Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama ( NN br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) i članka 98. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ( NN broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12,126/12 –pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17,68/18, 98/19, 64/20, 151/2022) i članka 72. Statuta Obrtničke škole Bjelovar Školski odbor Obrtničke škole Bjelovar, nakon prethodne suglasnosti osnivača od 09.02.2023. godine, KLASA: 602-02/23-02/06 URBROJ: 2103-18/01-23-2, na sjednici od 25.05.2023. donosi

**ODLUKU**

**o Izmjenama i dopunama Statuta Obrtničke škole Bjelovar**

I.

Donose se Izmjene i dopune Statuta Obrtničke škole Bjelovar.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e nj e

## Izmjenama i dopunama Statuta Obrtničke škole Bjelovar pristupilo se je radi usklađivanja odredbi Statuta sa Zakonom o strukovnom obrazovanju , Zakonom o proračunu te obveze usklađivanja iznosa izraženih u kunama u eure.

KLASA: 007-02/23-02/5

URBROJ: 2103-95-03-23-1

Bjelovar, 25.05.2023.

 Predsjednik Školskog odbora

 Vjekoslav Marković, dipl. ing.

**Izmjene i dopune Statuta Obrtničke škole Bjelovar**

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama ( NN br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/2022) i članka 98. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ( NN br 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22), Školski odbor Obrtničke škole Bjelovar je na sjednici održanoj dana 25.05.2023. godine donosi

IZMJENE I DOPUNE STATUTA

OBRTNIČKE ŠKOLE BJELOVAR

**Članak 1**.

U Statutu Obrtničke škole Bjelovar od 30. svibanj 2019. ( KLASA: 003-05/19-02/01, URBROJ: 2103-66-03-19-4) i njegovim izmjenama i dopunama donesenih 28.08.2020. godine (Klasa: 003-05/20-02/01, Urbroj: 2103-66-03-20-4), mijenja se članak 36. koji je glasio:

***Samovrednovanje Škole***

*Članak 36.*

*Škola će provoditi samovrednovanje za ključna područja u skladu s odredbama Zakona o strukovnom obrazovanju.*

*Samovrednovanje škole prati i vrednuje Povjerenstvo za kvalitetu prema uputama Agencije.*

*Povjerenstvo za kvalitetu ima 7 članova koje imenuje i razrješuje Školski odbor i to:*

* *4 člana iz reda nastavnika i stručnih suradnika na prijedlog Nastavničkog vijeća*
* *1 člana iz reda dionika na prijedlog osnivača,*
* *1 člana iz reda polaznika,*
* *1 člana iz reda roditelja.*

*Prijedlog kandidata za članove Povjerenstva za kvalitetu iz reda nastavnika i stručnih suradnika utvrđuje se na sjednici Nastavničkog vijeća, a izbor se vrši javnim glasovanjem ( dizanjem ruku).*

*Za člana Povjerenstva za kvalitetu iz reda polaznika Školski odbor će imenovati učenika koji je izabran za predsjednika Vijeća učenika, a za člana iz reda roditelja imenovat će roditelja koji je izabran za predsjednika Vijeća roditelja.*

*Članovi Povjerenstva za kvalitetu imenuju se za tekuću godinu.*

**Članak 36. sada glasi:**

**Škola će provoditi samovrednovanje za ključna područja u skladu s odredbama Zakona o strukovnom obrazovanju.**

**Samovrednovanje škole prati i vrednuje Povjerenstvo za kvalitetu koje imenuje Školski odbor.**

**Povjerenstvo ima 5 članova i to:**

* **Ravnatelj škole, koji je i predsjednik povjerenstva,**
* **predstavnik nastavničkog vijeća,**
* **predstavnik polaznika,**
* **predstavnik roditelja,**
* **predstavnik dionika na prijedlog osnivača.**

**Prijedlog kandidata za člana Povjerenstva za kvalitetu iz reda predstavnika nastavničkog vijeća utvrđuje se na sjednici Nastavničkog vijeća , a izbor se vrši javnim glasovanjem ( dizanjem ruku).**

**Kandidat koji dobije najveći broj glasova izabran je za predstavnika nastavničkog vijeća u povjerenstvo za kvalitetu.**

**Za člana Povjerenstva kao predstavnik polaznika Školski odbor će imenovati učenika koji je izabran za predsjednika Vijeća učenika, za predstavnika roditelja imenovat će roditelja koji je izabran za predsjednika Vijeća roditelja.**

