



ŠKOLSKI KURIKULUM

Obrtnička škola Bjelovar

Školska godina 2021./2022.



Bjelovar, rujan 2021.

Naša misija:

Naša škola pridonosi razvoju društva odgojem i obrazovanjem učenika za obrtnička zanimanja potičući prijateljstvo, timski rad, kreativnost, iskrenost i ekološku osviještenost.

Naša vizija:

Obrtnička škola Bjelovar obrazuje i odgaja obrtnika za 21. stoljeće. Na prvom mjestu čovjeka sa svim ljudskim kvalitetama, stručnjaka koji je svjestan važnosti cjeloživotnog učenja, ekološki osviještenog i odgovornog građanina moderne Hrvatske.

1. Uvod - O ciljevima i zadaćama

Školski kurikulum Obrtničke škole Bjelovar izrađen je na temelju Nacionalnog okvirnog kurikuluma.

“Pod pojmom školskog kurikuluma podrazumijevamo sve sadržaje, procese i aktivnosti usmjerene na ostvarivanje ciljeva i zadataka obrazovanja kako bismo promovirali intelektualni, osobni, društveni i fizički razvoj učenika. On obuhvaća osim službenih programa nastave i neformalne programe te obilježja koja stvaraju školski imidž, kao što su kvalitetni odnosi, briga o jednakosti suprotnosti, o vrjednovanju primjera koji postavljaju kriterij škole i načine na koji je ta škola organizirana i vođena. Nastavni i poučavajući stilovi snažno utječu na kurikulum i u praksi ne mogu biti odvojeni od njega.” (Alistair Ross, 2000, DES, 1985)

Obrtnička škola Bjelovar sudjeluje u projektu samovrjednovanja. Samovrjednovanje je proces koji je pod kontrolom samih ustanova za strukovno obrazovanje i za koji su same odgovorne. Može se definirati kao sustavan progresivan proces procjenjivanja u kojem ustanove prikupljaju i analiziraju dokaze kako bi donijele prosudbe i odluke o svojoj izvedbi u odnosu na dogovorene kriterije i indikatore.

Od školske godine 2011./2012. sve strukovne škole u Hrvatskoj zakonski su dužne provesti projekt samovrjednovanja u cilju unapređivanja kvalitete i učinkovitosti učenja i poučavanja. Naša škola ulaže velike napore kako bi uspješno vrjednovala i unaprijedila svoj rad i stvorila prepoznatljivu sliku škole u javnosti. Veliki dio aktivnosti i napora bit će usmjeren tome cilju, pa tako i veliki dio sadržaja iz školskog kurikuluma. Cilj nam je smanjiti broj izostanaka s nastave, smanjiti broj negativnih ocjena, smanjiti broj učenika koji ponavljaju razred i onih koji odustaju od školovanja. Također želimo pozitivnom prezentacijom škole među učenicima završnih razreda privući što veći broj učenika sa što boljim uspjehom da se upišu u našu školu, poboljšati suradnju s partnerima iz lokalne zajednice te stvoriti prepoznatljivu sliku škole u javnosti.

Učenicima koji pohađaju našu školu želimo ponuditi raznovrsne i brojne izvannastavne aktivnosti u koje bi se mogli uključiti i tako bolje zastupiti odgojnu dimenziju obrazovanja.

Budući da veliki broj učenika ima stanovite teškoće s učenjem i vladanjem, i dalje ćemo izuzetnu važnost posvetiti suradnji s roditeljima i institucijama koje se bave mladima. I ove školske godine posebna pažnja bit će posvećena radu s učenicima s teškoćama koji su integrirani u redovne odjele te učenicima s teškoćama koji pohađaju posebne razredne odjele.

U cilju poticanja vrjednovanja i samovrjednovanja, provode se inicijalni testovi u prvim razredima, prate se i analiziraju nastavni satovi od strane nastavnika, ravnatelja i pedagoga, stručnih aktiva, anketiraju se učenici, roditelji i nastavnici te uključuju se svi subjekti koji sudjeluju u nastavnom procesu u proces vrjednovanja.

Posebna pozornost nastojat će se posvetiti opremanju škole suvremenim nastavnim sredstvima i pomagalima, posebno informatičkom opremom, te opremanju učionica praktične nastave.

2. Izvannastavne aktivnosti

Izvannastavna aktivnost je oblik aktivnosti koji škola planira, programira, organizira i realizira, a u koju se učenik samostalno, neobvezno i dobrovoljno uključuje (Državni pedagoški standard, 2008.) U Školi se izvode izvannastavne aktivnosti radi zadovoljavanja potreba i interesa učenika te njihovih priprema za natjecanja, smotre, susrete i festivale. Izvannastavne aktivnosti planiraju se Školskim i strukovnim kurikulumom i Godišnjim planom i programom rada neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Školi. Izvannastavne aktivnosti nisu obvezne za učenike, ali se učenicima mogu priznati kao ispunjavanje obveza u školi.

2.1. Školski sportski klub

Ciljevi	Razvijanje i poticanje zdravog načina života i ljubavi prema sportu
	Prevencija ovisnosti o opijatima
Namjena	Razvijanje i poticanje pravedne igre te zadovoljnijih učenika kao ravnopravnih članova zajednice Sudjelovanje u sportskim natjecanjima Promicanje zdravih stilova života
Nositelji	Nastavnik tjelesno-zdravstvene kulture, zainteresirani nastavnici, stručni suradnici, učenici
Način realizacije	Upoznavanje s poviješću sporta Upoznavanje s pravilima igara Uvježbavanje tehničko-taktičkih elemenata Pripremanje i sudjelovanje na natjecanjima i drugim aktivnostima u organizaciji Škole (obilježavanje Dana škole, sportskih dana i drugih važnih datuma)
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Sportska oprema Medicinska oprema Hrana i piće (za natjecatelje) Nagradno putovanje/nagrade za natjecatelje i boravak u drugim mjestima (prema mogućnostima)
Vrijednovanje	Analiza igre Nagrađivanje natjecatelja pohvale, priznanja, postignuti rezultat na natjecanjima, turnirima, poticajna ocjena iz TZK

2.2. Ekološke aktivnosti

Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> • Potaknuti razvoj visoke razine ekološke osviještenosti i održivog načina življenja kod učenika.
	<ul style="list-style-type: none"> • Informirati i educirati učenike o održivom razvoju i ekologiji
	<ul style="list-style-type: none"> • Potaknuti učenike na primjenu naučenih znanja, vještina i ponašanja u svakodnevici
	<ul style="list-style-type: none"> • Potaknuti učenike na primjenu naučenih znanja, vještina i ponašanja u poslovnom okruženju
	<ul style="list-style-type: none"> • Potaknuti i osvijestiti učenike o važnosti promicanja ekološke svijesti i održivog razvoja kod drugih ljudi
Namjena	<ul style="list-style-type: none"> • Učenici se kontinuirano motiviraju na čuvanje okoliša, poštivanje prirode, svih živih bića kao i na življenje u skladu s prirodom.
	<ul style="list-style-type: none"> • Učenici se svakodnevnim primjerima i aktivnostima u radnim prostorima škole usmjeravaju na recikliranje i ekološki osviješteno ponašanje.
	<ul style="list-style-type: none"> • Učenici iz eko patrole daju primjer i usmjeravaju druge učenike.
Nositelji	Koordinatorice eko škole (Kristina Vidak i Ivana Tudić)
Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> • Predavanja, radionice i praktični rad
	<ul style="list-style-type: none"> • Projektni dan eko škole
	<ul style="list-style-type: none"> • Kontinuirane eko patrole učenika

	<ul style="list-style-type: none"> • Učenici se potiču da s vremenom, u školi i u svakodnevnom životu, prestanu koristiti plastične vrećice; da iskorištenu ambalažu stavljuju u adekvatne reciklažne kontejnere koji se nalaze u škole ili blizini škole (papir, staklo, metal, plastika, baterije) te da prate posebne akcije za skupljanje određenog otpada (elektronski otpad, mobiteli, i sl.)
Vremenik	Tijekom cijele školske godine
Troškovnik	Škola snosi trošak participacije u projekt Eko škole
Vrednovanje	<ul style="list-style-type: none"> • Anketiranje učenika o provedenim aktivnostima
	<ul style="list-style-type: none"> • Učenici će biti pohvaljeni i stimulirati ih se na daljnji odgovoran, savjestan i pozitivan pristup životu.
	<ul style="list-style-type: none"> • Priznanja za uspješno završene projekte
	<ul style="list-style-type: none"> • Pisana izvješća

2.3. Vijeće učenika

Ciljevi	Osvijestiti učenike da daju prijedloge organima škole za poboljšanje uvjeta života i rada u školi Zastupati i razvijati učenička prava, interes, obveze i uloge u školi Surađivati s drugim učeničkim vijećima i organizacijama mladih na lokalnoj, regionalnoj, državnoj i međunarodnoj razini kroz različite programe, projekte i aktivnosti, ovisno o interesima samih učenika i mogućnostima škole
Namjena	Sudjelovanje u organizaciji i životu škole u svim aspektima njenog djelovanja s razine statusa učenika.
Nositelji	Predstavnici razrednih odjela, stručne suradnice
Način realizacije	Sastanci predstavnika razrednih odjeljenja, organizacija različitih aktivnosti i projekata
Vremenik	Nekoliko puta godišnje po potrebi
Troškovnik	Troškovi radnog materijala, sudjelovanja na susretima i u projektima s predstvincima Vijeća učenika drugih škola
Vrijednovanje	Praćenje učeničkih postignuća i interesa za rad. Praćenje uspješnosti organiziranih projekata i aktivnosti.

2.4. Dopunska nastava

Dopunska nastava se organizira za učenike koji nisu na redovnoj nastavi bili u mogućnosti savladati gradivo. Toj skupini pripadaju npr. učenici s teškoćama u razvoju, učenici sa manjkavim predznanjem, učenici za koje se pokazalo da dio gradiva nisu savladali. Učenici mogu pohađati dopunsку nastavu tijekom cijele godine ili po potrebi u dogovoru s nastavnikom. Obično se održava 1 sat tjedno i oblik nastave koju nastavnik koristi je isključivo individualni rad. Grupu dopunske nastave čini najviše 10 učenika. Ne postoji program koji propisuje Ministarstvo, niti se ovaj rad ocjenjuje.

