

ŠKOLSKI KURIKULUM

Obrtničke škole Bjelovar

Školska godina 2013./2014.



Naša misija:

Naša škola pridonosi razvoju društva odgojem i obrazovanjem učenika za obrtnička zanimanja - potičući prijateljstvo, timski rad, kreativnost, iskrenost i ekološku osviještenost.

Naša vizija:

Obrtnička škola Bjelovar obrazuje i odgaja obrtnika za 21. stoljeće. Na prvom mjestu čovjeka sa svim ljudskim kvalitetama, stručnjaka koji je svjestan važnosti cjeloživotnog učenja, ekološki osviještenog i odgovornog građana moderne Hrvatske.

1. Uvod - O ciljevima i zadaćama

Školski kurikulum Obrtničke škole Bjelovar izrađen je na temelju Nacionalnog okvirnog kurikuluma.

“Pod pojmom školskog kurikuluma podrazumijevamo sve sadržaje, procese i aktivnosti usmjerene na ostvarivanje ciljeva i zadataka obrazovanja kako bismo promovirali intelektualni, osobni, društveni i fizički razvoj učenika. On obuhvaća osim službenih programa nastave i neformalne programe, te obilježja koja stvaraju školski imidž, kao što su kvalitetni odnosi, briga o jednakosti suprotnosti, o vrednovanju primjera koji postavljaju kriterij škole i načine na koji je ta škola organizirana i vođena. Nastavni i poučavajući stilovi snažno utječu na kurikulum i u praksi ne mogu biti odvojeni od njega.” (Alistair Ross, 2000, DES, 1985)

Obrtnička škola Bjelovar sudjeluje u projektu samovrednovanja.

Samovrednovanje je proces koji je pod kontrolom samih ustanova za strukovno obrazovanje i za koji su same odgovorne, može se definirati kao sustavan progresivan proces procjenjivanja u kojem ustanove prikupljaju i analiziraju dokaze kako bi donijele prosudbe i odluke o svojoj izvedbi u odnosu na dogovorene kriterije i indikatore.

Od školske godine 2011./2012. sve strukovne škole u Hrvatskoj zakonski su dužne provesti projekt samovrednovanja u cilju unapređivanja kvalitete i učinkovitosti učenja i poučavanja. Naša škola će uložiti velike napore kako bi uspješno vrednovala i unaprijedila svoj rad i stvorila prepoznatljivu sliku škole u javnosti. Veliki dio aktivnosti i napora bit će usmjeren tome cilju te će stoga veliki dio sadržaja iz školskog kurikuluma biti usmjerenom tom cilju. Cilj nam je smanjiti broj izostanaka s nastave, smanjiti broj negativnih ocjena, smanjiti broj učenika koji ponavljaju razred i onih koji odustaju od školovanja. Također želimo pozitivnom prezentacijom škole među učenicima završnih razreda privući što veći broj učenika sa što boljim uspjehom da upišu našu školu, poboljšati suradnju s partnerima iz lokalne zajednice te stvoriti prepoznatljivu sliku škole u javnosti.

Učenicima koji pohađaju našu školu želimo ponuditi raznovrsne i brojne izvannastavne aktivnosti u koje bi se mogli uključiti i tako bolje zastupiti odgojnu dimenziju obrazovanja.

Budući da veliki broj učenika ima stanovite teškoće s učenjem, vladanjem i dalje ćemo izuzetnu važnost posvetiti suradnji s roditeljima i institucijama koje se bave mladima. I ove školske godine posebna pažnja bit će posvećena radu s učenicima s teškoćama koji su integrirani u redovne odjele te učenicima s teškoćama koji pohađaju poseban razredni odjel.

U cilju poticanja vrednovanja i samovrednovanja provest ćemo inicijalne testove u prvim razredima, pratiti i analizirati nastavne satove od strane nastavnika ravnatelja i pedagoga, stručnih aktiva; anketirati učenike, roditelje i nastavnike te uključiti sve subjekte koji sudjeluju u nastavnom procesu u proces vrednovanja.

Posebna pozornost bit će posvećena opremanju škole suvremenim nastavnim sredstvima i pomagalicama, posebno informatičkom opremom i opremanju učionica praktične nastave.

2. Izvannastavne aktivnosti

2.1 Školski športski klub

Ciljevi	Razvijanje zdravih stilova života u ljubavi prema sportu Prevenција ovisnosti o opijatima
Namjena	Razvijanje i poticanje fair-playa, sretnije zajednice I postizanje trajnog mira Sudjelovanje u sportskim natjecanjima
Nositelji	Profesor tjelesno-zdravstvene kulture
Način realizacije	Upoznavanjem s poviješću sporta Upoznavanje s pravilima igre Uvježbavanjem tehničko-taktičkih elemenata Pripremanjem za natjecanja i sudjelovanjem na njima
Vremenik	Tijekom cijele školske godine
Troškovnik	Za sportsku opremu, Za medicinsku opremu Za okrepu natjecatelja (hrana i piće) Za putovanja natjecatelja i boravak u drugim mjestima
Vrednovanje	Analiziranjem igre Nagrađivanjem natjecatelja

2.2 Budi muško klub

Ciljevi	Kroz različite radionice mijenjati ponašanje mladića po pitanju nasilja, droga, seksualnosti, zdravlja i aktivizma
Namjena	Promocija rodno ravnopravnih normi, pozitivnih životnih stilova i nenasilnog ponašanja mladih muškaraca
Nositelji	Adela Sakradžija pedagoginja, Mirna Marin prof. hrvatskog jezika, Stela Šupić prof. engleskog jezika i Sanja Novotni

		prof. politike i gospodarstva; Udruga Status M	
Način realizacije		Radionice	
Vremenik		Tijekom cijele školske godine	
Troškovnik		Za materijale	
Vrednovanje		Anketiranje učenika o provedenim aktivnostima	

2.3 Mladež Crvenog križa

Ciljevi		<p>» Odgoj za humanost - kod mladih članova razvija se osjećaj solidarnosti i tolerancije, suosjećanje, nepristranost, poštivanje ljudskog bića i života u miru i ljubavi.</p> <p>» Zdravstveni odgoj - rad na zdravstvenom obrazovanju mladeži - kako postići i zadržati zdravlje, opasnosti i štetnosti za zdravlje, poticanje i osposobljavanje za pružanje prve pomoći i samopomoći;</p> <p>» Razvijanje socijalne svijesti - organizira različite oblike međusobnog pomaganja, razvija odgovorno ponašanje prema sebi i zajednici, razvija komunikacijske vještine, pomaže razvijanju prijateljstva.</p> <p>Postavljene zadaće postižu se izobrazbom mladeži na predavanjima i u radionicama Crvenog križa i provedbom naučenog u praksi uključivanjem u konkretne aktivnosti.</p>	
Namjena		Svrha rada s mladima je razvijanje osjećaja humanosti, tolerancije, milosrđa, suosjećanja i razumijevanja među mladima, što pridonosi ostvarivanju sretne zajednice i postizanju trajnog mira.	
Nositelji		Pedagoginja	
Način realizacije		Predavanja i radionice	
Vremenik		Tijekom cijele školske godine	
Troškovnik		Za materijale	