**Članovi Povjerenstva za kvalitetu imenuju se za tekuću školsku godinu.**

**Za rad Povjerenstva za kvalitetu odgovoran je ravnatelj škole u skladu s odredbama Zakona o strukovnom obrazovanju.**

**Za operativnu provedbu procesa samovrednovanja ravnatelj imenuje školski tim za samovrednovanje, koji ima 3 člana koji se imenuju iz reda nastavnika i stručnih suradnika.**

 **Jedan od tri člana školskog tima za samovrednovanja je voditelj tima i koordinator samovrednovanja.**

 **Prijedlog kandidata za članove školskog tima za samovrednovanje iz reda nastavnika i stručnih suradnika utvrđuje se na sjednici Nastavničkog vijeća, a izbor se vrši javnim glasovanjem ( dizanjem ruku), a izabrana su tri kandidata koja dobiju najveći broj glasova.**

 **Članovi školskog tima za samovrednovanje između sebe biraju voditelja tima koji će biti i koordinator samovrednovanja.**

 **Član koji je izabran za predstavnika nastavničkog vijeća u Povjerenstvo za kvalitetu ne može biti izabran za člana u školski tim za samovrednovanje.**

 **Članovi školskog tima za samovrednovanje imenuju se za tekuću školsku godinu.**

**Članak 2.**

U Statutu Obrtničke škole Bjelovar se mijenja članak 72. koji je glasio:

*Članak 72.*

*Uz poslove za koje je kao tijelo upravljanja Škole ovlašteno zakonom i provedbenim propisima, Školski odbor:*

* *imenuje ravnatelja Škole uz prethodnu suglasnost ministra*
* *razrješava ravnatelja Škole sukladno zakonskim odredbama i odredbama ovoga Statuta*
* *bira i razrješava predsjednika i zamjenika predsjednika Školskog odbora;*
* *donosi Statut i druge opće akte Škole na prijedlog ravnatelja Škole*
* *donosi Školski kurikulum na prijedlog Nastavničkog vijeća i ravnatelja Škole*
* *donosi Godišnji plan i program rada na prijedlog ravnatelja Škole i nadzire njegovo izvršavanje*
* *donosi Financijski plan, polugodišnji i godišnji obračun na prijedlog ravnatelja*
* *donosi Programe srednjoškolskog obrazovanja odraslih;*
* *odlučuje samostalno o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretne imovine te investicijskim radovima čija je vrijednost od 30.000,00 do 50.000,00 kuna,*
* *odlučuje uz suglasnost osnivača o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnine ilipokretne imovine te investicijskih radova čija je vrijednost veća od 50.000,00 kuna*
* *odlučuje o davanju u zakup objekata i prostora ili mijenjanju namjene objekata i prostora – uz suglasnost Osnivača*
* *odlučuje o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa*
* *uz suglasnost Osnivača odlučuje o promjeni djelatnosti Škole*
* *Odlučuje o žalbama protiv rješenja školskih tijela donesenih na temelju javnih ovlasti, osim kada je zakonom, podzakonskim aktom, ovim Statutom ili drugim općim aktom određeno*
* *na prijedlog ravnatelja donosi odluku o upućivanju radnika na liječnički pregled kod ovlaštenog izabranog doktora specijaliste medicine rada radi utvrđivanja radne sposobnosti.*
* *odlučuje o upotrebi dobiti u skladu s odlukom osnivača*
* *osniva učeničke klubove, udruge i zadruge*
* *potvrđuje pravila učeničke zadruge*

 *razmatra:*

* *rezultate obrazovnog rada*
* *predstavke i prijedloge građana u svezi s radom Škole*
* *daje Osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima važnim za rad i sigurnost u Školi*
* *daje prethodnu suglasnost ravnatelju Škole u vezi zasnivanja i prestanka radnog odnosa sukladno odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi*

*predlaže:*

* *promjenu naziva i sjedišta Škole*
* *statusne promjene Škole*
* *ravnatelju mjere poslovne politike škole*
* *obavlja druge poslove određene zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima škole*