3. Posebni programi

3.1. Socijalna i zdravstvena zaštita učenika

Ciljevi	Zaštita zdravlja
Namjena	Podizanje svijesti o važnosti redovite higijene Smanjivanje interesa za eksperimentiranje i uzimanje opijata Podizanje razine obaviještenosti o spolnom razvoju, spolnim bolestima i kontracepciji Prevencija nasilja i povećavanja sigurnosti učenika Razvijanje empatije za osobe lošijega socijalnog stanja
Nositelji	Razrednik, predmetni nastavnici, stručni suradnici, vanjski suradnici
Način realizacije	Anketiranje učenika Obilježavanje važnih datuma: Mjesec borbe protiv ovisnosti, Dana borbe protiv AIDS-a, Svjetski dan hrane, Svjetski dan zdravlja, Svjetski dan tolerancije... Sportsko natjecanje i u nastavi tjelesno-zdravstvene kulture Prikupljanje hrane i odjeće za učenike lošijeg socijalnog statusa i druge humanitarne aktivnosti Predavanja u organizaciji Crvenoga križa na temu TBC, prehrana i slično Aktivnosti u radionici Centra za prevenciju ovisnosti Suradnja s Centrom za socijalnu skrb Individualna savjetovanja i drugi oblici razgovora Poučavanje učenika o zdravstvenim temama na satu razrednika
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Materijal za letke, plakate, papir u boji, boja za printer

	Vrijednovanje	Izražavanje mišljenja nastavnika, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima	

3.2. Školski preventivni programi

3.2.1. Školski preventivni program - prevencija ovisnosti o drogama, alkoholu, kockanju/klăđenju, pušenju

Ciljevi	Sprječavanje i suzbijanje ovisnosti o alkoholu, duhanu i drogama; zaštita i promicanje zdravlja učenika; osposobljavanje učenika za samozaštitu i odgovoran odnos prema sebi i drugima; stvaranje pozitivne (objektivne) slike o sebi, drugima i životu uopće; osposobljavanje mladih za pravilno donošenje životnih odluka; sprečavanje nepoželjnog i poticanje poželjnog ponašanja mladih; smanjivanje interesa za nepoželjne oblike ponašanja i sredstva ovisnosti; poticanje zdravih i poželjnih oblika ponašanja; razvijanje pozitivnih stavova i životnih vještina; razvijanje osjećaja samopoštovanja i poštovanja drugih; razvijanje osjećaja za pružanjem pomoći drugima; poučiti učenike o štetnosti opijata po njihovo fizičko i psihičko zdravlje koristeći pri tome metodu vršnjačkog učenja i poučavanja
Namjena	Prevencija ovisnosti i povećavanje sigurnosti učenika, njihovih roditelja i djelatnika u odgojno-obrazovnoj ustanovi Proširujući i produbljujući znanje o rizičnom ponašanju i posljedicama istog, želimo učvrstiti stavove i uvjerenja da je psihofizičko zdravlje nužno za uspješan život
Nositelji	Razredni odjeli, razrednici, predmetni nastavnici, roditelji, stručni suradnici, šira društvena zajednica i relevantne institucije (Ministarstvo unutarnjih poslova, Centar za socijalnu skrb, Zavod za javno zdravstvo, Dom zdravlja, Hrvatski crveni križ)
Način realizacije	Rad stručno-razvojne službe s učenicima i nastavnicima; rad predmetnih nastavnika s učenicima tijekom predmetne nastave; rad razrednika u razrednom odjelu usmjeravanjem ponašanja mladih u pozitivnom smjeru; rad razrednika s roditeljima upoznavanjem s nastavnim planom i programom, upoznavanjem s kriterijem ocjenjivanja, upoznavanjem s podacima o sigurnosnoj situaciji i podsjećanje na važnost suradnje roditeljskog doma sa školom i važnosti komunikacije sa svojim djetetom; metoda vršnjačkog učenja i poučavanja u skupinama, organiziranje predavanja, tribina, okruglih stolova i radionica koje će učenicima, roditeljima i nastavnicima

		osvijestiti moguće izbore u situacijama koje su rizične za zdravlje	
Vremenik		Tijekom školske godine	
Troškovnik		Materijal za letke, plakate, papir u boji, boja za printer	
Vrijednovanje		Evaluacijski lističi, mišljenja profesora, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima, PowerPoint prezentacije, posteri, plakati	

3.2.2. Školski preventivni program za suzbijanje nasilja

Ciljevi	Razvijanje pozitivnih vrijednosti kod učenika i razvoj samopoštovanja Osmišljavanje i praćenje načina realizacije navedenog uz koordinaciju svih nositelja programa u različitim oblicima rada s učenicima i njihovim roditeljima Poticanje i razvijanje asertivnog ponašanja učenika, komunikacijskih i socijalnih kompetencija Smanjenje nasilja među učenicima, povećanje sigurnosti Vježbanje nenasilnog rješavanja sukoba Vježbanje socijalnih i komunikacijskih vještina
Namjena	Djelovanje u smjeru prevencije nasilja i povećanja sigurnosti učenika, njihovih roditelja i djelatnika u odgojno-obrazovnoj ustanovi
Nositelji	Razredni odjeli, razrednici, predmetni nastavnici, roditelji, stručni suradnici, šira društvena zajednica i relevantne institucije (Ministarstvo unutarnjih poslova, Centar za socijalnu skrb, Zavod za javno zdravstvo, Dom zdravlja)
Način realizacije	Rad stručne službe s učenicima i nastavnicima Rad predmetnih nastavnika s učenicima tijekom nastave Rad razrednika s razrednim odjelom (usmjeravanje ponašanja mladih u pozitivnom smjeru, razred kao terapijska zajednica) Rad razrednika s roditeljima (na roditeljskim sastancima upoznati ih sa programom, s podacima o sigurnosnoj situaciji unutar razrednog odjela te ih podsjećati na važnost suradnje roditeljska sa školom i važnosti komunikacije sa svojim djetetom) Na satovima razrednih odjela izvođenje pedagoških radionica, igranje uloga, uživljavanje u potencijalne realne situacije
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promociju
Vrijednovanje	Evaluacijski listići, mišljenja profesora, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima

3.2.3. Školski plan reagiranja u kriznim situacijama

Ciljevi	Planirano i organizirano reagiranje u svim situacijama koje imaju obilježja kriza i uključuju sudionike odgojno-obrazovnog procesa
Namjena	Reagiranje u situacijama u kojima dolazi do teškog ozljedivanja, stradavanja sa smrtnom posljedicom i u katastrofama u kojima su mogući ljudski gubici i velike štete
Nositelji	Timovi za reagiranje u kriznim situacijama: Tim za informiranje Tim za hitnu pomoć Tim za podršku i brigu za pogodene Tim za koordinaciju
Način realizacije	Koordinacija unutar tima
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promociju
Vrijednovanje	Analiza na kraju školske godine od strane članova tima

3.2.4. Antikorupcijski program

	Ciljevi	Poučiti učenike o temeljnim vrijednostima moralnih i društvenih odnosa svakoga demokratskog i građanskog društva Razviti vještine i kompetencije odgovornog i poštenog građanina
	Namjena	Razvijanje moralnih i društvenih vrijednosti kod učenika kontinuiranim djelovanjem u borbi protiv korupcije, zakonitim postupanjem u svim područjima rada te preventivnim djelovanjem u odgojno-obrazovnim aktivnostima
	Nositelji	U školi su nositelji izvršenja i praćenja realizacije programa: školski odbor, ravnatelj, stručni suradnici, predmetni nastavnici koji su u mogućnosti implementirati u svoj predmet ovu temu te razrednici, Vijeće roditelja i Vijeće učenika.
	Način realizacije	<p>1. UPRAVLJANJE ŠKOLOM</p> <p>A. Odgovorno i zakonito postupanje pri donošenju odluka:</p> <p>A1. U sferi materijalnog poslovanja škole:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pri raspolaganju sredstvima škole - sklapanju pravnih poslova u ime i za račun škole - otuđivanju, opterećivanju ili otuđivanju pokretnih stvari i nekretnina škole - odlučivanju o davanju u zakup ili najam prostora škole - odlučivanju o drugim aktivnostima škola (izleti, ekskurzije i sl.) <p>A2. U sferi zasnivanja radnih odnosa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - u cijelokupnom postupku zasnivanja radnih odnosa postupanje prema važećim zakonskim i podzakonskim propisima uz primjenu etičkih i moralnih načela <p>B. U radu i poslovanju: - postupanje prema zakonskim i podzakonskim aktima</p> <ul style="list-style-type: none"> - pridržavanje propisanih postupaka - postupanje prema načelu savjesnosti i poštenja i pravilima struke - raspolaganje sredstvima škole prema načelu dobrog gospodara <p>C. Odgovornost u trošenju sredstava</p> <ul style="list-style-type: none"> - racionalno raspolaganje imovinom i sredstvima škole

	<ul style="list-style-type: none"> - postupanje prema važećim propisima - provedba zakonom propisanih postupaka <ol style="list-style-type: none"> 1. OBAVLJANJE RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA - postupanje prema važećim zakonskim i podzakonskim propisima - vođenje propisanih evidencija i redovito izvješćivanje nadležnih službi - pridržavanje zakonom propisanih postupaka - postupanje prema načelu savjesnosti i poštenja i pravilima struke <ol style="list-style-type: none"> 2. OBAVLJANJE TAJNIČKIH POSLOVA - postupanje prema važećim zakonskim i podzakonskim propisima - pridržavanje propisanih postupaka - postupanje prema načelu savjesnosti i pravilima struke <ol style="list-style-type: none"> 3. ODGOJNO OBRAZOVNI POSLOVI - razvijanje moralnih i društvenih vrijednosti kod učenika - ukazivanje na korupciju kao društveno neprihvatljivo ponašanje - razvijanje visoke svijesti o štetnosti korupcije - edukacija o budućim mogućim načinima sprječavanja korupcije - svi djelatnici obvezni su pridržavati se profesionalnoga kodeksa ponašanja u školi i javnom životu <ol style="list-style-type: none"> 4. NADZOR <p>Nadzor koji nad radom i poslovanjem škole vrše nadležne službe ima važnu ulogu u sprječavanju korupcije, kao i eventualnom registriranju postojećih problema te poticanju i sudjelovanju na njihovom otklanjanju.</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Inspeksijski nadzor b. Revizija materijalnog poslovanja <p>Poticanje učenika na antikorupcijska ponašanja kroz odgojne zadatke nastave svih predmeta s osobitim naglaskom na opće obrazovne, primjenjujući pri tom raznovrsne metode i oblike rada</p>
Vremenik	Po potrebi
Troškovnik	Nisu potrebna dodatna sredstva
Vrijednovanje	Izvješće o radu na kraju godine

3.2.5 Radionica s udrugom Osit Bjelovar

Ishodi	<ul style="list-style-type: none"> - razvijanje partnerstva, uspostavljanje suradnje između škole i udruge za osobe s teškoćama u razvoju - razvijanje svijesti učenika Obrtničke škole Bjelovar o potrebama osoba s teškoćama u razvoju - uklanjanje predrasuda i negativnih stavova o osobama s teškoćama u razvoju - razvijanje socijalnih vještina i vještina komunikacije - razvijanje empatije - unaprijediti kompetencije nastavnika i stručnih suradnika strukovnih škola za rad s učenicima s teškoćama
Namjena	- razvijanje partnerstva, uspostavljanje suradnje između škole i udruge
Nositelji	Nastavnici i djelatnici udruge
Način realizacije	Radionice
Vremenik	Travanj
Troškovnik	Za materijale
Vrednovanje	Ispitati uključene učenike o iskustvu u aktivnostima te ispitati promjene stavova

4. Projektna nastava i izleti

4.1. Stručne ekskurzije

4.1.1. Posjet učenika „Elektri“ Bjelovar

Ciljevi	Omogućiti učenicima uvid u proizvodni proces tvornice s težištem na strojni park i organizaciju proizvodnje
Namjena	Upoznati učenike sa stvarnim tehničko – tehnološkim procesima u realnim uvjetima.
Nositelji	Predmetni nastavnici i voditelji praktične nastave.
Način realizacije	Prilikom posjete gradilištu ili proizvodnom pogonu omogućiti učenicima pristup onom dijelu tehničko-tehnološkog postupka ili procesa koji je usko povezan s njihovim zanimanjem. Isto tako prilikom posjete neophodno je da voditelj ekskurzije od strane posjećenog poduzeća bude kompetentna osoba koja učenicima može objasniti stvarno stanje potkrijepljeno odgovarajućim podacima.
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Troškovi prijevoza, dnevnice
Vrijednovanje	Nakon posjete učenici su dužni ekskurziju opisati u obliku seminarskog rada ili vježbe u mapi.