Vrednovanje	Anketiranje učenika o provedenim aktivnostima	

2.4 Elektronika i robotika

Ciljevi		
	<ul style="list-style-type: none"> » Proširivanje znanja iz područja elektronike i robotike. » Stjecanje iskustva u samostalnom izboru, planiranju i izvedbi projekata. » Stjecanje vještina u pronalaženju materijala i alata i njihovom korištenju. » Optimalno planiranje troškova projekata. » Razvijanje sposobnosti za timski rad, solidarnosti i odgovornosti prema suradnicima. » Saznanje o vlastitim sposobnostima i poticanje na dalje istraživanje. 	
Namjena	Svrha rada s učenicima je omogućavanje proširivanja znanja iz struke te osiguravanje prostora, instrumentarija i stručne pomoći za samostalnu izradu projekata iz područja elektronike i robotike. Isto tako na ovaj način omogućava se učenicima koristan način korištenja slobodnog vremena.	
Nositelji	Pedagoginja, nastavnik elektronike.	
Način realizacije	Predavanja, radionice, konsultacije i praktični rad	
Vremenik	Tijekom cijele školske godine (jedan sat tjedno ili prema potrebi). Aktivnosti će se provoditi nakon nastave (8 sat).	
Troškovnik	Nema troškova. Učenici će koristiti vlastiti materijal uz uporabu školskog laboratorija za elektrotehniku.	
Vrednovanje	Anketiranje učenika o provedenim aktivnostima. Javna demonstracija radova i projektne dokumentacije. Sudjelovanje na smotrama ako bude dovoljno kvalitetnih radova. Pismena priznanja za uspješno završene projekte. Pismena izvješća roditeljima (pozitivna).	

3. POSEBNI PROGRAMI

3.1 Socijalna i zdravstvena zaštita učenika

Ciljevi		Zaštita zdravlja	
Namjena		Podizanje svijesti o važnosti redovite higijene	
		Smanjivanje interesa za eksperimentiranje i uzimanje opijata	
		Podizanje razine obaviještenosti o spolnom razvoju, spolnim bolestima i kontracepciji	
		Preveniranje nasilja i povećavanja sigurnosti učenika	
		Razvijanje empatije za osobe lošijega socijalnog stanja	
Nositelji		Razrednik, predmetni nastavnici, pedagog, vanjski suradnici	
Način realizacije		Anketiranjem učenika prvoga razreda	
		Obilježavanjem važnih datuma: Mjesec borbe protiv ovisnosti, Dana borbe protiv AIDS-a, Svjetski dan hrane. Svjetski dan zdravlja,...	
		Sportskim natjecanjem i u nastavi tjelesno-zdravstvene kulture	
		Prikupljanjem hrane i odjeće za učenike lošijeg socijalnog statusa i drugim humanitarnim aktivnostima	
		Predavanjima u organizaciji Crvenoga križa: TBC, prehrana,...	
		Aktivnostima u radionici Centra za prevenciju ovisnosti	
		Suradnjom s Centrom za socijalnu skrb	
		Individualnim savjetovanjima i drugim oblicima razgovora	
		Pučavanjem učenika o zdravstvenim temama na satu razrednika	
Vremenik		Tijekom školske godine	
Troškovnik		Materijal za letke, plakate, papir u boji, boja za printer	
Vrednovanje		Izražavanjem mišljenja profesora, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima	

3.2. Školski preventivni programi

3.2.1 Školski preventivni program protiv zlouporabe droga (droge, alkohol, pušenje)

Ciljevi	Smanjivanje interesa za nepoželjne oblike ponašanja		
	Smanjivanje interesa za korištenje opijata (duhan, droga)		
	Poticanje zdravih i poželjnih oblika ponašanja		
	Razvijanje pozitivnih stavova i životnih vještina		
	Razvijanje osjećaja samopoštovanja i poštovanja drugih		
	Razvijanje osjećaja za pružanjem pomoći drugima		
Namjena	Preveniranje nasilja i povećavanje sigurnosti učenika, njihovih roditelja i djelatnika u odgojno-obrazovnoj ustanovi		
Nositelji	Razredni odjeli		
	Razrednici i nastavnici		
	Roditelji		
	Stručni suradnici		
	Šira društvena zajednica i relevantne institucije: Policijska uprava, Centar za socijalnu skrb, Zavod za javno zdravstvo, Dom zdravlja		
Način realizacije	Radom stručno-razvojne službe s učenicima i nastavnicima		
	Radom predmetnih nastavnika s učenicima tijekom predmetne nastave		
	Radom razrednika u razrednom odjelu: osmišljavanje cjelogodišnje aktivnosti, usmjeravanje ponašanja mladih u pozitivnom smjeru i osposobljavanje razreda za terapijsku zajednicu		
	Radom razrednika s roditeljima: upoznavanjem s nastavnim planom i programom, upoznavanjem s kriterijem ocjenjivanja, upoznavanjem s podacima o sigurnosnoj situaciji i podsjećanje na važnost suradnje roditeljskog doma sa školom i važnosti komunikacije sa svojim djetetom		
Vremenik	Tijekom školske godine		
Troškovnik	Materijal za letke, plakate, papir u boji, boja za printer		
Vrednovanje	Evaluacijski listići, mišljenja profesora, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima		

3.2.2. Školski preventivni program za suzbijanje nasilja

Ciljevi	Osmisliti mjere i pratiti njihovu realizaciju uz koordinaciju svih nositelja programa u različitim oblicima rada s učenicima i njihovim roditeljima Razvijanje pozitivnih vrijednosti kod učenika i razvoj samopoštovanja	
Namjena	Djelovati u smjeru prevencije nasilja i povećanja sigurnosti učenika, njihovih roditelja i djelatnika u odgojno-obrazovnoj ustanovi	
Nositelji	<ul style="list-style-type: none"> ●Razredni odjeli ●Razrednici i nastavnici ●Roditelji ●Stručni suradnici ●Šira društvena zajednica i relevantne institucije (Policajska uprava, Centar za socijalnu skrb, Zavod za javno zdravstvo, Dom zdravlja i dr.) 	
Način realizacije	<p>Rad stručno-razvojne službe s učenicima i nastavnicima</p> <p>Rad predmetnih nastavnika s učenicima tijekom predmetne nastave</p> <p>Rad razrednika s razrednim odjelom (osmisliti cjelogodišnje aktivnosti, usmjeravanje ponašanja mladih u pozitivnom smjeru, razred kao terapijska zajednica)</p> <p>Rad razrednika s roditeljima (na roditeljskim sastancima upoznati ih s programom, s podacima o sigurnosnoj situaciji unutar razrednog odjela te ih podsjećati na važnost suradnje roditeljskog doma sa školom i važnosti komunikacije sa svojim djetetom)</p>	
Vremenik	Tijekom školske godine	
Troškovnik	Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promociju	
Vrednovanje	Evaluacijski listići, mišljenja profesora, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima	

3.2.3. Projekt „Budi muško“

Ciljevi	Kroz različite radionice mijenjati ponašanje mladića po pitanju nasilja, droga, seksualnosti, zdravlja i aktivizma
Namjena	Promocija rodno ravnopravnih normi, pozitivnih životnih stilova i nenasilnog ponašanja mladih muškaraca
Nositelji	Adela Sakradžija pedagoginja, Mirna Marin prof. hrvatskog jezika, Stela Šupić prof. engleskog jezika i Sanja Novotni prof. politike i gospodarstva; Udruga Status M
Način realizacije	Radionice
Vremenik	Tijekom cijele školske godine
Troškovnik	Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promociju
Vrednovanje	Evaluacijski listići, mišljenja profesora, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima

3.2.4. Školski plan reagiranja u kriznim situacijama

Ciljevi	Reagiranje - planirano i organizirano - u svim situacijama koje imaju obilježja kriza i uključuju sudionike odgojno – obrazovnog procesa.
Namjena	Reagiranje u situacijama u kojima je dolazi do teškog ozljeđivanja, stradavanja sa smrtnom posljedicom i u katastrofama u kojima su moguć ljudski gubici i velike štete.
Nositelji	Timovi za reagiranje u kriznim situacijama: <ul style="list-style-type: none"> • Tim za informiranje • Tim za hitnu pomoć • Tim za podršku i brigu za pogođene

		• Tim za koordinaciju	
Način realizacije		Koordinacija unutar tima	
Vremenik		Tijekom školske godine	
Troškovnik		Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promociju	
Vrednovanje		Analiza na kraju školske godine od strane članova tima	

3.2.5 Antikorupcijski program

Ciljevi		Odbijanje sudjelovanja u korupciji Suradnja s tijelima nadležnim za borbu protiv korupcije Antikoruptivni rad u poslovanju škole	
Namjena		Razvijanje moralnih i društvenih vrijednosti u učenika kontinuiranim djelovanjem u borbi protiv korupcije, zakonitim postupanjem u svim područjima rada, te preventivnim djelovanjem u odgojno obrazovnim aktivnostima.	
Nositelji		Negativnim stavom prema korupciji svi se nositelji obvezuju djelovati na učenike osobnim poštenjem, primjerom i uzorom. U školi su nositelji izvršenja i praćenja realizacije programa: školski odbor, ravnatelj, stručni suradnici, profesori nastavnih predmeta koji su u mogućnosti implementirati u svoj predmet ovu temu, razrednici i Vijeće roditelja i Vijeće učenika.	
Način realizacije		1. UPRAVLJANJE ŠKOLOM A. Odgovorno i zakonito postupanje pri donošenju odluka: <i>A1. U sferi materijalnog poslovanja škole:</i> - pri raspolaganju sredstvima škole - sklapanju pravnih poslova u ime i za račun škole - otuđivanju, opterećivanju ili otuđivanju pokretnih stvari i nekretnina škole - odlučivanju o davanju u zakup ili najam prostora škole	

	<ul style="list-style-type: none"> - odlučivanju o drugim aktivnostima škola (izleti, ekskurzije i sl.) <p>A2. U sferi zasnivanja radnih odnosa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - u cjelokupnom postupku zasnivanja radnih odnosa postupanje prema važećim zakonskim i podzakonskim propisima uz primjenu etičkih i moralnih načela <p style="padding-left: 40px;">B. U radu i poslovanju: - postupanje prema zakonskim i podzakonskim aktima</p> <ul style="list-style-type: none"> - pridržavanje propisanih postupaka - postupanje prema načelu savjesnosti i poštenja i pravilima struke - raspolaganje sredstvima škole prema načelu dobrog gospodara <p style="padding-left: 40px;">C. Odgovornost u trošenju sredstava</p> <ul style="list-style-type: none"> - racionalno raspolaganje imovinom i sredstvima škole - postupanje prema važećim propisima - provedba zakonom propisanih postupaka <p>2. OBAVLJANJE RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA</p> <ul style="list-style-type: none"> - postupanje prema važećim zakonskim i podzakonskim propisima - vođenje propisanih evidencija i redovito izvješćivanje nadležnih službi - pridržavanje zakonom propisanih postupaka - postupanje prema načelu savjesnosti i poštenja i pravilima struke <p>3. OBAVLJANJE TAJNIČKIH POSLOVA</p> <ul style="list-style-type: none"> - postupanje prema važećim zakonskim i podzakonskim propisima - pridržavanje propisanih postupaka - postupanje prema načelu savjesnosti i pravilima struke <p>4. ODGOJNO OBRAZOVNI POSLOVI</p> <ul style="list-style-type: none"> - razvijanje moralnih i društvenih vrijednosti kod učenika - ukazivanje na korupciju kao društveno neprihvatljivo ponašanje - razvijanje visoke svijesti o štetnosti korupcije - edukacija o budućim mogućim načinima sprječavanja korupcije - svi djelatnici obvezni su pridržavati se profesionalnoga kodeksa ponašanja u školi i javnom životu <p>5. NADZOR</p> <p>Nadzor koji nad radom i poslovanjem škole vrše nadležne službe ima važnu ulogu u sprječavanju korupcije, kao i eventualnom registriranju postojećih problema te poticanju i sudjelovanju na njihovom otklanjanju.</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Inspekcijski nadzor b. Revizija materijalnog poslovanja
--	---

	Vremenik	Po potrebi	
	Troškovnik	Nisu potrebna dodatna sredstva	
	Vrednovanje	Izvješće o radu na kraju godine	

4. PROJEKTNNA NASTAVA I IZLETI

4.1 Stručne ekskurzije

4.1.1 Posjeta učenika sajmu AutoShow

Ciljevi		Upoznavanje učenika s dostignućima, tehnologijama i dizajnom u automobilskoj industriji	
Namjena		Upoznavanje učenika s programom njege i održavanja vozila; goriva, maziva i dodacima, rezervnim dijelovima; automodelima, financijskim i ostalim uslugama, stručnim udruženjima i publicistikom automobilske branše.	
Nositelji		Predmetni nastavnici , ravnatelj i voditelji praktične nastave	
Način realizacije		Posjet sajmu Autoshow u Zagrebu	
Vremenik		Tijekom školske godine	
Troškovnik		Troškovi prijevoza, dnevnice, ulaznice za sajam	
Vrednovanje		Razmjena dojmova na satu stručno teorijske nastave	

4.1.2 Posjeta učenika vodoopskrbnom sustavu u Javorovcu

Ciljevi		Omogućiti učenicima u okviru praktične nastave posjete tvornicama, obrtničkim radionicama i uređajima koji se odnose na odgovarajuće zanimanje pri čemu škola nije u mogućnosti u vlastitim radionicama održati ili pokazati odgovarajuću vježbu.	
Namjena		Upoznati učenike sa stvarnim tehničko – tehnološkim procesima u realnim uvjetima.	
Nositelji		Predmetni nastavnici, ravnatelj i voditelji praktične nastave.	

Način realizacije		Prilikom posjete gradilištu ili proizvodnom pogonu omogućiti učenicima pristup onom dijelu tehničko-tehnološkog postupka ili procesa koji je usko povezan s njihovim zanimanjem. Isto tako prilikom posjete neophodno je da voditelj ekskurzije od strane posjećenog poduzeća bude kompetentna osoba koja učenicima može objasniti stvarno stanje potkrijepljeno odgovarajućim podacima.
Vremenik		Tijekom školske godine
Troškovnik		Troškovi putovanja, dnevnice
Vrednovanje		Nakon posjete učenici su dužni ekskurziju opisati u obliku seminarskog rada ili vježbe u mapi.

4.1.3 Posjeta učenika tvrtki „Remont željezničkih vozila“ u Bjelovaru

Ciljevi		Omogućiti učenicima uvid u proizvodni proces tvornice s težištem na strojni park i organizaciju proizvodnje
Namjena		Upoznati učenike sa stvarnim tehničko – tehnološkim procesima u realnim uvjetima.
Nositelji		Predmetni nastavnici i voditelji praktične nastave.
Način realizacije		Prilikom posjete gradilištu ili proizvodnom pogonu omogućiti učenicima pristup onom dijelu tehničko-tehnološkog postupka ili procesa koji je usko povezan s njihovim zanimanjem. Isto tako prilikom posjete neophodno je da voditelj ekskurzije od strane posjećenog poduzeća bude kompetentna osoba koja učenicima može objasniti stvarno stanje potkrijepljeno odgovarajućim podacima.
Vremenik		Tijekom školske godine
Troškovnik		Troškovi prijevoza, dnevnice
Vrednovanje		Nakon posjete učenici su dužni ekskurziju opisati u obliku seminarskog rada.

