

Vaša kontakt osoba u HZZ- u:

ime i prezime _____

telefon _____

e-mail _____

POPUNJAVA HZZ

Registarski broj PR-a: _____

Datum zaprimanja: _____

Način zaprimanja PR-a: ☐ osobno ☐ telefonom ☐ faxom ☐ e-mailom ☐ drugo, _____

PRIJAVA POTREBE ZA RADNIKOM - PR

1. PODACI O POSLODAVCU

Naziv poslodavca: * OBRTNIČKA ŠKOLA BJELOVAR
 Adresa: * DR. ANTE STARČEVIĆA 24, 43000 BJELOVAR
 Kontakt osoba: * BRANKO CVETKOVIĆ
 E-mail: * os@ss-obrtnicka-bj.skole.hr
 Web stranica: www.obs-bj.hr
 Telefon: * 043 244722 Mobilni: * _____
 Matični broj/OIB: * 49440198469
 Djelatnost: Obrazovanje

kategorija ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ E ☐ F☐ posao traži korištenje vlastitog vozila zaposlenika

Druga znanja i vještine znanje hrvatskog znakovnog jezika

RADNO ISKUSTVO*

mjeseci _____

☐ nije važno

godina _____

☐ bez radnog iskustva

2. PODACI O RADNOM MJESTU

Naziv RM: * STRUČNO KOMUNIKACIJSKI POSREDNIK
 Opis poslova: (npr. vođenje knjigovodstva)*
 Poslovi stručnoga komunikacijskog posrednika su:– pružati komunikacijsku potporu u onom sustavu komunikacije koji učenik preferira,– pripremati se za nastavu i neposredni rad s učenikom u svrhu objašnjavanja/prevođenja određenih pojmova učeniku prema uputama učitelja/nastavnika,– pružati potporu učeniku pri uporabi radnih materijala i korištenju udžbenika,– dodatno objasniti/prevesti pojmove učeniku,– poticati učenika na pisanje i izražavanje u onom sustavu komunikacije koji učenik preferira, a u skladu s učenikovim mogućnostima i sklonostima,– poticati učenika na suradnju s ostalim učenicima,– pružati potporu u kretanju za gluhoslijepe učenike i osigurati prenošenje vizualnih/auditivnih informacija (opisivanje okoline u nastavnim, izvannastavnim i izvanučioničkim aktivnostima),– ispisivati na računalu tekst izlaganja predavača tijekom nastave,– surađivati s učiteljima/nastavnicima i stručnim suradnicima,– drugi oblici pomoći učeniku

Razina obrazovanja: * završeno najmanje četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje
 Obrazovni program: _____

POTREBNA ZNANJA I VJEŠTINE

Strani jezici:

Razina: A1 (najosnovnija), A2, B1, B2, C1, C2 (najviša)
 razumijevanje _____
 govor _____
 pisanje _____

Informatička znanja: _____

Stručni ispit i druga znanja:

Vozački ispit

3. VRSTA ZAPOSLENJA*

Neodređeno

☐ upražnjeni poslovi☐ novootvoreni poslovi

Određeno

☐ sezonski☐ povećan opseg posla☐ zamjena☐ novootvoreni poslovi☐ reizbor

Ostalo

☐ stručno osposobljavanje za rad☒ drugi oblici rada Za školsku godinu 2019/2020☐ privremeni/povremeni sezonski posao u poljoprivredi☐ pripravnik☐ Prednost zapošljavanja osoba s invaliditetom

*obvezno polje unosa

4. UVJETI RADNOG MJESTA

Mjesto rada (naselje):*

BJELOVAR

☐ na jednom mjestu☐ terenski rad

SMJEŠTAJ*

☒ nema smještaja☐ grupni smještaj☐ samački smještaj☐ obiteljski stan

NAKNADA ZA PRIJEVOZ*

☐ bez naknade☒ djelomična naknada☐ cijela naknada

PREDVIĐENA PLAĆA _____ KN (netto)

RADNO VRIJEME*

☐ puno radno vrijeme☒ nepuno radno vrijeme - sati tjedno 32 sata tjedno

RASPORED RADNOG VREMENA

☒ prijedodne ☐ poslijepodne ☐ dvokratno☐ noćni rad ☐ 2 smjene ☐ 3 smjene☐ rad vikendom i praznikom

5. UVJETI NATJEČAJA*

Natječaj vrijedi* od 30.9.2019. do 9.10.2019.

Potpis poslodavca: _____

Broj traženih radnika:* 1

KONTAKT KANDIDATA S POSLODAVCEM*☐ osobni dolazak na adresu:☐ telefonski na broj:☒ pisana zamolba na adresu: OBRTNIČKA ŠKOLA
BJELOVAR, DR. ANTE STARČEVIĆA 24, BJELOVAR☐ kontakt na e – mail:☐ susret s kandidatima u prostoru HZZ-a**6. USŁUGE HZZ-a****ODABIR KANDIDATA***☐ stručni odabir savjetnika za zapošljavanje

Broj kandidata za uži izbor: _____

☐ upućivanje kandidata iz drugih županija☐ psihologijska selekcija kandidata☒ osobni odabir poslodavca**OGLAŠAVANJE***Natječaji se objavljuju na web stranici HZZ-a „Burza rada“*☐ objava natječaja na web stranici bez podataka o poslodavcu☐ objava natječaja u biltenu HZZ-a (oglasna ploča)☐ prijenos natječaja drugim oglašivačima izvan HZZ-a☐ prijenos natječaja na europski portal EURES