4.1.2. Posjet učenika geotermalnoj elektrani Ciglena

Ciljevi	Omogućiti učenicima uvid u pretvorbu energije
Namjena	Upoznati učenike sa stvarnim tehničko – tehnološkim procesima u realnim uvjetima.
Nositelji	Predmetni nastavnici i voditelji praktične nastave.

Način realizacije	Prilikom posjete gradilištu ili proizvodnom pogonu omogućiti učenicima pristup onom dijelu tehničko-tehnološkog postupka ili procesa koji je usko povezan s njihovim zanimanjem. Isto tako prilikom posjete neophodno je da voditelj ekskurzije od strane posjećenog poduzeća bude kompetentna osoba koja učenicima može objasniti stvarno stanje potkrijepljeno odgovarajućim podacima.
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Troškovi prijevoza, dnevnice
Vrednovanje	Nakon posjete učenici su dužni ekskurziju opisati u obliku seminarског rada ili vježbe u mapi.

4.1.3 Posjeta učenika tvrtki „Hittner“ u Bjelovaru

Ciljevi	Omogućiti učenicima uvid u proizvodni proces tvornice s težištem na strojni park i organizaciju proizvodnje
Namjena	Upoznati učenike sa stvarnim tehničko – tehnološkim procesima u realnim uvjetima.
Nositelji	Predmetni nastavnici i voditelji praktične nastave.Ivan Novak, Matej Bošnjak
Način realizacije	Prilikom posjete gradilištu ili proizvodnom pogonu omogućiti učenicima pristup onom dijelu tehničko-tehnološkog postupka ili procesa koji je usko povezan s njihovim zanimanjem. Isto tako prilikom posjete neophodno je da voditelj ekskurzije od strane posjećenog poduzeća bude kompetentna osoba koja učenicima može objasniti stvarno stanje potkrijepljeno odgovarajućim podacima.
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Nema troškova
Vrednovanje	Nakon posjete učenici su dužni ekskurziju opisati u obliku seminarског rada.

4.1.4 Posjeta tvrtki RIMAC

Ciljevi	Upoznavanje sa novim tehnologijama u proizvodnji automobila
Namjena	Učenici strojarskog i elektro smjera
Nositelji	Nastavnici stručnih predmeta i praktične nastave
Način realizacije	Odlazak u tvornicu uz organizirani jednodnevni izlet
Vremenik	Drugo polugodište
Troškovnik	Dnevnice voditelja Troškovi ulaznica
Vrednovanje	Analiziranjem izleta

4.1.5 Posjet- vodne usluge Bjelovar

Ciljevi	Upoznati učenike s pripremom i transportom pitke vode i preradom otpadnih voda
Namjena	Učenici zanimanja instalater kućnih instalacija
Nositelji	Nikola Šoški, Kiršek Tomislav , Ivan Novak
Način realizacije	Posjet – organizirati prijevoz učenika do poduzeća
Vremenik	Tijekom cijele školske godine
Troškovnik	Putni troškovi za prijevoz učenika

	Vrednovanje	Analiza posjeta	
--	--------------------	-----------------	--

4.1.6 Na putevima dobrote 3 – etwinning projekt

Ciljevi	Cilj projekta je promocija vrijednosti dobrote kroz mjesec prosinac nizom aktivnosti kojima će se uočiti kako je potrebno samo pogledati oko sebe i uočiti što možemo promijeniti, podijeliti i učiniti drugačije.
Namjena	Projekt koji potiče da u blagdanskim danima potaknemo kod učenika, odraslih i svih ostalih u zajednici potrebu dijeljenja dobrih i pozitivnih trenutaka.
Nositelji	Mirna Marin prof. hrvatskog jezika, Kristina Vidak prof. etike i hrvatskog jezika
Način realizacije	Radionice, prezentacije, Twinspace
Vremenik	Tijekom cijele školske godine, a posebice u blagdansko vrijeme
Troškovnik	Za materijale
Vrednovanje	Anketiranje učenika o provedenim aktivnostima

4.2. Jednodnevni izlet za učenike

4.2.1. Posjet učenika kazalištu

Ciljevi	Upoznavanje učenika s kazališnim izrazom i usporedba književnog predloška s kazališnom izvedbom
Namjena	Razvijanje umjetničkih, kulturnih i spoznajnih vrijednosti kod učenika
Nositelji	Nastavnici hrvatskog jezika i književnosti, stručni suradnici
Način realizacije	Organizacija i posjet kazalištu
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Troškovi prijevoza, dnevnice, ulaznice
Vrijednovanje	Nakon posjeta učenici pišu pismeni rad na temu dojmova o kazališnoj predstavi, a tome prethodi diskusija i vrijednovanje predstave u obliku analize glume, scenografije, kostimografije, glazbe i slično.

4.2.2. Posjet učenika DOKU-art u Bjelovaru

Ciljevi	Upoznavanje učenika s recentnim filmskim djelima u području dokumentarnog filma, uočavanje specifičnosti i karakteristika dokumentarnog pristupa temi.
Namjena	Razvijanje umjetničkih, kulturnih i spoznajnih vrijednosti kod učenika
Nositelji	Nastavnici hrvatskog jezika i književnosti, stručni suradnici
Način realizacije	Projekcija izbora filmova s ovogodišnjeg DOKU-arta u Kulturnom i multimedijском centru u Bjelovaru
Vremenik	Listopad
Troškovnik	Ulaznice
Vrijednovanje	Pismeni rad i diskusija o gledanim filmovima, izbor najzanimljivijeg filma

4.2.3 Izlet u Zagreb Zagrebački velesajam – BIAM 2022.

Ciljevi	Upoznavanje sa novim tehnologijama u proizvodnji alatnih strojeva, zavarivanja i antikorozivne zaštite
Namjena	Učenici strojarskog smjera
Nositelji	Nastavnici stručnih predmeta i praktične nastave
Način realizacije	Odlazak na Zagrebački velesajam u Zagreb
Vremenik	26-29.4.2020.
Troškovnik	Dnevnice voditelja Troškovi ulaznica Prijevoz

<input type="checkbox"/>	Vrednovanje	<input type="checkbox"/>	Analiziranjem izleta	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------	--------------------------	----------------------	--------------------------

4.2.4 Posjet Gradskom muzeju Bjelovar

Ciljevi	Cilj izvanučioničke nastave je i učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti, u kojoj se učenici susreću s prirodnom i kulturnom okolinom, ljudima koji u njoj žive i koji su utjecali na okolinu.
Namjena	Poticati veću aktivnost učenika, radost otkrivanja, istraživanja i stvaranja, suradnju i stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno – obrazovne skupine.
Nositelji	Mirna Marin prof. hrvatskog jezika, Kristina Vidak prof. etike i hrvatskog jezika
Način realizacije	Posjet Gradskom muzeju, radionice
Vremenik	Tijekom cijele školske godine
Troškovnik	Nema troškova
Vrednovanje	Anketiranje učenika o provedenim aktivnostima

4.2.5. Posjet Narodnoj knjižnici Petar Preradović

Ciljevi	Potaknuti učenike da koriste usluge Narodne knjižnice Petar Preradović. Poticanje učenika na čitanje u slobodno vrijeme.
Namjena	Za sve učenike prvih razreda
Nositelji	knjižničarka
Način realizacije	Posjet Narodnoj knjižnici Petar Preradović u trajanju od jednog školskog sata u suradnji s razrednicima i nastavnicama hrvatskog jezika.
Vremenik	Listopad 2021.
Troškovnik	Nema troškova
Vrednovanje	Anketiranje učenika o posjetu Narodnoj knjižnici.

4.3. Ekskurzija završnih razreda

Ciljevi	Upoznavanje učenika s kulturnom i povijesnom baštinom, vrijednostima i civilizacijskim dostignućima odabranog lokaliteta Proširivanje stečenih znanja u razredu izvanučioničkom nastavom
Namjena	Poticanje kvalitetne komunikacije među učenicima Učenje socijalnih vještina, vještina komunikacije i ustaljenih obrazaca ponašanja u izvanškolskom okruženju
Nositelji	Završni razredi, razrednici, nastavnici, stručni suradnici
Način realizacije	Izbor mjesta, izbor agencije, dobivanje suglasnosti roditelja
Vremenik	Travanj (tijekom uskršnjih praznika) – do tri dana
Troškovnik	Troškove maturalnog putovanja u potpunosti financiraju roditelji učenika
Vrijednovanje	Procjena kvalitete maturalnog putovanja učenika, roditelja i nastavnika

5. Projekti ustanove

5.1. Samovrjednovanje škole

Ciljevi	Uskladiti planove teorijske nastave i praktične nastave Napraviti plan korelacije nastavnih sadržaja Nabava računala za svaku učionicu Detekcija motiviranih učenika i rad s njima Poboljšanje kvalitete internetske veze Uvođenje dopunske nastave Uvođenje izvannastavnih aktivnosti iz područja struke Uključivanje nastavnika u EU projekte Osigurati dostatnu informatičku opremu u svakoj učionici (laptop i projektor) Uključiti što više nastavnika u EU projekte mobilnosti Popularizacija obrtničkih zanimanja Uspostavljanje suradnje s školama EU Uvođenje e-dnevnika Traženje sponzora i uključivanje u EU projekte Promocija škole na lokalnoj, regionalnoj i europskoj razini
Namjena	Unapređivanje kvalitete škole kao organizacije. Unapređivanje kvalitete nastave te nastavnika kao profesionalaca. Unapređivanje postignuća učenika, razvoj kompetencija.
Nositelji	Tim za kvalitetu, nastavnici, učenici, roditelji, djelatnici škole, vanjski suradnici.
Način realizacije	Popularizacija suradnje nastavnika teorijske i praktične nastave, usklađivanje planova Nabava računala za sve učionice Unaprjeđenje e-dnevnika Populariziranje i promoviranje obrtničkih zanimanja Uključivanje u projekte EU Provredba kreda analize za 6 pririmetnih područja Izradom razvojnog plana škole
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Papir za ankete, boja za printer, troškovi prezentacije, sredstva potrebna za nabavu suvremenih nastavnih sredstava i pomagala, sredstva potrebna za stručno usavršavanje
Vrijednovanje	Mišljenje profesora, učenika, roditelja i lokalne zajednice o provedenim aktivnostima