4.1.4 Posjeta učenika tvrtki „Rasco“ u Kalinovcu

Ciljevi		Omogućiti učenicima uvid u proizvodni proces tvornice s težištem na strojni park i organizaciju proizvodnje
Namjena		Upoznati učenike sa stvarnim tehničko – tehnološkim procesima u realnim uvjetima.
Nositelji		Predmetni nastavnici i voditelji praktične nastave.
Način realizacije		Prilikom posjete gradilištu ili proizvodnom pogonu omogućiti učenicima pristup onom dijelu tehničko-tehnološkog postupka ili procesa koji je usko povezan s njihovim zanimanjem. Isto tako prilikom posjete neophodno je da voditelj ekskurzije od strane posjećenog poduzeća bude kompetentna osoba koja učenicima može objasniti stvarno stanje potkrijepljeno odgovarajućim podacima.
Vremenik		Tijekom školske godine
Troškovnik		Troškovi prijevoza, dnevnice
Vrednovanje		Nakon posjete učenici su dužni ekskurziju opisati u obliku seminarskog rada.

4.1.5 Posjeta „Kolektoru“ u Korenovu

Ciljevi		Omogućiti učenicima uvid u proizvodni proces tvornice s težištem na strojni park i organizaciju proizvodnje
Namjena		Upoznati učenike sa stvarnim tehničko – tehnološkim procesima u realnim uvjetima.
Nositelji		Predmetni nastavnici i voditelji praktične nastave.

Način realizacije	Prilikom posjete gradilištu ili proizvodnom pogonu omogućiti učenicima pristup onom dijelu tehničko-tehnološkog postupka ili procesa koji je usko povezan s njihovim zanimanjem. Isto tako prilikom posjete neophodno je da voditelj ekskurzije od strane posjećenog poduzeća bude kompetentna osoba koja učenicima može objasniti stvarno stanje potkrijepljeno odgovarajućim podacima.
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Troškovi prijevoza, dnevnice
Vrednovanje	Nakon posjete učenici su dužni ekskurziju opisati u obliku seminarskog rada ili vježbe u mapi.

4.1.6 Posjeta učenika „Elektri“ Bjelovar

Ciljevi	Omogućiti učenicima uvid u proizvodni proces tvornice s težištem na strojni park i organizaciju proizvodnje
Namjena	Upoznati učenike sa stvarnim tehničko – tehnološkim procesima u realnim uvjetima.
Nositelji	Predmetni nastavnici i voditelji praktične nastave.
Način realizacije	Prilikom posjete gradilištu ili proizvodnom pogonu omogućiti učenicima pristup onom dijelu tehničko-tehnološkog postupka ili procesa koji je usko povezan s njihovim zanimanjem. Isto tako prilikom posjete neophodno je da voditelj ekskurzije od strane posjećenog poduzeća bude kompetentna osoba koja učenicima može objasniti stvarno stanje potkrijepljeno odgovarajućim podacima.
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Troškovi prijevoza, dnevnice
Vrednovanje	Nakon posjete učenici su dužni ekskurziju opisati u obliku seminarskog rada ili vježbe u mapi.

4.2 Jednovevni izlet za učenike

4.2.1 Posjeta učenika kazalištu

Ciljevi	Upoznavanje učenika s kazališnim izrazom i usporedba književnog predloška s kazališnom izvedbom
Namjena	Razvijanje umjetničkih, kulturnih i spoznajnih vrijednosti kod učenika
Nositelji	Profesori hrvatskog jezika i književnosti
Način realizacije	Organizacija i posjeta kazalištu
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Troškovi prijevoza, dnevnice, ulaznice, cvijeće za glumce
Vrednovanje	Nakon posjete učenici pišu pismeni rad o dojmovima s kazališne predstave, a tome prethodi diskusija i vrednovanje predstave, te njihovi dojmovi. Analiza glume, scenografije, kostimografije, glazbe i td.

4.2.2 Posjeta učenika DOKU-art u Bjelovaru

Ciljevi	Upoznavanje učenika s recentnim filmskim djelima u području dokumentarnog filma, uočavanje specifičnosti i karakteristika dokumentarnog pristupa temi.
Namjena	Razvijanje umjetničkih, kulturnih i spoznajnih vrijednosti kod učenika
Nositelji	Profesori hrvatskog jezika i književnosti

Način realizacije	Projekcija izbora filmova s ovogodišnjeg DOKU-arta u Domu kulture u Bjelovaru
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	ulaznice
Vrednovanje	Pismeni rad i diskusija o gledanim filmovima, izbor najzanimljivijeg

4.2.3 Posjet učenika Gradskom muzeju Bjelovar

Ciljevi	Upoznavanje učenika s muzejom i izložbama.
Namjena	Da bi učenici stekli naviku odlaska u muzeje i slične ustanove. Da bi naučili vrjednovati umjetnička djela. Da bi uočili potrebu kulturnog uzdizanja.
Nositelji	Školska knjižničarka
Način realizacije	Posjet Gradskom muzeju Bjelovar Razgledavanje stalnog postava Muzeja. Kratko predavanje o povijesti Muzeja. Upoznavanje s radom Muzeja i onime što on nudi javnosti.
Vremenik	18. svibnja 2011. – Međunarodni dan muzeja
Troškovnik	Nema troškova.
Vrednovanje	Učenički izvještaji o posjetu Muzeju. Izrada plakata o Muzeju. Evaluacijski listići.

4.2.4 Posjeta učenika Grazu

	Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> - Upoznavanje učenika s poviješću Graza razgledajući povijesnu jezgru. - Sajam: upoznavanje učenika s dostignućima, u auto industriji, plinarstvu i plinoservisima, instalacijama centralnog grijanja i klimatizaciji, elektro i vodo instalaterstvu. 	
	Namjena	<ul style="list-style-type: none"> - Upoznavanje učenika s utjecajem Habsburške Monarhije na razvoj hrvatske kulture. - Upoznavanje učenika s programom njege održavanja i popravcima u auto industriji, plinoservisima, instalacijama grijanja i klimatizacije, te elektro instalaterskim strukama i vodoinstalaterskim strukama. 	
	Nositelji	Predmetni nastavnici, ravnatelj	
	Način realizacije	Posjet sajmu u Grazu	
	Vremenik	Tijekom školske godine	
	Troškovnik	Troškovi prijevoza, dnevnice, ulaznice za sajam	
	Vrednovanje	Razmjena dojmova na satu teorijske nastave	