**Članak 72. Statuta sada glasi:**

**Članak 72.**

**Uz poslove za koje je kao tijelo upravljanja Škole ovlašteno zakonom i provedbenim propisima, Školski odbor:**

* **imenuje ravnatelja Škole uz prethodnu suglasnost ministra**
* **razrješava ravnatelja Škole sukladno zakonskim odredbama i odredbama ovoga Statuta**
* **bira i razrješava predsjednika i zamjenika predsjednika Školskog odbora;**
* **donosi Statut i druge opće akte Škole na prijedlog ravnatelja Škole**
* **donosi Školski kurikulum na prijedlog Nastavničkog vijeća i ravnatelja Škole**
* **donosi Godišnji plan i program rada na prijedlog ravnatelja Škole i nadzire njegovo izvršavanje**
* ***Usvaja prijedlog Financijskog plana na prijedlog ravnatelja, dostavlja prijedlog financijskog plana nadležnom upravnom tijelu, usvaja konačni financijski plan ako je različit od dostavljenog prijedloga.***
* ***usvaja polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana na prijedlog ravnatelja,***
* ***usvaja polugodišnje i godišnje financijske izvještaje na prijedlog ravnatelja najkasnije u roku 30 dana od njihove predaje sukladno važećim propisima kojima je uređeno predavanje financijskih izvještaja u sustavu proračuna.***
* **donosi Programe srednjoškolskog obrazovanja odraslih;**
* ***Školski odbor odlučuje samostalno o stjecanju , opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretne imovine te investicijskim radovima čija je vrijednost od* 3.982 eur (*30.000 kn) do* 6.636 eur ( *50.000 kuna )***
* ***odlučuje uz suglasnost osnivača o stjecanju , opterećivanju ili otuđivanju nekretnine ili pokretne imovine te investicijskih radova čija je vrijednost veća od* 6.636 eur *(50.000 kuna)***
* **odlučuje o davanju u zakup objekata i prostora ili mijenjanju namjene objekata i prostora – uz suglasnost Osnivača**
* **odlučuje o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa**
* **uz suglasnost Osnivača odlučuje o promjeni djelatnosti Škole**
* **Odlučuje o žalbama protiv rješenja školskih tijela donesenih na temelju javnih ovlasti, osim kada je zakonom, podzakonskim aktom, ovim Statutom ili drugim općim aktom određeno**
* **na prijedlog ravnatelja donosi odluku o upućivanju radnika na liječnički pregled kod ovlaštenog izabranog doktora specijaliste medicine rada radi utvrđivanja radne sposobnosti.**
* **odlučuje o upotrebi dobiti u skladu s odlukom osnivača**
* **osniva učeničke klubove, udruge i zadruge**
* **potvrđuje pravila učeničke zadruge**

 **razmatra:**

* **rezultate obrazovnog rada**
* **predstavke i prijedloge građana u svezi s radom Škole**
* **daje Osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima važnim za rad i sigurnost u Školi**
* **daje prethodnu suglasnost ravnatelju Škole u vezi zasnivanja i prestanka radnog odnosa sukladno odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi**

**predlaže:**

* **promjenu naziva i sjedišta Škole**
* **statusne promjene Škole**
* **ravnatelju mjere poslovne politike škole**
* **obavlja druge poslove određene zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima škole**

**Članak 3.**

U Statutu se mijenja članak 93. koji je glasio:

Članak 93.

Ravnatelj uz poslove za koje je ovlašten zakonom i provedbenim propisima:

* predlaže Školskom odboru opće akte i Godišnji plan i program rada
* predlaže Školskom odboru financijski plan, polugodišnji i godišnji obračun
* organizira i vodi poslovanje Škole
* sudjeluje u radu Školskog odbora, bez prava odlučivanja
* obustavlja izvršenje odluka kolegijalnih tijela za koje smatra da nisu utemeljene na zakonu, podzakonskom ili općem aktu
* izvješćuje upravno tijelo županije nadležno za poslove obrazovanja i Osnivača o nemogućnosti konstituiranja Školskog odbora
* predlaže nadležnom Uredu državne uprave u županiji raspuštanje Školskog odbora
* izdaje radne naloge radnicima te imenuje razrednike
* provodi odluke i zaključke Osnivača, Školskog odbora i stručnih tijela
* samostalno odlučuje o zasnivanju radnog odnosa sukladno zakonskim odredbama
* odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa uz prethodnu suglasnost Školskog odbora sukladno zakonskim odredbama
* utvrđuje raspored sati dnevnog trajanja nastave
* predstavlja i zastupa Školu
* poduzima sve pravne radnje u ime i za račun škole
* donosi odluke o predstavkama, molbama i žalbama radnika
* odlučuje o zahtjevima za ostvarivanje prava radnika
* zastupa Školu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima i pravnim osobama s javnim ovlastima
* u suradnji sa Nastavničkim vijećem predlaže Školskom odboru donošenje Školskog kurikuluma
* skrbi o sigurnosti, pravima i interesima učenika i radnika Škole
* surađuje s nadležnim tijelima i ustanovama te roditeljima i učenicima
* surađuje i promiče suradnju s učenicima i roditeljima
* nadzire pravodobno i točno unošenje podataka u e-maticu
* osigurava dostupnost školskog kurikuluma učenicima i roditeljima
* imenuje članove povjerenstva za polaganje popravnih, razrednih, predmetnih i završnih ispita
* određuje nastavnika za predlaganje ocjene razrednom vijeću kada učenika ne može ocijeniti predmetni nastavnik zbog izbivanja i spriječenosti
* odobrava izlete i ekskurzije učenika
* sudjeluje u programiranju nastave
* izdaje nastavnicima i stručnim suradnicima odluku o tjednom i godišnjem zaduženju, a ostalim radnicima odluku o rasporedu radnog vremena
* imenuje članove ispitnog povjerenstva za organizaciju i provođenje državne mature u Školi
* saziva konstituirajuću sjednicu Školskog odbora, Vijeća roditelja i Vijeća učenika
* sudjeluje u poslovima provođenja upisa učenika
* poduzima zakonske mjere prema radnicima zbog neizvršavanja poslova ili neispunjavanja drugih obveza iz radnog odnosa
* sklapa pravne poslove o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretne imovine te o investicijskim radovima do 30.000,00 kuna samostalno, a do 50.000,00 kuna uz suglasnost Školskog odbora, odnosno preko 50.000,00 kn uz suglasnosti Osnivača
* upućuje radnike na redovite i izvanredne liječničke preglede
* predlaže Školskom odboru donošenje odluke o upućivanje radnika na ovlaštenu prosudbu radne sposobnosti radnika za kojega postoji osnovana sumnja da mu je psihofizičko zdravlje narušeno u mjeri koja umanjuje njegovu radnu sposobnost
* izvješćuje kolegijalna tijela o nalazima i odlukama tijela upravnog i stručnog nadzora
* izvješćuje roditelje, učenike, Osnivača i upravno tijelo županije nadležno za poslove obrazovanja o promjenama u radu i ustrojstvu Škole
* posjećuje nastavu i druge oblike odgojno obrazovnog rada, analizira rad nastavnika i stručnih suradnika te osigurava njihovo stručno osposobljavanje i usavršavanje
* zabranjuje u školi sve oblike promidžbe i prodaju proizvoda koji nisu u skladu s ciljevima odgoja i obrazovanja
* saziva sjednice Nastavničkog vijeća i predsjedava im
* obavlja druge poslove utvrđene propisima i drugim općim aktima Škole te poslove za koje izrijekom zakonom, provedbenim propisima ili općim aktima nisu ovlaštena druga tijela Škole.