5.2. Etički kodeks Obrtničke škole Bjelovar

Ciljevi	Upoznavanje učenika s njihovim pravima i dužnostima Pridonošenje ostvarenju zadataka i temeljnih vrijednosti koje promiče naša škola
Namjena	Razvijanje moralnih i karakternih vrijednosti učenika Izgrađivanje i obrazovanje cjelovite osobe, sposobne i spremne nositi se s najzahtjevnijim izazovima suvremenog društva
Nositelji	Razrednik, predmetni nastavnici, stručni suradnici, učenici, djelatnici škole
Način realizacije	Izrada pravila ponašanja za svaki razred na početku školske godine Izrada etičkog kodeksa Škole na sjednici Vijeća učenika Izrada etičkog kodeksa na sjednici Nastavničkog vijeća Upoznavanje učenika s etičkim kodeksom na satovima razredne zajednice uz pomoć predsjednika razreda
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Materijal za letke, boja za printer, troškovi prezentacije
Vrijednovanje	Mišljenje profesora, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima



Obrtnička škola Bjelovar
Dr. Ante Starčevića 24
tel./fax. 043 244 722

ETIČKI KODES OBRTNIČKE ŠKOLE BJELOVAR

OPĆE MORALNE NORME

- Učenici moraju poznavati svoja prava i dužnosti
- Rječnik učenika mora biti primjeren (psovke nisu dozvoljene)
- U vrijeme trajanja nastave ne smije se narušavati red i disciplina u školskoj zgradi i u dvorištu Škole
- Učenici dolaze u školu prikladno odjeveni i uredni
- Učenici ne smiju pisati po zidovima, školskim klupama i ostalom inventaru Škole
- Učenici su dužni prije napuštanja učionice istu i očistiti
- Zabranjeno je izazivanje tuče, učešće u tući, svadaњe i međusobno vrijedanje
- Zabranjeno je unošenje oštih predmeta koji nisu dio pribora za rad na nastavnom satu, upaljača, petardi i slično
- Zabranjena je upotreba i posjedovanje alkohola, cigareta i drugih opojnih sredstava.

ODNOS PREMA NASTAVI

Obveze učenika su:

- Redovno pohađati nastavu
- Nositi pribor i izvršavati sve školske obaveze
- Na školski sat dolaziti u zakazano vrijeme
- Ne napuštati sat bez odobrenja nastavnika
- Mobilni telefoni i slični uređaji moraju biti isključeni za trajanje sata.

ODNOS PREMA NASTAVNICIMA I OSTALIM ZAPOSLENICIMA

Učenici moraju poštovati nastavnike i ostale zaposlenike Škole.

ODNOS PREMA DRUGIM UČENICIMA

Učenik ne smije ometati druge učenike u radu.

Učenik mora poštovati druge učenike.

ODNOS PREMA VANJSKOJ SREDINI

Važno je:

- Uvijek točno iznositi činjenice o odgoju i obrazovanju
- Poticati nenasilno rješavanje sukoba
- Korektno predstavljati Školu u svim situacijama
- Poticati stvaranje pozitivnog stava prema profesiji nastavnika
- Poticati suradnju
- Poštovati nacionalne, vjerske i kulturne različitosti.

KODEKS ZA SMANJENJE CILJANIH IZOSTANAKA

POTICAJNE MJERE

Učenik koji nije izostao niti jedan sat tijekom nastavne godine oslobođen je redovitog pohađanja nastave u zadnjem tjednu. Isti učenik može, na temelju vlastite procjene i konzultacija s predmetnim nastavnikom, doći na sate nastavnih predmeta čije gradivo treba odgovarati.

Učenik koji je tijekom nastavne godine opravdano izostao do trideset sati nastave ostvaruje pravo dogovaranje termina za odgovaranje gradiva s predmetnim nastavnikom u zadnja tri tjedna.

Učenik koji nije izostao niti jedan sat bit će javno i pismeno pohvaljen.

Škola će nagraditi razredni odjel s najmanjim brojem sati izostanaka po učeniku. O vrsti nagrade odlučivat će ravnatelj.

IZBJEGAVANJE PROVJERE ZNANJA

Učenik za koje postoji opravdana sumnja da izbjegava najavljenu provjeru znanja bit će ispitan prvi ili najkasnije drugi sat nakon termina redovne provjere.

Učenik koji nije nazočan na nastavi i u terminima iz točke 2.1 odgovarat će, usmeno ili pismeno bez najave, na satu koji odredi predmetni nastavnik.

OPRAVDAVNJE IZOSTANAKE ZA UČENIKE KOJI ČESTO CILJANO IZOSTAJU

Ako učenik često izostaje po jedan dan u tjednu ili određenog dana u tjednu, roditelj je dužan opravdati izostanak osobno, uz obavezno predočenje liječničke ispričnice.

Rok za opravdanje tih izostanaka je dva tjedna.

Učenika iz točke 3.1 razrednik će uputiti na razgovor s pedagogom ili ravnateljem Škole. Prema procjeni razrednika razgovoru će morati nazočiti i roditelj.

SPECIFIČNI IZOSTANCI

Učenik polaznik autoškole smije izostati s nastave samo zbog polaganja vožnje, uz predočenje potvrde o polaganju koju izdaje autoškola.

Učenik koji zbog izvanškolskih aktivnosti (u športskom klubu, glazbenoj školi, KUD-u i slično) neće nazočiti nastavi dužan je izostanak unaprijed najaviti razredniku i priložiti odgovarajuću potvrdu.

Učenik koji ima dogovoren specijalistički liječnički pregled dužan je izostanak unaprijed najaviti razredniku i priložiti liječničku ispričnicu

ISPRIKE

Učenik ovim Kodeksom ostvaruje mogućnost isprike prema odluci predmetnog nastavnika (kada ga prozove predmetni nastavnik ili na početku sata):

- za nastavni predmet s jednim satom tjednom – jedna isprka u svakom polugodištu,
- za nastavni predmet s dva ili više sati tjedno – jedna isprka u prvom polugodištu, a dvije u drugom polugodištu.

Isprka iz prvog polugodišta nije prenosiva na drugo polugodište

Kodeks je predložen na sjednici Vijeća učenika 14. studenog 2008. i 18. studenog 2008.

5.3. Kako uspješno učiti

	Ciljevi	Upoznavanje navika učenja Motivirati učenike na učenje, poučiti učenike kako planirati učenje, kako učiti, kako se bolje koncentrirati na učenje Upoznavanje s metodikom učenja	
	Namjena	Poboljšavanje tehnika učenja Poboljšavanje školskog uspjeha učenika Poticanje samopouzdanja kod učenika	
	Nositelji	Stručni suradnici, razrednici	
	Način realizacije	Radionice na satu razredne zajednice Individualni rad s učenicima koji imaju teškoća u učenju	
	Vremenik	Tijekom školske godine, u prvom polugodištu	
	Troškovnik	Materijal za letke, boja za printer, troškovi prezentacije	
	Vrijednovanje	Mišljenje nastavnika, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima	

5.4. Otvoreni sat za roditelje i učenike

Ciljevi	Kvalitetnija i češća suradnja škole i roditelja Pružanje pomoći i savjetodavni rad stručnog suradnika s roditeljima i učenicima
Namjena	Poboljšavanje odgojne komponente škole Poticanje samoinicijativnog dolaska učenika i roditelja
Nositelji	Stručni suradnici, nastavnici, ravnatelj
Način realizacije	Svakodnevni rad pri susretima s učenicima i roditeljima poštujući načelo dobrovoljnosti, vlastitog izbora i diskrecije
Vremenik	Tijekom školske godine

5.5. Program aktivnosti za sprječavanje nasilja među djecom i mladima

Ciljevi	Smanjivanje interesa učenika za nepoželjne oblike ponašanja Poticanje učenika na poželjne i zdrave oblike ponašanja Afirmiranje pozitivnih vrijednosti razvijanjem samopoštovanja učenika i pomaganjem učenicima u njihovim životnim opredjeljenjima
Namjena	Djelovanje u smjeru prevencije nasilja Povećavanje sigurnosti učenika, njihovih roditelja i djelatnika u odgojno-obrazovnoj ustanovi
Nositelji	Razredni odjeli, razrednici, predmetni nastavnici, roditelji, stručni suradnici, šira društvena zajednica i relevantne institucije (Ministarstvo unutarnjih poslova, Centar za socijalnu skrb, Zavod za javno zdravstvo, Dom zdravlja, Hrvatski crveni križ)
Način realizacije	Rad stručno-razvojne službe s učenicima i nastavnicima Rad predmetnih nastavnika s učenicima tijekom predmetne nastave Rad razrednika s razrednim odjelom (usmjeravanje ponašanja mladih u pozitivnom smjeru, razred kao terapijska zajednica) Rad razrednika s roditeljima (na roditeljskim sastancima upoznati ih sa programom, sa podacima o sigurnosnoj situaciji unutar razrednog odjela te ih podsjećati na važnost suradnje roditeljskog doma sa školom i važnosti komunikacije sa svojim djetetom)
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Materijal za letke, plakate, papir u boji, boja za printer (300, 00 kn)
Vrijednovanje	Evaluacijski listići, mišljenja profesora, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima

5.6. Dan otvorenih vrata

	Ciljevi	Promocija i prezentacija škole Upoznavanje zainteresiranih (učenici, roditelji, ostali) s radom i područjem djelovanja škole Pozitivnom prezentacijom škole među učenicima završnih razreda osnovne škole privući što veći broj učenika da se upišu u našu Školu Predstaviti djelatnost škole široj društvenoj zajednici Predstaviti Školu roditeljima i učenicima učeničkim radovima, brošurama, promotivnim materijalima, letcima	
	Namjena	Svim učenicima osmih razreda osnovne škole koji su zainteresirani za upis u našu Školu, njihovim roditeljima, nastavnicima i ostalim zainteresiranim Zainteresirani učenici imaju priliku dobiti informacije o upisu u školu, upoznati profesore, zanimanja koja upisujemo	
	Nositelji	Razrednici i nastavnici, stručni suradnici, ravnatelj, učenici	
	Način realizacije	Obavještavanje osnovnih škola o održavanju Dana otvorenih vrata Predstavljanje zanimanja koja upisujemo po učionicama Predstavljanje pojedinog zanimanja Izlaganje učeničkih radova Podjela promotivnih letaka Razgledavanje škole i učionica praktične nastave Organizirati dežurstva nastavnika i učenika	
	Vremenik	Svibanj	
	Troškovnik	Materijal za letke i plakate, papir u boji, boja za printer	
	Vrijednovanje	Izjave i odaziv posjetitelja	

5.7. Humanitarna akcija za učenike lošeg socijalnog statusa

Ciljevi	Prikupljanje pomoći u hrani, odjeći i novcu za učenike lošeg socijalnog statusa Obrtničke škole Bjelovar
Namjena	Razvijanje svijesti o potrebi pomaganja učenicima lošeg socijalnog statusa Razvijanje solidarnosti
Nositelji	Učenici, nastavnici, stručni suradnici
Način realizacije	Prikupljanje pomoći po razredima Izrada ukrasa za štandove za prikupljanje pomoći Volontiranje na štandovima
Vremenik	Predblagdansko vrijeme (Božić i Uskrs)
Troškovnik	Materijal za ukrase, papir u boji, boja za printer (200,00 kn)
Vrijednovanje	Prikupljena sredstva