5. Projekti ustanove

5.1 Samovrednovanje škole

Ciljevi	Smanjiti izostajanja s nastave		
	Smanjiti broj negativnih ocjena		
	Smanjiti ponavljanja razreda i odustajanja od školovanja intenzivnijim pedagoškim radom		
	Učenicima koji pohađaju našu školu želimo ponuditi raznovrsne i brojne izvannastavne aktivnosti u koje bi se mogli uključiti i tako bolje zastupiti odgojnu dimenziju obrazovanja.		
	Privući što više učenika sa što boljim uspjehom da upišu našu školu.		
Namjena	Unapređivanje kvalitete škole kao organizacije.		
	Unapređivanje kvalitete nastave te nastavnika kao profesionalaca.		
	Unapređivanje postignuća učenika, razvoj kompetencija.		
Nositelji	Tim za kvalitetu, nastavnici, učenici, roditelji, djelatnici škole, vanjski suradnici.		
Način realizacije	Provođenjem inicijalnih testova u prvom razredu.		
	Praćenjem i analiziranjem nastavnih satova od ravnatelja i pedagoginje.		
	Uključivanjem u vrednovanje nastave svih subjekata koji sudjeluju u nastavnom procesu.		
	Opremanjem škole, osobito informatičke učionice i učionica praktične nastave, suvremenim nastavnim sredstvima i pomagalicama.		
	Suradnjom s roditeljima i institucijama koje se bave mladima.		
	Ponudom raznovrsnih i brojnih izvannastavnih aktivnosti radi bolje zastupljenosti odgojne dimenzije obrazovanja		
	Prezentacijom Obrtničke škole učenicima završnih razreda osnovnih škola privući što više učenika boljih uspjeha za upis		
	Provođenjem kreda analize za 6 priritetnih područja		
	Izradom razvojnog plana škole		
Vremenik	Tijekom školske godine		

Troškovnik		Papir za ankete, boja za printer, troškovi prezentacije, sredstva potrebna za nabavu suvremenih nastavnih sredstava i pomagala, sredstva potrebna za stručno usavršavanje	
Vrednovanje		Mišljenje profesora, učenika, roditelja i lokalne zajednice o provedenim aktivnostima	

5.2 Etički kodeks Obrtničke škole Bjelovar

Ciljevi		Upoznavanje učenika s njihovim pravima i dužnostima Pridonošenje ostvarenju zadataka i temeljnih vrijednosti koje promiče naša škola	
Namjena		Razvijanje moralnih i karakternih vrijednosti učenika. Izgrađivanje i obrazovanje cjelovite osobe, sposobne i spremne nositi se s najzahtjevnijim izazovima suvremenog društva	
Nositelji		Razrednik, predmetni nastavnici, pedagog, učenici, djelatnici škole	
Način realizacije		Izrada pravila ponašanja za svaki razred na početku školske godine Izrada etičkog kodeksa škole na sjednici Vijeća učenika Izrada etičkog kodeksa na sjednici Nastavničkog vijeća Upoznavanje učenika s etičkim kodeksom putem oglasne knjige	
Vremenik		Tijekom školske godine	
Troškovnik		Materijal za letke, boja za printer, troškovi prezentacije	
Vrednovanje		Mišljenje profesora, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima	



Obrtnička škola Bjelovar
 Dr. Ante Starčevića 24
 tel./fax. 043 – 244 722

ETIČKI KODES OBRTNIČKE ŠKOLE BJELOVAR

OPĆE MORALNE NORME

Učenici moraju poznavati svoja prava i dužnosti
 Rječnik učenika mora biti primjeren (psovke nisu dozvoljene)
 U vrijeme trajanja nastave ne smije se narušavati red i disciplina u školskoj zgradi i u dvorištu škole
 Učenici dolaze u školu prikladno odjeveni i uredni
 Učenici ne smiju pisati po zidovima, školskim klupama i ostalom inventaru škole
 Učenici su dužni prije napuštanja učionice istu i očistiti
 Zabranjeno je izazivanje tuče, učešće u tuči svađanje i međusobno vrijeđanje
 Zabranjeno je unošenje oštrih predmeta a koji nisu dio pribora za rad na nastavnom satu, upaljača, petardi i sl.
 Zabranjena je upotreba i posjedovanje alkohola, cigareta i drugih opojnih sredstava.

ODNOS PREMA NASTAVI

Redovno pohađati nastavu
 Mora nositi pribor i izvršavati sve školske obaveze
 Na školski sat dolaziti u zakazano vrijeme
 Učenik ne smije napuštati sat bez odobrenja nastavnika
 Mobilni telefoni i slični uređaji moraju biti isključeni za trajanje sata

ODNOS PREMA NASTAVNICIMA I OSTALIM ZAPOSLENICIMA

Učenici moraju poštovati nastavnike i ostale zaposlenike škole

ODNOS PREMA DRUGIM UČENICIMA

Učenik ne smije ometati druge učenike u radu
 Učenik mora poštovati druge učenike

ODNOS PREMA VANJSKOJ SREDINI

Uvijek točno iznositi činjenice o odgoju i obrazovanju
 Poticati nenasilno rješavanje sukoba
 Korektno predstavljati školu u svim situacijama
 Poticati stvaranje pozitivnog stava prema profesiji nastavnika
 Poticati suradnju
 Poštovati nacionalne, vjerske i kulturne različitosti

*KODEKS
 ZA SMANJENJE CILJANIH IZOSTANAKA*

POTICAJNE MJERE

Učenik koji nije izostao niti jedan sat tijekom nastavne godine oslobođen je redovitog pohađanja nastave u zadnjem tjednu. Isti učenik može, na temelju vlastite procjene i konzultacija s predmetnim nastavnikom, doći na sate nastavnih predmeta čije gradivo treba odgovarati

Učenik koji je tijekom nastavne godine opravdano izostao do trideset sati nastave ostvaruje pravo dogovaranje termina za odgovaranje gradiva s predmetnim nastavnikom u zadnja tri tjedna.

*Učenik koji nije izostao niti jedan sat bit će javno i pismeno pohvaljen.

Škola će nagraditi razredni odjel s najmanjim brojem sati izostanaka po učeniku. O vrsti nagrade odlučivat će ravnatelj

IZBJEGAVANJE PROVJERE ZNANJA

Učenik za koje postoji opravdana sumnja da izbjegava najavljenju provjeru znanja bit će ispitan prvi ili najkasnije drugi sat nakon termina redovne provjere.

Učenik koji nije nazočan na nastavi i u terminima iz točke 2.1 odgovarat će, usmeno ili pismeno bez najave, na satu koji odredi predmetni nastavnik.

OPRAVDAVNE IZOSTANAKE ZA UČENIKE KOJI ČESTO CILJANO IZOSTAJU

Ako učenik često izostaje po jedan dan u tjednu ili određenog dana u tjednu, roditelj je dužan opravdati izostanak osobno, uz obavezno predočenje liječničke ispričnice. Rok za opravdanje tih izostanaka je dva tjedna.

Učenika iz točke 3.1 razrednik će uputiti na razgovor sa pedagogom ili ravnateljem Škole. prema procjeni razrednika razgovoru će morati nazočiti i roditelj.

SPECIFIČNI IZOSTANCI

Učenik polaznik autoškole smije izostati s nastave samo zbog polaganja vožnje, uz predočenje potvrde o polaganju koju izdaje autoškola.

Učenik koji zbog izvanškolskih aktivnosti (u športskom klubu, glazbenoj školi, KUD-u i sl.)

Neće nazočiti nastavi dužan je unaprijed izostanak unaprijed najaviti razredniku i priložiti odgovarajuću potvrdu.

Učenik koji ima dogovoren specijalistički liječnički pregled dužan je izostanak unaprijed najaviti razredniku i priložiti liječničku ispričnicu

ISPRIKE

Učenik ovim Kodeksom ostvaruje mogućnost isprike prema odluci predmetnog nastavnika(kada ga prozove predmetni nastavnik ili na početku sata)

za nastavni predmet s jednim satom tjednom – jedna isprika u svakom polugodištu, za nastavni predmet s dva ili više sati tjedno – jedna isprika u prvom polugodištu, a dvije u drugom polugodištu.