**Članak 93. Statuta sada glasi:**

**Članak 93.**

**Ravnatelj uz poslove za koje je ovlašten zakonom i provedbenim propisima:**

* **predlaže Školskom odboru opće akte i Godišnji plan i program rada**
* ***predlaže Školskom odboru prijedlog financijskog plana, predlaže prijedlog polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana.***
* ***Izrađuje i predaje financijske izvještaje sukladno važećim propisima kojima je uređeno predavanje financijskih izvještaja u sustavu proračuna***
* ***Daje upravljačkom tijelu na usvajanje polugodišnje i godišnje financijske izvještaje najkasnije u roku 30 dana od njihove predaje sukladno važećim propisima kojima je uređeno predavanje izvještaja u sustavu proračuna***
* ***organizira i vodi poslovanje Škole***
* **sudjeluje u radu Školskog odbora, bez prava odlučivanja**
* **obustavlja izvršenje odluka kolegijalnih tijela za koje smatra da nisu utemeljene na zakonu, podzakonskom ili općem aktu**
* **izvješćuje upravno tijelo županije nadležno za poslove obrazovanja i Osnivača o nemogućnosti konstituiranja Školskog odbora**
* **predlaže nadležnom Uredu državne uprave u županiji raspuštanje Školskog odbora**
* **izdaje radne naloge radnicima te imenuje razrednike**
* **provodi odluke i zaključke Osnivača, Školskog odbora i stručnih tijela**
* **samostalno odlučuje o zasnivanju radnog odnosa sukladno zakonskim odredbama**
* **odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa uz prethodnu suglasnost Školskog odbora sukladno zakonskim odredbama**
* **utvrđuje raspored sati dnevnog trajanja nastave**
* **predstavlja i zastupa Školu**
* **poduzima sve pravne radnje u ime i za račun škole**
* **donosi odluke o predstavkama, molbama i žalbama radnika**
* **odlučuje o zahtjevima za ostvarivanje prava radnika**
* **zastupa Školu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima i pravnim osobama s javnim ovlastima**
* **u suradnji sa Nastavničkim vijećem predlaže Školskom odboru donošenje Školskog kurikuluma**
* **skrbi o sigurnosti, pravima i interesima učenika i radnika Škole**
* **surađuje s nadležnim tijelima i ustanovama te roditeljima i učenicima**
* **surađuje i promiče suradnju s učenicima i roditeljima**
* **nadzire pravodobno i točno unošenje podataka u e-maticu**
* **osigurava dostupnost školskog kurikuluma učenicima i roditeljima**
* **imenuje članove povjerenstva za polaganje popravnih, razrednih, predmetnih i završnih ispita**
* **određuje nastavnika za predlaganje ocjene razrednom vijeću kada učenika ne može ocijeniti predmetni nastavnik zbog izbivanja i spriječenosti**
* **odobrava izlete i ekskurzije učenika**
* **sudjeluje u programiranju nastave**
* **izdaje nastavnicima i stručnim suradnicima odluku o tjednom i godišnjem zaduženju, a ostalim radnicima odluku o rasporedu radnog vremena**
* **imenuje članove ispitnog povjerenstva za organizaciju i provođenje državne mature u Školi**
* **saziva konstituirajuću sjednicu Školskog odbora, Vijeća roditelja i Vijeća učenika**
* **sudjeluje u poslovima provođenja upisa učenika**
* **poduzima zakonske mjere prema radnicima zbog neizvršavanja poslova ili neispunjavanja drugih obveza iz radnog odnosa**
* ***Ravnatelj sklapa pravne poslove o stjecanju , opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretne imovine te o investicijskim radovima do* 3.982 eur *(30.000 kuna) samostalno , a do* 6.636 eur *(50.000 kuna) uz suglasnost školskog odbora , odnosno preko* 6.636 eur *(50.000 kuna) uz suglasnost osnivača.***
* **upućuje radnike na redovite i izvanredne liječničke preglede**
* **predlaže Školskom odboru donošenje odluke o upućivanje radnika na ovlaštenu prosudbu radne sposobnosti radnika za kojega postoji osnovana sumnja da mu je psihofizičko zdravlje narušeno u mjeri koja umanjuje njegovu radnu sposobnost**
* **izvješćuje kolegijalna tijela o nalazima i odlukama tijela upravnog i stručnog nadzora**
* **izvješćuje roditelje, učenike, Osnivača i upravno tijelo županije nadležno za poslove obrazovanja o promjenama u radu i ustrojstvu Škole**
* **posjećuje nastavu i druge oblike odgojno obrazovnog rada, analizira rad nastavnika i stručnih suradnika te osigurava njihovo stručno osposobljavanje i usavršavanje**
* **zabranjuje u školi sve oblike promidžbe i prodaju proizvoda koji nisu u skladu s ciljevima odgoja i obrazovanja**
* **saziva sjednice Nastavničkog vijeća i predsjedava im**
* **obavlja druge poslove utvrđene propisima i drugim općim aktima Škole te poslove za koje izrijekom zakonom, provedbenim propisima ili općim aktima nisu ovlaštena druga tijela Škole.**



Na ove izmjene i dopune Statuta Osnivač je dao suglasnost 09.02.2023. godine, KLASA: 602-02/23-02/06 URBROJ: 2103-18/01-23-2.

Izmjene i dopune Statuta objavljene su na oglasnoj ploči Škole dana 25.05.2023. godine te stupaju na snagu dana 02.06.2023. godine.

KLASA: 025-03/23-01/1

URBROJ: 2103-95-03-23-3

Bjelovar, 25.05.2023.