5.8. Humanitarni rad učenika

Ciljevi	Odgojiti učenika da bude: empatičan, bez predrasuda, volonter, kreativac, druželjubiv, zna dijeliti, socijalno osjetljiv...
Namjena	Poticati zajedništvo, suradnju, izvannastavno druženje, kreativnost, volonterstvo, empatiju.
Nositelji	Školske knjižničarke
Način realizacije	Kreativne radionice na kojima će zainteresirani učenici izrađivati prigodne ukrase Prodaja ukrasa na štandovima na tržnici i korzu
Vremenik	Studenzi/prosinac, veljača/ožujak, svibanj/lipanj
Troškovnik	Materijal i pribor za izradu ukrasa, salvete, ljepilo, ukrasni papiri, magneti, hamer (300,00 kn)
Vrijednovanje	Iznos sakupljenog novca, broj učenika kojima će se podijeliti, broj održanih radionica

5.9 Školski projekt - tjedan zdravlja „Budi zdrav“

Ishodi	Nakon provedene aktivnosti učenici će moći opisati koji su zdrave i prihvatljive životne navike Učenici će razlikovati pozitivne i negativne stilove života Učenici će stečena znanja koristiti u svakodnevnom životu kako bi poboljšali svoje duhovno, mentalno, moralno i fizičko zdravlje Učenici će svojim primjerom ukazati svojoj obitelji i okolini na pozitivne stilove života
Namjena	Ukazivanje na važnost zdrave prehrane i fizičke aktivnosti. Prevencija ovisnosti. Briga za cijelokupno zdravlje: fizičko, mentalno, moralno i duhovno.
Nositelji	Katarina Belančić Jurić i Adela Sakradžija organizatori i predavači. Predavači: Tihomir Culjak, Ivan Novak, Mirna Marin, Katarina Čurković, Kristina Vidak, Đurđa Valinčić, Vjekoslav Marković, Dalibor Dušić, Sanja Novotni i Ivana Tudić
Način realizacije	Predavanja i fizičke aktivnosti
Vremenik	Svibanj, ovisno o epidemiološkoj situaciji
Troškovnik	Za materijale
Vrednovanje	Anketiranje učenika o provedenim aktivnostima

5.10 Školski projekt – Uređenje EKO UČIONICE 24

Ishodi	- Učenici će zajedno s nastavnicima urediti ekološku učionicu - Nakon provedene aktivnosti učenici će moći koristiti ekološki uređenu učionicu, uređenu prema ekološkim standardima, recikliranim materijalima, oplemenjenu biljkama - Učenici će iz ekoloških plakata moći prepoznati ekološki prihvatljivo ponašanje te naučeno primijeniti u svakodnevnim aktivnostima
Namjena	Ukazivanje na važnost ekološki prihvatljivog ponašanja i edukacija učenika kako sami mogu očuvati okoliš
Nositelji	Kristina Vidak, Ivana Tudić, Dalibor Dušić, Dejan Ivković, Ivan Novak, Matej Bošnjak, Mirna Marin, Katarina Belančić Jurić i Adela Sakradžija
Način realizacije	Bojanje učionice, izrada namještaja, izrada vertikalnog vrta i izrada ekoloških plakata
Vremenik	Školska godina 21/22
Troškovnik	Za materijale: bojanje, namještaj, plakate
Vrednovanje	Anketiranje učenika o provedenim aktivnostima

5.11 Školski projekt – Izrada vertikalnog vrta za eko učionicu

Ishodi	- Učenici će zajedno s nastavnicima praktične nastave izraditi metalnu konstrukciju za vertikalni vrt
Namjena	Oplemenjivanje prostora
Nositelji	Ivan Novak, Katarina Belančić Jurić i Adela Sakradžija
Način realizacije	izrada vertikalnog vrta
Vremenik	Školska godina 21/22
Troškovnik	Za materijale
Vrednovanje	Anketiranje učenika o provedenim aktivnostima

5.12 Školski projekt – Izrada knjižnice za razmjenu knjiga

Ishodi	- Učenici će zajedno s nastavnicima praktične nastave izraditi metalnu konstrukciju vanjsku knjižnicu za razmjenu knjiga
Namjena	Poticanje čitanja
Nositelji	Ivan Novak, Matej Bošnjak, Katarina Belančić Jurić i Adela Sakradžija
Način realizacije	izrada konstrukcije za razmjenu knjiga
Vremenik	Školska godina 21/22
Troškovnik	Za materijale
Vrednovanje	Anketiranje učenika o provedenim aktivnostima

5.13 Školski projekt – Radionica Božićnih ukrasa s humanitarnim karakterom

Ishodi	- Učenici će zajedno s nastavnicima izrađivati božićne ukrase i čestitke
Namjena	- izrada ukrasa čijom prodajom će se sakupiti novac za socijalno ugrožene učenike
Nositelji	- učenici, nastavnici, stručne suradnice
Način realizacije	- izrada božićnih ukrasa
Vremenik	Studen, prosinac
Troškovnik	Za materijale
Vrednovanje	Anketiranje učenika o provedenim aktivnostima

5.14 IZRADA I POSTAVLJANJE MINI VJETRO ELEKTRANE

Ciljevi	Primjena i upotreba alternativnih izvora energije
Namjena	Učenici strojarskog i elektro smjera, građevinskog smjera
Nositelji	Nastavnici stručnih predmeta i praktične nastave
Način realizacije	Izrada postolja vertikalne vjetroelektrane i instalacije te rasvjete na ulazu naziva škole
Vremenik	Tekuća školska godina
Troškovnik	Građevinski materijal, strojarski i elektro materijal
Vrednovanje	Analiziranjem projekta, ocjene iz praktične nastave

6. Akcijska istraživanja

6.1. Upitnik samovrjednovanje

Ciljevi	Utvrđivanje zadovoljstva učenika, nastavnika, roditelja i lokalne zajednice sa svojam školom Unapređivanje područja s kojima nismo zadovoljni Unapređivanje zadovoljstva dionika školom
Namjena	Stvaranje okoline potpore koja omogućava svim članovima školske zajednice da stječu optimalno znanje Stvaranje pozitivnog školskog ozračja koje može polučiti pozitivne obrazovne i psihičke rezultate za učenike i školsko osoblje
Nositelji	Tim za kvalitetu
Način realizacije	Provodenje upitnika Predstavljanje rezultata na Nastavničkom vijeću i diskusija o njima
Vremenik	Tijekom školske godine

	Troškovnik	Materijal za letke, plakate, anketni upitnici, papir u boji, boja za printer	
	Vrijednovanje	Anketa u Google obrascu, mišljenja profesora, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima	

6.2. Upitnik za roditelje i učenike prvih razreda

	Ciljevi	Prikupiti informacije o učenicima koji su upisali našu školu	
	Namjena	Kako bismo učenicima koji imaju određenih obiteljskih i drugih teškoća mogli posvetiti posebnu pažnju Kako bismo upoznali učenike	
	Nositelji	Stručni suradnici, razrednici prvih razreda, učenici prvih razreda	
	Način realizacije	Provodenje upitnika	
	Vremenik	Početak školske godine	
	Troškovnik	Materijal za upitnike, troškovi kopiranja	
	Vrijednovanje	Diskusija stručnih suradnika i razrednika	

7. Ostale odgojno-obrazovne aktivnosti i programi

7.1. Značajni datumi

Nastavnici i stručni suradnici će zajedno s učenicima, a prema vlastitom izboru, izrađivati plakate tijekom godine. Raspored uređivanja plakata predviđen je Godišnjim planom i programom rada škole.

8.9.	Međunarodni dan pismenosti
10.9.	Svjetski dan prve pomoći
13.9.	Svjetski dan pozitivnog mišljenja
15.9.	Međunarodni dan demokracije
21. 9.	Međunarodni dan mira
22. 9.	Nacionalni dan borbe protiv nasilja nad ženama Europski dan bez automobila
23.9.	Međunarodni dan kulturne baštine
26.9.	Europski dan jezika
29. 9.	Dan grada Bjelovar
1. 10.	Međunarodni dan starijih osoba
3.10.	Dječji tjedan; Međunarodni dan djeteta
4. 10.	Svjetski dan životinja
5. 10.	Svjetski dan učitelja
6.10.	Međunarodni dan djeteta /DND/
8. 10.	Dan neovisnosti RH
12. 10.	Dan zahvalnosti za plodove zemlje
16. 10.	Svjetski dan hrane
18. 10.	Međunarodni Dan kravate
20. 10.	Svjetski dan jabuke
22. 10.	Međunarodni dan školskih knjižnica
24. 10.	Dan organizacije UN-a
31. 10.	Međunarodni dan štednje
1. 11.	Svi sveti
16. 11.	Međunarodni dan tolerancije (UNESCO)
18. 11.	Dan sjećanja na Vukovar
20. 11.	Dan djetetovih prava
25. 11.	Međunarodni dan za uklanjanje nasilja nad ženama
1. 12.	Dan borbe protiv AIDS-a
3. 12.	Međunarodni dan ljudi s invaliditetom
10. 12.	Dan čovjekovih prava
Prosinac	blagdani uoči Božića i Božić
15. 1.	Dan međunarodnog priznanja Republike Hrvatske

27. 1.	Dan sjećanja na Holokaust i sprečavanja zločina protiv čovječnosti
7. 2.	Međunarodni dan života
14. 2.	Valentinovo - dan zaljubljenih
8. 3.	Međunarodni dan žena
11.3.	Dani hrvatskog jezika (11. do 17. 3.)
15. 3.	Međunarodni dan prava potrošača
21. 3.	Međunarodni dan borbe protiv rasne diskriminacije
21.3.	Svjetski dan pjesništva
22. 3.	Svjetski dan voda
1. 4.	Dan borbe protiv alkoholizma
7. 4.	Svjetski dan zdravlja
22.4.	Dan planeta Zemlje
1. 5.	Praznik rada
1. 5.	Obljetnica akcije „Bljesak“
5. 5.	Dan Vijeća Europe
8. 5.	Tjedan Crvenog križa
9. 5.	Dan Europe, Dan pobjede nad fašizmom u Europi
10. 5.	Dan pravedne trgovine (IFTA)
11.5.	Majčin dan
11.5.	Svjetski dan pisanja pisama
15. 5.	Međunarodni dan obitelji
22. 5.	Tijelovo
28. 5.	Svjetski dan sporta
31. 5.	Svjetski dan bez pušenja
5. 6.	Dan zaštite čovjekove okoline,
8. 6.	Dan zaštite planinske prirode u Hrvatskoj

7.2. Kulturna i javna djelatnost škole

Ciljevi	Predstavljanje djelatnosti škole Promicanje i razvijanje suradnje s odgojno-obrazovnim subjektima
	Promicanje i razvijanje suradnje s značajnim činiteljima u široj zajednici
Namjena	Odgovoно-obrazovna promidžba škole Suradivanje s odgojno-obrazovnim subjektima u široj zajednici
Nositelji	Ravnatelj, stručni suradnici, nastavnici, djelatnici škole, učenici, društvena zajednica
Način realizacije	Predstavljanje škole na Danu otvorenih vrata Predstavljanje škole na Danu škole Predstavljanje škole na smotri srednjih škola
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promociju, nagrade, sokove, sendviče (300,00 kn)
Vrijednovanje	Mišljenje učenika, roditelja, nastavnika, suradnika

7.3. Međunarodni dan kravate

Ciljevi	Upoznati učenike s poviješću kravate. Poticati očuvanje hrvatske kulturne baštine. Razvijati svijet o nacionalnom simbolu. Promicati školu u lokalnoj zajednici. Poticati zajedništvo i dobar odnos učenika i nastavnika. Poticati domoljublje.
Namjena	Poticati zajedništvo, suradnju, izvannastavno druženje.
Nositelji	Školska knjižničarka, nastavnici praktične nastave.
Način realizacije	Učenici i nastavnici dolaze u školu s kravatama, u razredima rade zajedničku fotografiju, fotografije objavljujemo na FB, webu škole i sl. Biramo najbolju fotografiju, razred čija fotografija bude proglašena najboljom, dobiva nagradu. Radionica izrade drvene/metalne slagalice u obliku kravate.
Vremenik	18. listopada 2021. (ponedjeljak)
Troškovnik	Troškovi za nagradu razredu s najboljom fotografijom. Troškovi za materijal: drvo, metal, pilice, boja, za izradu slagalica.
Vrednovanje	Evaluacijski upitnik, fotografije, slagalice. Izvješće u medijima.