Isprika iz prvog polugodišta nije prenosiva na drugo polugodište

Kodeks je donesen na sjednici Vijeća učenika 14. studenog 2008. i 18. studenog 2008.

5.3 Kako uspješno učiti

Ciljevi		Upoznavanje navika učenja	
		Učenje učenika kako se uspješno motivirati na učenje, kako planirati učenje, kako se bolje koncentrirati na učenje,	
		Upoznavanje s metodikom učenja	
Namjena		Poboljšavanje tehnika učenja	
		Smanjivanje broja negativnih ocjena	
		Poboljšavanje školskog uspjeha učenika	
Nositelji		Pedagoginja, razrednici	
Način realizacije		Pokazivanjem na satu razredne zajednice	
		Individualnim radom s učenicima koji imaju teškoća u učenju	
Vremenik		Tijekom školske godine	
Troškovnik		Materijal za letke, boja za printer, troškovi prezentacije	
Vrednovanje		Mišljenje profesora, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima	

5.4 Otvoreni sat za roditelje i učenike

Ciljevi		Da suradnja škole i roditelja bude češća i kvalitetnija	
		Da bi učenici sami mogli zatražiti pomoć i savjet stručnog suradnika	
Namjena		Poboljšavanje odgojne komponente škole	
		Poticanje samoinicijativnog dolaska učenika i roditelja	
Nositelji		Pedagoginja, nastavnici, ravnatelj	

Način realizacije		Svakodnevnim radom pri susretima s učenicima i roditeljima poštujući načelo dobrovoljnosti i vlastitog izbora	
Vremenik		Tijekom školske godine	

5.5 Program aktivnosti za sprječavanje nasilja među djecom i mladima

Ciljevi		Smanjivanje interesa učenika za nepoželjne oblike ponašanja	
		Poticanje učenika na poželjne i zdrave oblike ponašanja	
		Afirmiranje pozitivnih vrijednosti razvijanjem samopoštovanja učenika i pomaganjem učenicima u njihovim životnim opredjeljenjima	
Namjena		Djelovanje u smjeru prevencije nasilja	
		Povećavanje sigurnosti učenika, njihovih roditelja i djelatnika u odgojno-obrazovnoj ustanovi	
Nositelji		Razredni odjeli	
		Razrednici i nastavnici	
		Stručni suradnici	
		Šira društvena zajednica i relevantne institucije	
Način realizacije		Radom stručnih službi s učenicima i anstavnicima	
		Provedbom upitnika o raširenosti nasilja u našoj školi	
		Radom razrednika s razrednim odjelom (osmišljavanjem cjelogodišnje aktivnosti, usmjeravanjem ponašanja mladih u pozitivnom smjeru, u razredu kao svojevrsnoj terapijskoj zajednici	
		Radom razrednika s roditeljima - upoznavanjem na roditeljskim sastancima sa školskim programima, s podacima o sigurnosnoj situaciji u razrednom odjelu te podsjećanjem na važnost suradnje roditeljskog doma sa školom i važnošću komunikacije sa svojim djetetom.	
Vremenik		Tijekom školske godine	

Troškovnik		Materijal za letke, plakate, papir u boji, boja za printer	
Vrednovanje		Evaluacijski listići, mišljenja profesora, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima	

5.6 Dan otvorenih vrata

Ciljevi		Privlačenje pozitivnom prezentacijom škole među učenicima završnih razreda osnovne škole što više učenika s vrlo dobrim uspjehom da se upišu u našu školu	
		Pozitivnom prezentacijom škole među učenicima završnih razreda osnovne škole privući što veći broj učenika s vrlo dobrim uspjehom da upišu našu školu.	
		Predstaviti djelatnost škole široj društvenoj zajednici	
Namjena		Svima učenicima osmih razreda osnovne škole koji su zainteresirani za upis u našu školu, njihovim roditeljima, nastavnicima i ostalim zainteresiranima.	
		Zainteresiranim učenicima da dobiju informacije o upisu u školu	
		Zainteresirani učenici imaju priliku dobiti informacije o upisu u školu, upoznati profesore, zanimanja koja upisujemo	
Nositelji		Razrednici i nastavnici, stručni suradnici, ravnatelj, učenici.	
Način realizacije		Obavješćavanje osnovnih škola o održavanju Dana otvorenih vrata.	
		Predstavljanje zanimanja koja upisujemo po učionicama	
		Predstavljanje pojedinog zanimanja	
		Izlaganje učeničkih radova	
		Podjela promotivnih letaka	
		Razgledavanje škole (učionica praktične nastave)	
Vremenik		Mjeseca svibnja	
Troškovnik		Materijal za letke i plakate, papir u boji, boja za printer, sokovi, keksi,...	
Vrednovanje		Izjave posjetitelja	

5.7 Humanitarna akcija za učenike lošeg socijalnog statusa

Ciljevi		Prikupljanje pomoći u hrani, odjeći i novcu za učenike lošeg socijalnog statusa Obrtničke škole Bjelovar	
Namjena		Razvijanje svijesti o potrebi pomaganja učenicima lošeg socijalnog statusa	
		Razvijanje solidarnosti	
Nositelji		Pedagog, nastavnici, Mladež Crvenoga križa, učenici	
Način realizacije		Prikupljanje pomoći po razredima	
		Izrada ukrasa za štandove za prikupljanje pomoći	
		Volontiranje na štandovima	
Vremenik		Predblagdansko vrijeme (Božić i Uskrs)	
Troškovnik		Materijal za ukrase, papir u boji, boja za printer	
Vrednovanje		Prikupljena sredstva	

5.11 „Tjedan strane kulture“

Ciljevi		Razvijati osjećaj za druge kulture i naučiti cijeniti njihovu vrijednost.	
		Razvijati ljubav prema strancima.	
		Upoznati druge kulture, običaje i vjerovanja.	
		Spoznati različitost, ali i povezanost brojnih naroda i kultura.	
		Razvijanje tolerancije prema drugim narodima i narodnostima.	
Namjena		Učenici će upoznati druge kulture i usporediti ih s našom.	
		Prihvatanje razlika među ljudima.	

Nositelji	Školska knjižničarka.
Način realizacije	Obilježavanje strane kulture: <ul style="list-style-type: none"> • izrađivat će se panoi • izložbe predmeta iz te države • izložba tradicionalne odjeće • izložbe fotografija • prikazivanje filma • slušanje glazbe iz te zemlje • predavanje turista/ambasadora koji je posjetio zemlju
Vremenik	Travanj 2013.
Troškovnik	Troškovi izložbe, predavača, letaka, brošura. Printanje fotografija i tekstova. Zakuska za strane goste. 1.000,00 kn
Vrednovanje	Posjećenost izložbe i predavanja. Zainteresiranost učenika i profesora. Osvrt voditeljice.