NAPOMENE: Uvjeti: Stručni komunikacijski posrednik mora ispunjavati sljedeće uvjete: – završeno najmanje četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje, – završeno osposobljavanje i stečena djelomična kvalifikacija (znanje hrvatskog znakovnog jezika) - ne smije biti roditelj/skrbnik niti drugi član uže obitelji učenika kojem/kojima se pruža potpora. - ne smije biti osoba protiv koje se vodi kazneni postupak ili je pravomoćno osuđena za neko od kaznenih djela sukladno članku 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj srednjoj školi Na natječaj se mogu ravnopravno javiti kandidati oba spola. **OPIS POSLOVA** Poslovi stručnoga komunikacijskog posrednika su: – pružati komunikacijsku potporu u onom sustavu komunikacije koji učenik preferira, – pripremati se za nastavu i neposredni rad s učenikom u svrhu objašnjavanja/prevođenja određenih pojmova učeniku prema uputama učitelja/nastavnika, – pružati potporu učeniku pri uporabi radnih materijala i korištenju udžbenika, – dodatno objasniti/prevesti pojmove učeniku, – poticati učenika na pisanje i izražavanje u onom sustavu komunikacije koji učenik preferira, a u skladu s učenikovim mogućnostima i sklonostima, –

poticati učenika na suradnju s ostalim učenicima, – pružati potporu u kretanju za gluhoslijepe učenike i osigurati prenošenje vizualnih/auditivnih informacija (opisivanje okoline u nastavnim, izvanastavnim i izvanučioničkim aktivnostima), – ispisivati na računalu tekst izlaganja predavača tijekom nastave, – surađivati s učiteljima/nastavnicima i stručnim suradnicima, drugi oblici pomoći učeniku Poslovi stručnoga komunikacijskog posrednika definirani prema potrebama učenika, odnosno skupine učenika u sklopu njegova programa rada mogu sadržavati neke ili sve navedene aktivnosti. O izvršenim poslovima stručni komunikacijski posrednik vodi dnevnik rada **PRIJAVA NA NATJEČAJ** Uz molbu za zaposlenje kandidati obavezno moraju priložiti: Životopis, dokaz o odgovarajućoj vrsti obrazovanja (preslika diplôme/ svjedodžbe) potvrdu o završenom osposobljavanju o poznavanju hrvatskog znakovnog jezika uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak za neko od kaznenih djela iz čl. 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (izdano za vrijeme trajanja natječaja), dokaz o evidentiranom radnom stažu (elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje). dokaz o državljanstvu (domovnicu) Molbu je potrebno vlastoručno potpisati. Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici i ne vraćaju se kandidatu nakon završetka natječajnog postupka. Kandidat koji bude izabran dužan je dostaviti izvornike traženih isprava prije zaključivanja ugovora o radu. Nepotpune i nepravodobne zamolbe neće se razmatrati. Osoba koja ne podnese pravovremenu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj i ne obavještava se o razlozima zašto se ne smatra kandidatom natječaja. Ukoliko kandidat koji se prijavljuje na natječaj ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom propisu, u svojoj zamolbi dužan se je pozvati na to pravo te priložiti sve dokaze prema posebnom zakonu i ostvaruje prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima. Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbama čl. 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/2017) dužni su prilikom prijave na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju

Potpis poslodavca: _____



traženih uvjeta, priložiti i sve dokaze o ostvarivanju prava prednosti prilikom zapošljavanja sukladno odredbama Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji. Upute o potrebnoj dokumentaciji nalaze se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja na linku: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPOSŁJAVANJU.pdf> Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju u prema članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, broj 157/13. , 152/14. i 39/18.) dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o invaliditetu. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti civilnih i vojnih invalida rata (Narodne novine, broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13) dužan je uz prijavu priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta i potvrdu o statusu vojnog/civilnog invalida rata i dokaz o tome na koji je način prestao radni odnos. Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja te čije su prijave pravodobne i potpune provest će se razgovor. Kandidati su obvezni pristupiti razgovoru, u suprotnom se smatra da su povukli prijavu na natječaj. Poziv kandidata na razgovor te vrijeme i mjesto održavanja razgovora objavit će se na mrežnoj stranici Obrtničke škole Bjelovar www.obs-bj.hr u rubrici pod nazivom „NATJEČAJI“, podrubrika „Poziv kandidata na razgovor s povjerenstvom“. O rezultatima natječaja kandidati će biti obavješteni na mrežnoj stranici Obrtničke škole Bjelovar www.obs-bj.hr u rubrici pod nazivom „NATJEČAJI“, podrubrika „Obavijest o rezultatima izbora“ nakon donošenja odluke o izboru kandidata. Prilikom zapošljavanja oba spola su u ravnopravnom položaju. Dokumentaciju za natječaj treba dostaviti poštom ili osobno na adresu: Obrtnička škola Bjelovar, Dr. Ante Starčevića 24, 43000 Bjelovar s naznakom „za natječaj“. Natječaj je otvoren osam dana od objave natječaja na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Škole te na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Zavoda za

zapošljavanje. **Natječaj će biti objavljen 30.9. 2019. godine i biti će otvoren do 09.10. 2019. godine.** Sukladno odredbama Opće uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN br. 42/18), prijavom na natječaj kandidat daje privolu Obrtničkoj školi Bjelovar za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi na natječaj te dostavljenju dokumentaciji, u svrhu provedbe istog. Prijavom na natječaj kandidati su suglasni s objavom osobnih podataka (imena i prezimena) na internetskoj stranici Škole, u svrhu obavješćavanja o rezultatima natječaja.



Potpis poslodavca: _____