7. 4. Dan zaštite životinja

Ishodi	- Učenici će raspraviti o položaju i pravima životinja - Učenici će preispitati stavove o pravima životinja - Učenici će oblikovati stavove o važnosti očuvanja ugroženih životinjskih vrsta - Učenici će oblikovati stavove o važnosti etičkog postupanja sa životnjama
Namjena	- podizanje svijesti o etičnom postupanju sa životnjama
Nositelji	- pedagoginja
Način realizacije	- predavanje i radionica

Vremenik	4. listopada
Troškovnik	Za materijale
Vrednovanje	Anketiranje učenika o provedenim aktivnostima

7. 4. 1. Dan napuštenih životinja

Ishodi	- Učenici će preispitati stavove o napuštanju životinja - Učenici će oblikovati stavove o važnosti etičkog postupanja sa životnjama - Učenici će oblikovati stavove o važnosti udomljavanja životinja
Namjena	- podizanje svijesti o udomljavanju životinja
Nositelji	- pedagoginja
Način realizacije	- predavanje i radionica
Vremenik	4. travnja
Troškovnik	Za materijale
Vrednovanje	Anketiranje učenika o provedenim aktivnostima

7. 4. 2. Dan žena

Ishodi	- Učenici će raspraviti o položaju i pravima žena
Namjena	- podizanje svijesti o pravima žena
Nositelji	- pedagoginja, knjižnicičarka
Način realizacije	- predavanje i radionica
Vremenik	8. ožujka

Troškovnik	Za materijale
Vrednovanje	Anketiranje učenika o provedenim aktivnostima

7. 4. 3. Dan zaljubljenih

Ishodi	- učenici će napisati sastave o zaljubljenosti - učenici će dobiti prigodan poklon s ljubavnim citatom
Namjena	- stvaranje pozitivnog ozračja
Nositelji	- pedagoginja, knjižničarka
Način realizacije	- predavanje i radionica
Vremenik	14. veljače
Troškovnik	Za materijale
Vrednovanje	Anketiranje učenika o provedenim aktivnostima

7.4 4. Ljudska knjižnica (Human Library projekt)

Ciljevi	Slušanje zanimljivih i bogatih, izazovnih životnih priča. Ostvariti suradnju s Narodnom knjižnicom Petar Preradović.
Namjena	Potaknuti učenike na suosjećanje. Naučiti ih da slušaju druge i uče od njih. Potaknuti ih na razmišljanje i dovesti do zaključka da nema nerješivih problema i da od svog života mogu učiniti što žele i postići puno, iako im se to možda tako ne čini. Pokazati da je svatko od nas drugačiji, ali jednako vrijedan.
Nositelji	Školska knjižničarka. Narodna knjižnica Petar Preradović
Način realizacije	Okupljanje 5 do 10 osoba sa zanimljivim i izazovnim životnim pričama, svatko sjedi za svojim stolom, s natpisom koji ga karakterizira, učenici biraju čiju će priču slušati.
Vremenik	Studeni 2021.
Troškovnik	Putni troškovi za sudionike „knjige“. Okrjepa.
Vrednovanje	Evaluacijski upitnik, izvješće u medijima.

7. 4. 5 Mreža čitanja (bivši projekt Čitanjem do zvijezda)

Ciljevi	Poticanje čitanja s razumijevanjem.
Namjena	Učenici će čitati, razmišljati o pročitanom, družiti se uz knjigu, čitanjem obogatiti vokabular, sudjelovati u natjecanju, razvijati natjecateljski duh. Naučit će pregršt novih stvari, novih informacija, kroz čitanje, druženje i razgovor o pročitanome. Poticanje provođenja slobodnog vremena u čitanju.
Nositelji	Školska knjižničarka. Nastavnica hrvatskog jezika Kristina Vidak
Način realizacije	Tjedni sastanci i razgovor o pročitanome, sudjelovanje u online kvizu znanja.
Vremenik	Školska godina 2021./22.
Troškovnik	Novac za knjige koje će se čitati za učenike koji će sudjelovati.
Vrednovanje	Plasman učenika u natjecanju.

7. 4. 6 Maškare

Ciljevi	Zabava, druženje.
Namjena	Obilježavanje fašnika. Upoznavanje s tradicijom.
Nositelji	Nastavnici
Način realizacije	Svi nastavnici i učenici će se maskirati, u razredima će se birati najbolja maska, pobjednik dobiva simboličnu nagradu. Fotografiranje, objava fotografija na FB i webu škole, u školskom biltenu.
Vremenik	1. ožujka, utorak
Troškovnik	Nagrade za najbolje maske.
Vrednovanje	Učenički osvrti koje će napisati na hrvatskom jeziku nakon maškara.

7. 4. 7 Dani hrvatskog jezika

Ciljevi	Osvijestiti važnost poznавanja materinjeg jezika kao važnog elementa nacionalnog identiteta. Učenje hrvatskog jezika kroz igru. Poticanje natjecateljskog duha.
Namjena	Obilježavanje dana hrvatskog jezika.
Nositelji	Knjižničarka i nastavnice hrvatskog jezika.
Način realizacije	Digitalni escape room koji će učenici u skupinama rješavati tijekom jednog sata hrvatskog jezika. Najbolja i najbrža skupina dobiva ocjenu iz hrvatskog jezka.
Vremenik	11. - 17. ožujka 2022.
Troškovnik	Nema troškova.
Vrednovanje	Ocjena iz hrvatskog jezika, evaluacijski upitnik.

7. 4. 8 Vanjska knjižnica

Ciljevi	Poticanje čitanja, poticanje ljubavi prema knjizi, poticanje kreativnosti, zajedništva i dijeljenja imovine.
Namjena	Kako bi učenici međusobno slobodno razmjenjivali knjige.
Nositelji	Nastavnici praktične nastave, knjižničarka.
Način realizacije	Izrada kućice od metala u okviru praktične nastave, postavljanje ispred škole, punjenje kućice knjigama (svatko od učenika i nastavnika tko želi donese jednu svoju knjigu) i poticanje posuđivanja i razmjene tih knjiga. Predstavljanje javnosti putem medija i pozivanje šire javnosti da se pridruži razmjeni knjiga.
Vremenik	Školska godina 2021./22.
Troškovnik	Troškovi materijala za izradu kućice.
Vrednovanje	Praćenje korištenja vanjske knjižnice. Količina knjiga.

7. 4. 9 Čitamo i u mislima skitamo

Ciljevi	Poticanje čitanja. Druženje uz knjigu i čitanje. Poticanje kvalitetnog provođenja slobodnog vremena.
Namjena	Promicanje putopisa kao književne vrste vrste.
Nositelji	Školska knjižničarka
Način realizacije	Čitanje putopisa Davora Rostuhara o zanimljivim i egzotičnim krajevima, gledanje fotografija na internetu, čitanje i istraživanje o tim krajevima iz drugih izvora na internetu, izrada kratkih prezentacija, digitalnih uradaka i kreativnih uradaka vezanih za krajeve (običaji, odjeća, hrana, ukrasi...) o kojima će se čitati. Izložba uradaka, uživo u knjižnici ili online. Likovni izričaji potaknuti pročitanim. Predavanje Davora Rostuhara.
Vremenik	Cijela školska godina.
Troškovnik	Troškovi za materijale za izradu ukrasa, odjeće, pripremanje hrane. Troškovi predavača.
Vrednovanje	Evaluacijski upitnici, odjeci u medijima.

7. 4. 10 Poetska terapija

Ciljevi	Povećati samorazumijevanje i ispravno samoopažanje. Razviti kreativnost i samoizražavanje. Ohrabriti pozitivno mišljenje i kreativno rješavanje problema. Ojačati komunikacijske vještine, osobito vještine slušanja i govorenja. Potaknuti oslobađanje emocija i napetosti.
Namjena	Razviti ljubav prema čitanju i poeziji, pokazati koliko je poezija i književnost općenito moćno oruđe u rješavanju različitih problema.
Nositelji	Školska knjižničarka
Način realizacije	Dvojedni sastanci u trajanju jednog školskog sata. Čitanje pjesama pogodnih za poetsku terapiju i rad na njima, razgovor o pročitanome, analiza pjesama, dovršavanje zadanih stihova, pisanje vlastitih pjesama od ponuđenih riječi, pisanje zajedničke pjesme...
Vremenik	Školska godina 2021./22.
Troškovnik	Troškovi papira i ispisa pjesama.
Vrednovanje	Evaluacijski upitnik.

7. 4 11 ERASMUS+ projekt

Ciljevi	Učenicima pružiti priliku za praksu u drugim europskim zemljama. Otvoriti im nove vidike, jačati samopouzdanje, pružiti nova iskustva, priliku za vježbu komunikacije na stranom jeziku, upoznavanje novih zemalja, običaja, ljudi.
Namjena	Da bi škola bila konkurentna, da bi imala europsku dimenziju. Da bi se podigla kvaliteta obrazovanja u školi. Da bi škola svojim učenicima pružila dodatna znanja i mogućnosti.
Nositelji	Školska knjižničarka, školski tim za EU projekte
Način realizacije	Prijava za Erasmus+ akreditaciju u strukovnom obrazovanju
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Nema troškova
Vrednovanje	Evaluacijski upitnici ukoliko dobijemo akreditaciju.