6. Akcijska istraživanja

6.1 Upitnik samovrednovanje

Ciljevi		Utvrđivanje zadovoljstva učenika, nastavnika, roditelja i lokalne zajednice sa svojom školom	
		Unapređivanje područja s kojima nismo zadovoljni	
		Unapređivanje zadovoljstva dionika sa školom.	
Namjena		Stvaranje okoline potpore koja omogućava svim članovima školske zajednice da stječu optimalno znanje.	
		Stvaranje pozitivnog školskog ozračja koje može polučiti pozitivne obrazovne i psihičke rezultate za učenike i školsko osoblje.	
Nositelji		Tim za kvalitetu	
Način realizacije		Provođenje upitnika	
		Predstavljanje rezultata na Nastavničkom vijeću i diskusija o njima	
Vremenik		Tijekom godine	
Troškovnik		Materijal za letke, plakate, anketni upitnici, papir u boji, boja za printer	
Vrednovanje		Evaluacijski listići, mišljenja profesora, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima	

6.2 Upitnik za roditelje i učenike prvih razreda

Ciljevi		Prikupiti informacije o učenicima koji su upisali našu školu	

Namjena	Kako bi učenicima koji imaju određenih obiteljskih i dr. teškoća mogli posvetiti posebnu pažnju	
	Kako bi upoznali učenike	
Nositelji	Pedagoginja, razrednici prvih razreda	
Način realizacije	Provođenje upitnika	
Vremenik	Početak školske godine	
Troškovnik	Materijal za upitnike, troškovi kopiranja	
Vrednovanje	Diskusija pedagoga i razrednika	

7. Ostale odgojno - obrazovne aktivnosti i programi

7.1 Značajni datumi

Značajni datumi

Nastavnici će zajedno s učenicima, a prema vlastitom izboru, izrađivati panoje tijekom godine. Raspored uređivanja panoa predviđen je Godišnjim planom i programom rada škole.

21. 9.	Međunarodni dan mira
22. 9.	Nacionalni dan borbe protiv nasilja nad ženama
29. 9.	Dan grada Bjelovar
1. 10.	Međunarodni dan starijih osoba
4. 10.	Svjetski dan životinja
5. 10.	Svjetski dan učitelja
6.10.	Međunarodni dan djeteta /DND/
8. 10.	Dan neovisnosti RH
12. 10.	Dan zahvalnosti za plodove zemlje
16. 10.	Svjetski dan hrane
20. 10.	Svjetski dan jabuke
22. 10.	Međunarodni dan školskih knjižnica
24. 10.	Dan organizacije UN-a
31. 10.	Međunarodni dan štednje
1. 11.	Svi sveti
16. 11.	Međunarodni dan tolerancije (UNESCO)
18. 11.	Dan sjećanja na Vukovar
20. 11.	Dan djetetovih prava
25. 11.	Međunarodni dan za uklanjanje nasilja nad ženama
1. 12.	Dan borbe protiv AIDS-a
3. 12.	Međunarodni dan ljudi s invaliditetom
10. 12.	Dan čovjekovih prava
Prosinač	blagdani uoči Božića i Božić
15. 1.	Dan međunarodnog priznanja Republike Hrvatske
27. 1.	Dan sjećanja na Holokaust i sprečavanja zločina protiv čovječnosti
7. 2.	Međunarodni dan života
14. 2.	Valentinovo - dan zaljubljenih
8. 3.	Međunarodni dan žena

11.3.	Dani hrvatskog jezika (11. do 17. 3.)
15. 3.	Međunarodni dan prava potrošača
21. 3.	Međunarodni dan borbe protiv rasne diskriminacije
	Svjetski dan pjesništva
22. 3.	Svjetski dan voda
1. 4.	Dan borbe protiv alkoholizma
7. 4.	Svjetski dan zdravlja
22.4.	Dan planeta Zemlje
1. 5.	Praznik rada
1. 5.	Obljetnica akcije „Bljesak“
5. 5.	Dan Vijeća Europe
8. 5.	Tjedan Crvenog križa
9. 5.	Dan Europe, Dan pobjede nad fašizmom u Europi
10. 5.	Dan pravedne trgovine (IFTA)
11.5.	Majčin dan
11.5.	Svjetski dan pisanja pisama
15. 5.	Međunarodni dan obitelji
22. 5.	Tijelovo
28. 5.	Svjetski dan sporta
31. 5.	Svjetski dan bez pušenja
5. 6.	Dan zaštite čovjekove okoline,
	Dan zaštite planinske Hrvatske

7.2 Kulturna i javna djelatnost škole

Ciljevi		Predstavljanje djelatnosti škole	
		Promicanje i razvijanje suradnje s odgojno-obrazovnim subjektima	
		Promicanje i razvijanje suradnje s značajnim činiteljima u široj zajednici	
Namjena		Odgojno-obrazovna promidžba škole	
		Surađivanje s odgojno-obrazovnim subjektima u široj zajednici	
Nositelji		Ravnatelj, pedagog, nastavnici, djelatnici škole, učenici, društvena zajednica	
Način realizacije		Predstavljanje škole na Danu otvorenih vrata	
		Predstavljanje škole na Danu škole	

		Predstavljanje škole na smotri srednjih škola	
		Predstavljanje škole na Međunarodnom gospodarskom sajmu u Gudovcu	
	Vremenik	Tijekom školske godine	
	Troškovnik	Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promociju, nagrade, sokove, sendviče	
	Vrednovanje	Mišljenje učenika, roditelja, nastavnika, suradnika	

7.3 „Liječenje knjige“

	Ciljevi	Razviti brigu o knjigama i njihovoj zaštiti.	
		Obratiti pažnju na vrijednost knjige, njihovu trajnost, ali i krhkost.	
		Razviti osjećaj za duhovne vrijednosti.	
	Namjena	Učenici će popravljanjem knjiga shvatiti koliko se na njih mora paziti i čuvati ih od vanjskih utjecaja i nasilnog rukovanja.	
	Nositelji	Školska knjižničarka.	
	Način realizacije	Radionica popravaka knjiga.	
		Lijepljenje stranica, korica i hrpta posebnim materijalima.	
		Omatanje knjiga.	
		Popravljanje naljepnica i zaštitnih folija.	
	Vremenik	veljača 2014.	
	Troškovnik	Troškovi materijala za popravak i omatanje knjiga. (300,00 kn)	
	Vrednovanje	Rezultati radionice: omotane knjige, popravljene knjige zadovoljstvo učenika.	

7.4 „Svjetski dan smijeha“

Ciljevi	Smanjenje stresa.		
	Podizanje raspoloženja.		
	Revitaliziranje tijela i duha.		
	Poticanje prijateljske opuštene atmosfere.		
Namjena	Doprinosi boljoj komunikaciji.		
	Ruši barijere među učenicima.		
	Prekida kriticizam i igre moći te stvara harmoničnu radnu atmosferu.		
Nositelji	Školska knjižničarka.		
Način realizacije	Pričanje viceva.		
	Vježbe smijeha.		
	Međusobno nasmijavanje.		
	Radionica poticanja smijeha.		
Vremenik	17. siječanj 2013. – Svjetski dan smijeha		
Troškovnik	Grickalice za sudionike. (100,00 kn)		
Vrednovanje	Broj nasmijanih učenika.		
	Zadovoljstvo voditelja i učenika.		

