11.2019.	30.11.2019.	12:00:00	
Predaja elaborata za zimski rok	13.1.2020.	15.1.2020.	12:00:00	
Sjednica Prosudbenog odbora	16.1.2020.	16.1.2020.		
Obrana praktičnog rada izvan škole	23.1.2020.	15.2.2020.	8:00:00	
Objava ispitnih pitanja (samo za SP)	5.3.2020.	13.3.2020.		
Prijava obrane završnog rada u ljetnom roku	1.4.2020.	1.4.2020.	12:00:00	
Kontrolni ispiti	2.4.2020.	11.5.2020.		
Dan škole	22.4.2020.			
Sjednica Razrednog vijeća za završne razrede	28.4.2020.	5.5.2020.		
Predaja elaborata i praktičnog rada mentorima	6.5.2020.	22.5.2020.		
Uručivanje pisanog dijela završnog rada	6.5.2020.	22.5.2020.		
Sjednica Razrednog vijeća za 1 i 2. razrede	11.5.2020.	15.5.2020.		
Kraj nastavne godine za završne razrede	22.5.2020.			
Sjednica Prosudbenog odbora	25.5.2020.		15:00:00	
Sjednica Nastavničkog vijeća za završne razrede	25.5.2020.		14:00:00	

Izradba mikrokalendar za obranu završnog rada	26.5.2020.	26.5.2020.	
Početak usmenog obrazloženja(po radionicama)	27.5.2020.	14.6.2020.	
Dan otvorenih vrata škole	28.5.2020.		
Usmeno obrazloženje praktičnog rada(u školi)	3.6.2020.	12.6.2020.	
Sjednica Prosudbenog odbora	12.6.2020.		10:00:00
Kraj nastavne godine za 1. i 2. razred	17.6.2020.		
Urudžbiranje pisanog dijela završnog rada	19.6.2020.	6.7.2020.	
Sjednica Nastavničkog vijeća za 1. i 2. razred	19.6.2020.		
Predaja pisanog rada za jesenski rok obrane završnog rada	19.6.2020.	3.7.2020.	
Podjela svjedodžbi završnim razredima	26.6.2020.		9:00:00
Podjela svjedodžbi i obavijesti o uspjehu učenika za 1. i 2. razred	2.7.2020.		12:00:00
Prijava obrane završnog rada u jesenskom roku	6.7.2020.	6.7.2020.	11:00:00
Sjednica Nastavničkog vijeća	9.7.2020.		10:00:00
Sjednica Prosudbenog odbora	9.7.2020.		11:00:00
Prijava popravnih ispita	9.7.2020.	9.7.2020.	
predaja mape(školski i JMO sustav) za treće razrede	21.8.2020.		9:00:00
Popravni, razredni i razlikovni ispiti za učenike završnih razreda	21.8.2020.	25.8.2020.	
popravni, razredni i razlikovni ispiti za učenike 1. i 2. razreda	21.8.2020.	25.8.2020.	
predaja mape(školski i JMO sustav) za prvi i drugi razred	25.8.2020.		9:00:00
Sjednica Nastavničkog vijeća	25.8.2020.		
Sjednica Prosudbenog odbora	25.8.2020.	25.8.2020.	14:00:00
Početak usmenog obrazloženja po radionicama	26.8.2020.	28.8.2020.	
Obrana praktičnog rada u školi	26.8.2020.	28.8.2020.	8:00:00
Sjednica Prosudbenog odbora	31.8.2020.		

1. Uvod - O ciljevima i zadaćama	3
2. Izvannastavne aktivnosti	4
2.1. Školski sportski klub	4
2.2. Mladež Crvenog križa	6
2.3. Elektronika i robotika	7
2.4. Humanitarne akcije	8
2.5. Ekološke aktivnosti	9
2.6. Susreti u knjižnici	11
2.7. Vijeće učenika	12
2.8. Dopunska nastava	13
3. Posebni programi	13
3.1. Socijalna i zdravstvena zaštita učenika	13
3.2. Školski preventivni programi	15
3.2.1. Školski preventivni program - prevencija ovisnosti o drogama, alkoholu, kockanju/klađenju, pušenju	15
3.2.2. Školski preventivni program za suzbijanje nasilja	17
3.2.4. Školski plan reagiranja u kriznim situacijama	18
3.2.5. Antikorupcijski program	19
3.2.7 Projekt suradnje s V. osnovnom školom Bjelovar	21
4. Projektna nastava i izleti	23
4.1. Stručne ekurzije	23
4.1.1. Posjet učenika „Elektri“ Bjelovar	23
4.2. Jednodnevni izlet za učenike	24
4.2.1. Posjet učenika kazalištu	24
4.2.2. Posjet učenika DOKU-art u Bjelovaru	25
4.3. Ekскурzija završnih razreda	26
5. Projekti ustanove	27
5.1. Samovrjednovanje škole	27
5.2. Etički kodeks Obrtničke škole Bjelovar	28
5.3. Kako uspješno učiti	32
5.4. Otvoreni sat za roditelje i učenike	33
5.5. Program aktivnosti za sprječavanje nasilja među djecom i mladima	34
5.6. Dan otvorenih vrata	35
5.7. Humanitarna akcija za učenike lošeg socijalnog statusa	36
5.8. Humanitarni rad učenika	37
5.9 Audio lektire	38
5.10. Tjedan strane kulture	40
5.11. Učenička zadruga	41
6. Akcijska istraživanja	42
6.1. Upitnik samovrjednovanje	42
6.2. Upitnik za roditelje i učenike prvih razreda	42
7. Ostale odgojno-obrazovne aktivnosti i programi	44
7.1. Značajni datumi	44
7.2. Kulturna i javna djelatnost škole	46
7.3. Međunarodni dan kravate	47
8. Natjecanja	48
8.1. LiDraNo	48
8.2. Stručna natjecanja	49

8.2.1. Natjecanje CNC operatera	49
8.2.2. Natjecanje automehaničara	50
8.2.3. Natjecanje elektromehaničara	51
8.2.4. Natjecanje instalatera kućnih instalacija	53
8.3 Sportska natjecanja.....	54
9. Profesionalno informiranje	55
10. Promidžba škole	56
10.1. Smotra srednjih škola	56
10.2. Mrežna stranica	57
10.3. Posjeta osnovnim školama	57
10.3. 5. Salon inovacija Bjelovar	58
11. Stručna usavršavanja djelatnika	59
12. Kalendar aktivnosti u školskoj godini 2019./2020.....	60