7. 4 12 Digitalni školski bilten

Ciljevi	Promidžba rada Škole. Povećanje konkurentnosti Škole. Informiranje javnosti o radu Škole. Olakšavanje pisanja završnih izvješća o radu Škole.
Namjena	Da bi imali sve o svim aktivnostima na jednom mjestu što bi olakšalo promidžbu i pisanje izvješća.
Nositelji	Školska knjižničarka
Način realizacije	jednom mjesечно u alati Smore izrađuje se izvješće, o svakoj aktivnosti objavljuje se par rečenica i nekoliko fotografija ili videa
Vremenik	tijekom školske godine, jednom mjesечно
Troškovnik	nema troškova
Vrednovanje	posjećenost digitalnog biltena

8. Natjecanja

8.1. LiDraNo

Ciljevi	Njegovanje dramske kulture Razvijanje i poticanje literarnog, dramsko-scenskog i novinarskog stvaralaštva učenika, promicanje pisanog i govornog izražavanja na hrvatskome jeziku te otkrivanje, praćenje i poticanje učenika posebnih sklonosti, sposobnosti i kreativnosti
Namjena	Natjecateljska, estetska i etička
Nositelji	Stručni suradnici, nastavnici hrvatskog jezika

	Način realizacije	Odabir tekstova (poezija), literarni uratci Priprema nastupa Natjecanje	
	Vremenik	Siječanj, veljača	
	Troškovnik	Materijali, užina za učenike (100,00 kn)	
	Vrijednovanje	Učenici se nagrađuju ocjenama, na aktivu hrvatskog jezika	

8.2. Stručna natjecanja

8.2.1. Natjecanje CNC operatera

	Ciljevi	Populariziranje proizvodnih zanimanja među mladima.
	Namjena	Učenicima: pokazivanje znanja i vještina stečenih u školovanju; upoznavanje i druženje učenika sličnih afiniteta iz cijele zemlje; razmjena iskustva iz praktičnog dijela naukovana; sagledavanje mogućnosti zapošljavanja.
		Nastavnicima: prenošenje iskustva iz teorijskog i praktičnog dijela naukovana; sagledavanje sadašnjeg položaja zanimanja; upoznavanje novih tehnologija, strojeva i alata; komentiranje planova i programa te mogućnosti izvršavanja njihova izvršavanja; upoznavanje i druženje.
	Nositelji	Obrtnička škola Bjelovar i Agencija za strukovno obrazovanje
	Način realizacije	Organiziranjem školskih, općinskih, županijskih i međuzupanijskih natjecanja.
	Vremenik	Vremenik utvrđuje Državno povjerenstvo za provođenje natjecanja i objavljuje ga neposredno prije termina natjecanja
	Troškovnik	Škola koja sudjeluje snosi troškove za materijal koji učenici potroše uvježbavajući praktičnu zadaću te troškove putovanja i dnevničica za nastavnike mentore
		Škola kojoj je povjerena organizacija snosi sve troškove organizacije natjecanja.
	Vrijednovanje	Komisija za vrijednovanje teorijskog dijela prema unaprijed razrađenim kriterijima vrednuje uratke i objavljuje rezultate.
		Komisija za vrijednovanje praktičnog dijela prema unaprijed razrađenim kriterijima vrednuje izratke i objavljuje rezultate.
		Konačan uspjeh na natjecanju proizlazi iz zbroja postignutih bodova u teorijskom i praktičnom dijelu natjecanja.

8.2.2. Natjecanje automehaničara

Ciljevi	Stjecanje dodatnih znanja za učenike , pripremiti učenike za školsko, međužupanijsko i državno natjecanje Promicati zanimanja u strojarskoj struci u zanimanju automehaničar; unaprjeđivati i usavršavati stručna znanja i vještine; razmijeniti iskustva; iskazati kreativnost učenika i nastavnika; uspostaviti partnerske odnose s gospodarskim subjektima i afirmirati darovite učenike. Postignuti što bolji rezultat učenika na školskom, međužupanijskom i državnom natjecanju.
Namjena	Razvijanje znanja i vještina kod učenika. Promocija rada škole, učenika i njihovih učitelja.
Nositelji	Obrtnička škola Bjelovar i Agencija za strukovno obrazovanje
Način realizacije	U obliku jednodnevnih radionica po potrebi, te u obliku školskog, međužupanijskog i državnog natjecanja provjerom vještina i teoretskih znanja.
Vremenik	Tijekom godine vršiti pripreme za natjecanja a u skladu s vremenikom za školsko, međužupanijsko i državno natjecanje koji utvrđuje Agencija za strukovno obrazovanje.
Troškovnik	Škola sudionik snosi troškove za alate i materijal koji učenici potroše uvježбавајуći praktičnu zadaću te troškove putovanja i dnevnicu za nastavnike mentore. Škola kojoj je povjerena organizacija snosi sve troškove organizacije natjecanja.
Vrijednovanje	Test znanja Ocjenvivački list

8.2.3. Natjecanje elektromehaničara

Ciljevi	Stjecanje dodatnih znanja za učenike , pripremiti učenike za školsko, međužupanijsko i državno natjecanje Promicati zanimanja u strojarskoj struci u zanimanju elektromehaničar; unaprjeđivati i usavršavati stručna znanja i vještine; razmijeniti iskustva; iskazati kreativnost učenika i nastavnika; uspostaviti partnerske odnose s gospodarskim subjektima i afirmirati darovite učenike. Postignuti što bolji rezultat učenika na školskom, međužupanijskom i državnom natjecanju.
Namjena	Razvijanje znanja i vještina kod učenika. Promocija rada škole, učenika i njihovih učitelja.
Nositelji	Obrtnička škola Bjelovar i Agencija za strukovno obrazovanje
Način realizacije	U obliku jednodnevnih radionica po potrebi, te u obliku školskog, međužupanijskog i državnog natjecanja provjerom vještina i teoretskih znanja.
Vremenik	Tijekom godine vršiti pripreme za natjecanja a u skladu s vremenikom za školsko, međužupanijsko i državno natjecanje koji utvrđuje Agencija za strukovno obrazovanje.
Troškovnik	Škola sudionik snosi troškove za alate i materijal koji učenici potroše uvježбавајуći praktičnu zadaću te troškove putovanja i dnevnicu za nastavnike mentore. Škola kojoj je povjerena organizacija snosi sve troškove organizacije natjecanja.
Vrijednovanje	Test znanja Ocjenvivački list

8.2.4. Natjecanje instalatera kućnih instalacija

Ciljevi	Stjecanje dodatnih znanja za učenike, pripremiti učenike za školsko, međuzupanijsko i državno natjecanje Promicati zanimanja u strojarskoj struci u zanimanju elektromehaničar; unaprjeđivati i usavršavati stručna znanja i vještine; razmijeniti iskustva; iskazati kreativnost učenika i nastavnika; uspostaviti partnerske odnose s gospodarskim subjektima i afirmirati darovite učenike. Postignuti što bolji rezultat učenika na školskom, međuzupanijskom i državnom natjecanju.
Namjena	Razvijanje znanja i vještina kod učenika. Promocija rada škole, učenika i njihovih učitelja.
Nositelji	Obrtnička škola Bjelovar i Agencija za strukovno obrazovanje
Način realizacije	U obliku jednodnevnih radionica po potrebi, te u obliku školskog, međuzupanijskog i državnog natjecanja provjerom vještina i teoretskih znanja.
Vremenik	Tijekom godine vršiti pripreme za natjecanja a u skladu s vremenikom za školsko, međuzupanijsko i državno natjecanje koji utvrđuje Agencija za strukovno obrazovanje.
Troškovnik	Škola sudionik snosi troškove za alate i materijal koji učenici potroše uvježbavajući praktičnu zadaću te troškove putovanja i dnevnicu za nastavnike mentore. Škola kojoj je povjerena organizacija snosi sve troškove organizacije natjecanja.
Vrijednovanje	Test znanja Ocjjenjivački list

8.3 Sportska natjecanja

Stolni tenis
 Rukomet
 Kros
 Nogomet
 Košarka
 Šah
 Odbojka
 Badminton

	Ciljevi	Predstavljanje rezultata rada, zadovoljenje potreba učenika, podizanje kvalitete zdravog življenja	
	Namjena	Čuvanje zdravlja učenika, prevencija ovisnosti, komunikacija i druženje, razvijanje pozitivnih ponašanja učenika, poštovanje drugih sudionika, razmjena iskustava i znanja	
	Nositelji	Nastavnik tjelesne i zdravstvene kulture, stručni suradnici	
	Način realizacije	U obliku skupnog rada u odabranom sportu, te u obliku školskog, međužupanijskog i državnog natjecanja provjerom vještina.	
	Vremenik	Tijekom godine vršiti pripreme za natjecanja a u skladu s vremenikom za školsko, međužupanijsko i državno natjecanje koji utvrđuje Agencija za odgoj i obrazovanje	
	Troškovnik	Škola sudionik snosi troškove hrane i pića, dnevnice za voditelja Škola kojoj je povjerena organizacija snosi sve troškove organizacije natjecanja.	
	Vrijednovanje	Analiza postignutih rezultata Ocjenjivački list	

9. Profesionalno informiranje

- Učenika završnih razreda srednje škole

Ciljevi	Upoznavanje s mogućnošću nastavka školovanja u Obrtničkoj školi Bjelovar
	Mogućnosti zapošljavanja i nastavka školovanja nakon završene srednje škole
Namjena	Poticanje učenika na promišljanje o njihovim mogućnostima (zapošljavanje, nastavak školovanja) nakon završetka srednje škole.
	Poticanje interesa u učenika osmih razreda osnovne škole (i njihovih roditelja) za upis u našu školu.
Nositelji	Stručni suradnici, Hrvatski zavod za zapošljavanje
Način realizacije	<p>Pripremanjem tiskanih propagandnih materijala</p> <p>Pripremanjem teksta o školi za Zavod za zapošljavanje</p> <p>Pripremanjem prezentacije škole</p> <p>Pripremanjem mogućih izvora informacija</p> <p>Pripremanjem i održavanjem predavanja na satu razredne zajednice, na roditeljskim sastancima,</p> <p>Predstavljanjem – anketiranjem i profesionalnim usmjeravanjem - profesionalnog informiranja učenika završnih razreda na Sajmu poslova u suradnji sa Zavodom za zapošljavanje u području</p>
Vremenik	Tijekom školske godine, u drugom polugodištu
Troškovnik	Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promociju
Vrijednovanje	Zainteresiranost učenika za nastavak školovanja u našoj školi bilo u redovnom programu ili u obrazovanju odraslih

10. Promidžba škole

10.1. Smotra srednjih škola

	Ciljevi	Predstavljanje djelatnosti škole, promidžba i razvoj suradnje s odgojno-obrazovnim subjektima i širom društvenom zajednicom	
	Namjena	Odgovoно-obrazovna promidžba škole i razvoj suradnje s odgojno-obrazovnim subjektima i širom društvenom zajednicom	
	Nositelji	Ravnatelj, stručni suradnici, nastavnici, djelatnici škole, učenici, društvena zajednica	
	Način realizacije	Predstavljanje djelatnosti škole na smotri	
	Vremenik	Tijekom školske godine	
	Troškovnik	Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promociju	
	Vrijednovanje	Letak HZZ-a	

10.2. Mrežna stranica

Promidžbeni materijali (letak, plakat)

Web stranice <http://www.obs-bj.hr>

Ciljevi	Promoviranje rada škole
Namjena	Svim učenicima i profesorima te zainteresiranim za rad škole
Nositelji	Ravnatelj, stručni suradnici
Način realizacije	Praćenje događanja u školi i evidentiranje putem kalendara aktivnosti
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promociju
Vrijednovanje	Zadovoljstvo učenika, roditelja, profesora; izvješće o radu na kraju školske godine, slika škole u gradu i okolici

10.2.1 Održavanje školske facebook stranice

Ciljevi	Promoviranje rada škole
Namjena	Svim učenicima i profesorima te zainteresiranim za rad škole
Nositelji	Pedagoginja
Način realizacije	Praćenje događanja u školi i evidentiranje putem kalendara aktivnosti
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promociju

	Vrijednovanje	Zadovoljstvo učenika, roditelja, profesora; izvješće o radu na kraju školske godine, slika škole u gradu i okolici	

10. 3. Posjeta osnovnim školama

	Ciljevi	Predstavljanje djelatnosti škole, promidžba i razvoj suradnje s odgojno-obrazovnim subjektima i širom društvenom zajednicom	
	Namjena	Odgovoно-obrazovna promidžba škole i razvoj suradnje s odgojno-obrazovnim subjektima i širom društvenom zajednicom	
	Nositelji	Ravnatelj, stručni suradnici, nastavnici, djelatnici škole, učenici, društvena zajednica	
	Način realizacije	Predstavljanje djelatnosti u osnovnim školama	
	Vremenik	Tijekom petog mjeseca	
	Troškovnik	Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promociju	
	Vrijednovanje	Letak škole	

11. Stručna usavršavanja djelatnika

	Ciljevi	Proširivanje znanja i stjecanje novih vještina	
	Namjena	Cjeloživotno učenje Napredovanje nastavnika	
	Nositelji	AZOO, ASOO, pedagoginja, individualno nastavnici	
	Način realizacije	Praćenje događanja u školi i evidentiranje putem kalendara aktivnosti	

		Sudjelovanje u seminarima koje organizira AZOO i ASOO	
		Stručno usavršavanje u školi	
		Individualno usavršavanje djelatnika	
Vremenik		Tijekom školske godine	
Troškovnik		Sredstva potrebna za uplatu kotizacije, putnih troškova, dnevница; sredstva potrebna za nabavu knjiga u školsku knjižnicu	
Vrijednovanje		Evaluacijski listić, izvještaj sa stručnog usavršavanja	

12. Kalendar aktivnosti u tekućoj školskoj godini

<i>Opis zadatka</i>	<i>Datum Od</i>	<i>Datum Do</i>	<i>Vrijeme Od</i>	<i>Vrijeme Do</i>
Upisi u 2 i 3 raz.	06.09.2021.		8:00:00	
Podjela upisnih listova	06.09.2021.		12:00:00	
Podjela svjedodžbi završnim razredima	06.09.2021.	06.09.2021.	12:00:00	
Sjednica Nastavničkog vijeća	14.09.2021.			
Upoznati učenike sa sadržajem načinima i postupkom izrade završnog rada	01.10.2021.	15.10.2021.		
Objava vremenika izrade i obrane završnog ispita	01.10.2021.	05.10.2021.		
Popis tema za završni i pomoćnički ispit	15.10.2021.	21.10.2021.		
Popis odjela s odabranim temama	22.10.2021.	29.10.2021.		
Imenovanje članova povjerenstava	29.10.2021.	29.10.2021.		
Sastanak aktiva strojarstva i elektrotehnike	05.11.2021.			
Predaja elaborata za zimski rok	13.01.2022.	14.01.2022.	12:00:00	
Sjednica Prosudbenog odbora	18.01.2022.	18.01.2022.		
Obrana praktičnog rada izvan škole	25.01.2022.	15.02.2022.	8:00:00	
Objava ispitnih pitanja (samo za SP)	04.03.2022.	11.03.2022.		
Kontrolni ispit	01.04.2022.	11.05.2022.		
Prijava obrane završnog rada u ljetnom roku	01.04.2022.	01.04.2022.	12:00:00	
Dan škole	22.04.2022.			
Sjednica Razrednog vijeća za završne razrede	28.04.2022.	06.05.2022.		
Urudžbiranje pisanih dijela završnog rada	06.05.2022.	23.05.2022.		
Predaja elaborata i praktičnog rada mentorima	06.05.2022.	23.05.2022.		
Sjednica Razrednog vijeća za 1 i 2. razrede	11.05.2022.	23.05.2022.		

Kraj nastavne godine za završne razrede	25.05.2022.	
Početak usmenog obrazloženja(po radionicama)	27.05.2022.	14.06.2022.
Izradba mikrokalendara za obranu završnog rada	27.05.2022.	
Sjednica Nastavničkog vijeća za završne razrede	27.05.2022.	14:00:00
Dan otvorenih vrata škole	27.05.2022.	
Sjednica Prosudbenog odbora	27.05.2022.	15:00:00
Usmeno obrazloženje praktičnog rada(u školi)	01.06.2022.	14.06.2022.
Sjednica Prosudbenog odbora	14.06.2022.	10:00:00
Kraj nastavne godine za 1. i 2. razred	21.06.2022.	
Predaja pisanog rada za jesenski rok obrane završnog rada	23.06.2022.	05.07.2022.
Urudžbiranje pisanog dijela završnog rada	24.06.2022.	05.07.2022.
Sjednica Nastavničkog vijeća za 1. i 2. razred	24.06.2022.	
Podjela svjedodžbi završnim razredima	28.06.2022.	9:00:00
Podjela svjedodžbi i obavijesti o uspjehu učenika za 1. i 2.	01.07.2022.	12:00:00
razred		
Prijava obrane završnog rada u jesenskom roku	06.07.2022.	06.07.2022.
		11:00:00
Sjednica Nastavničkog vijeća	08.07.2022.	10:00:00
Sjednica Prosudbenog odbora	08.07.2022.	11:00:00
Prijava popravnih ispita	08.07.2022.	08.07.2022.
predaja mape(školski i JMO sustav) za treće razrede	22.08.2022.	9:00:00
Popravni, razredni i razlikovni ispit za učenike završnih	22.08.2022.	23.08.2022.
razreda		
popravni, razredni i razlikovni ispit za učenike 1. i 2.	23.08.2022.	25.08.2022.
razreda		
predaja mape(školski i JMO sustav) za prvi i drugi razred	25.08.2022.	9:00:00
Sjednica Nastavničkog vijeća	25.08.2022.	
Sjednica Prosudbenog odbora	25.08.2022.	25.08.2022.
Početak usmenog obrazloženja po radionicama	26.08.2022.	29.08.2022.
Obrana praktičnog rada u školi	26.08.2022.	29.08.2022.
		8:00:00
Sjednica Prosudbenog odbora	31.08.2022.	

Sadržaj

1. UVOD - O CILJEVIMA I ZADAĆAMA	3
2. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	4
2.1. Školski sportski klub	4
2.2. Ekološke aktivnosti	5
2.3. Vijeće učenika	7
2.4. Dopunska nastava	8
3. POSEBNI PROGRAMI	8
3.1. Socijalna i zdravstvena zaštita učenika	8
3.2. Školski preventivni programi	10
3.2.1. Školski preventivni program - prevencija ovisnosti o drogama, alkoholu, kockanju/klađenju, pušenju	10
3.2.2. Školski preventivni program za suzbijanje nasilja	12
3.2.3. Školski plan reagiranja u kriznim situacijama	13
3.2.4. Antikorupcijski program	14
3.2.5 Radionica s udrugom Osit Bjelovar	16
4. PROJEKTNA NASTAVA I IZLETI	17
4.1. Stručne ekskurzije	17
4.1.1. Posjet učenika „Elektri“ Bjelovar	17
4.1.2. Posjet učenika geotermalnoj elektrani Ciglena	17
4.1.3 Posjeta učenika tvrtki „Hittner“ u Bjelovaru	18
4.1.4 Posjeta tvrtki RIMAC	19
4.1.5 Posjet- vodne usluge Bjelovar	19
4.1.6 Na putevima dobrote 3 – etwinning projekt	20
4.2. Jednodnevni izlet za učenike	21
4.2.1. Posjet učenika kazalištu	21
4.2.2. Posjet učenika DOKU-art u Bjelovaru	22
4.2.3 Izlet u Zagreb Zagrebački velesajam – BIAM 2022.	22
4.2.4 Posjet Gradskom muzeju Bjelovar	23
4.3. Ekskurzija završnih razreda	25
5. PROJEKTI USTANOVE	26
5.1. Samovrjednovanje škole	26
5.2. Etički kodeks Obrtničke škole Bjelovar	27
5.3. Kako uspješno učiti	31
5.4. Otvoreni sat za roditelje i učenike	32
5.5. Program aktivnosti za sprječavanje nasilja među djecom i mladima	33
	71

5.6. Dan otvorenih vrata	34
5.7. Humanitarna akcija za učenike lošeg socijalnog statusa	35
5.8. Humanitarni rad učenika	36
5.9 Školski projekt - tjedan zdravlja „Budi zdrav	39
5.10 Školski projekt – Uređenje EKO UČIONICE 24	40
5.11 Školski projekt – Izrada vertikalnog vrta za eko učionicu	40
5.12 Školski projekt – Izrada knjižnice za razmjenu knjiga	41
5.13 Školski projekt – Radionica Božićnih ukrasa s humanitarnim karakterom	41
5.14 IZRADA I POSTAVLJANJE MINI VJETRO ELEKTRANE	42
6. AKCIJSKA ISTRAŽIVANJA	42
6.1. Upitnik samovrjednovanje	42
6.2. Upitnik za roditelje i učenike prvih razreda	43
7. OSTALE ODGOJNO-OBRZOVNE AKTIVNOSTI I PROGRAMI	44
7.1. Značajni datumi	44
7.2. Kulturna i javna djelatnost škole	46
7.3. Međunarodni dan kravate	47
7. 4. Dan zaštite životinja	47
7. 4. 1. Dan napuštenih životinja	48
7. 4. 2. Dan žena	48
7. 4. 3. Dan zaljubljenih	49
7.4.4. Ljudska knjižnica (Human Library projekt)	50
7.4.5 Mreža čitanja (bivši projekt Čitanjem do zvijezda)	51
7.4.6 Maškare	52
7.4.7 Dani hrvatskog jezika	53
7.4.8 Vanjska knjižnica	54
7.4.9 Čitamo i u mislima skitamo	55
7.4.10 Poetska terapija	56
7.4.11 ERASMUS+ projekt	57
7. 4 12 Digitalni školski bilten	58
8. NATJECANJA	58
8.1. LiDraNo	58
8.2. Stručna natjecanja	60
8.2.1. Natjecanje CNC operatera	60

8.2.2. Natjecanje automehaničara	61
8.2.3. Natjecanje elektromehaničara	62
8.2.4. Natjecanje instalatera kućnih instalacija	63
8.3 Sportska natjecanja	64
9. PROFESIONALNO INFORMIRANJE	65
10. PROMIDŽBA ŠKOLE	66
10.1. Smotra srednjih škola	66
10.2. Mrežna stranica	67
10. 3. Posjeta osnovnim školama	68
11. STRUČNA USAVRŠAVANJA DJELATNIKA	68
12. KALENDAR AKTIVNOSTI U TEKUĆOJ ŠKOLSKOJ GODINI	69