7.6 Književni susret

Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> - razvijanje i njegovanje ljubavi prema materinjem jeziku - razvijanje interesa za knjigu i poticanje čitanja - razvijanje pozitivnog stava prema umjetničkom stvaralaštvu i izražavanju - predstavljanje knjižnice kao mjesta susreta i druženja mladih
Namjena	Učenici će imati iskustvo razgovora s književnikom, on će im približiti knjigu i čitanje.
Nositelji	školska knjižničarka.
Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> - čitanje djela gostujućeg autora - traženje podataka o književnikovom životu i radu - izrada panoa - razgovor s književnikom
Vremenik	Travanj 2014.
Troškovnik	1.000,00 kn za putne troškove, poreze i doprinose i honorar književnika.
Vrednovanje	- odaziv i interes učenika i nastavnika

7.7 Čitanje u Domu za starije i nemoćne osobe

Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> - razvijanje poštovanja prema starijima, pomoć starijima, briga o starijima - razvijanje interesa za knjigu i poticanje čitanja - predstavljanje knjižnice kao mjesta susreta i druženja mladih i starijih
Namjena	-poticati međusobno razumijevanje starijih i mlađih i prevladavanje međugeneracijskog jaza
Nositelji	školska knjižničarka
Način realizacije	-nekoliko učenika s knjižničarkom odlazi u Dom i čitaju izabrana djela, poučne priče te diskutiraju s korisnicima Doma, sudjeluju u za tu prigodu osmišljenim aktivnostima i donose poklončiće koje su sami izradili korisnicima Doma
Vremenik	Jednom mjesečno tijekom cijele školske godine.
Troškovnik	300,00 kn za potrošni materijal za izradu straničnika, čestitaka... i sl. što će učenici izrađivati i poklanjati korisnicima Doma
Vrednovanje	- odaziv i zadovoljstvo korisnika i učenika, rezultati kratkog upitnika

7.8 Međunarodni dan kravate

Ciljevi	Razvijati svijet o nacionalnom simbolu. Stvoriti pozitivnu sliku o školi u javnosti. Poticati domoljublje.
Namjena	Poticati zajedništvo, suradnju, izvannastavno druženje.
Nositelji	Školske knjižničarke
Način realizacije	Učenici i nastavnici dolaze u školu s kravatom, oblikovanje divovske kravate, milenijska fotografija.
Vremenik	18. listopada 2013.
Troškovnik	Nema troškova.
Vrednovanje	Zadovoljstvo učenika i nastavnika. Odjek u medijima.

8. Natjecanja

8.1 Lidrano

Ciljevi		Njegovanje dramske kulture	
Namjena		Natjecateljska, estetska i etička	
Nositelji		Profesor hrvatskog jezika	
Način realizacije		Odabir tekstova (poezija), literarni uratci; Priprema nastupa; Natjecanje	
Vremenik		Siječanj, veljača	
Troškovnik		Materijali, užina za učenike	
Vrednovanje		Učenici se nagrađuju ocjenama, na aktivu hrvatskog jezika	

8.2 Stručna natjecanja

8.2.1 Natjecanje tokara i srodnih zanimanja

Ciljevi		Populariziranje proizvodnih zanimanja među mladima.	
Namjena		Učenicima: pokazivanje znanja i vještina stečenih u školovanju; upoznavanje i druženje učenika sličnih afiniteta iz cijele zemlje; razmjena iskustva iz praktičnog dijela naukovanja; sagledavanje mogućnosti zapošljavanja.	
		Nastavnicima: prenošenje iskustva iz teorijskog i praktičnog dijela naukovanja; sagledavanje sadašnjeg položaja tokarskog zanimanja; upoznavanje novih tehnologija, strojeva i alata; komentiranje planova i programa te mogućnosti izvršavanja njihova izvršavanja; upoznavanje i druženje.	

Nositelji		Nastavnici strukovnih zanimanja	
Način realizacije		Organiziranjem školskih, općinskih, županijskih i međuzupanijskih natjecanja.	
Vremenik		Vremenik utvrđuje Državno povjerenstvo za provođenje natjecanja i objavljuje ga neposredno prije termina natjecanja	
Troškovnik		Škola koja sudjeluje snosi troškove za materijal koji učenici potroše uvježbavajući praktičnu zadaću te troškove putovanja i dnevnica za nastavnike mentore	
		Škola kojoj je povjerena organizacija snosi sve troškove organizacije natjecanja.	
Vrednovanje		Komisija za vrednovanje teorijskog dijela prema unaprijed razrađenim kriterijima vrednuje uratke i objavljuje rezultate.	
		Komisija za vrednovanje praktičnog dijela prema unaprijed razrađenim kriterijima vrednuje izratke i objavljuje rezultate.	
		Konačan uspjeh na natjecanju proizlazi iz zbroja postignutih bodova u teorijskom i praktičnom dijelu natjecanja.	

8.2.3 Natjecanje plinoinstalatera

Ciljevi	Stjecanje dodatnih znanja za učenike , pripremiti učenike za školsko, međužupanijsko i državno natjecanje Promicati zanimanja u strojarској struci u zanimanju plinoinstalater; unaprjeđivati i usavršavati stručna znanja i vještine; razmijeniti iskustva; iskazati kreativnost učenika i nastavnika ; uspostaviti partnerske odnose s gospodarskim subjektima i afirmirati darovite učenike. Postignuti što bolji rezultat učenika na školskom, međužupanijskom i državnom natjecanju.	
Namjena	Razvijanje znanja i vještina kod učenika. Promocija rada škole, učenika i njihovih učitelja.	
Nositelji	Obrtnička škola Bjelovar i Agencija za strukovno obrazovanje	
Način realizacije	U obliku jednodnevnih radionica po potrebi, te u obliku školskog, međužupanijskog i državnog natjecanja provjerom vještina i teoretskih znanja.	
Vremenik	Tijekom godine vršiti pripreme za natjecanja a u skladu s vremenikom za školsko, međužupanijsko i državno natjecanje koji utvrđuje Agencija za strukovno obrazovanje.	
Troškovnik	Škola sudionik snosi troškove za alate i materijal koji učenici potroše uvježbavajući praktičnu zadaću te troškove putovanja i dnevnica za nastavnike mentore. Škola kojoj je povjerena organizacija snosi sve troškove organizacije natjecanja.	
Vrednovanje	Test znanja Ocjenjivački list	

8.2.4 Natjecanje vodoinstalatera

Ciljevi	Stjecanje dodatnih znanja za učenike , pripremiti učenike za školsko, međužupanijsko i državno natjecanje Promicati zanimanja u strojarskoj struci u zanimanju vodoinstalater unaprjeđivati i usavršavati stručna znanja i vještine; razmijeniti iskustva; iskazati kreativnost učenika i nastavnika ; uspostaviti partnerske odnose s gospodarskim subjektima i afirmirati darovite učenike. Postignuti što bolji rezultat učenika na školskom, međužupanijskom i državnom natjecanju.	
Namjena	Razvijanje znanja i vještina kod učenika. Promocija rada škole, učenika i njihovih učitelja.	
Nositelji	Obrtnička škola Bjelovar i Agencija za strukovno obrazovanje	
Način realizacije	U obliku jednodnevnih radionica po potrebi, te u obliku školskog, međužupanijskog i državnog natjecanja provjerom vještina i teoretskih znanja.	
Vremenik	Tijekom godine vršiti pripreme za natjecanja a u skladu s vremenikom za školsko, međužupanijsko i državno natjecanje koji utvrđuje Agencija za strukovno obrazovanje.	
Troškovnik	Škola sudionik snosi troškove za alate i materijal koji učenici potroše uvježbavajući praktičnu zadaću te troškove putovanja i dnevnica za nastavnike mentore. Škola kojoj je povjerena organizacija snosi sve troškove organizacije natjecanja.	
Vrednovanje	Test znanja Ocjenjivački list	

8.2.5 Natjecanje instalatera grijanja i klimatizacije

Ciljevi	<p>Stjecanje dodatnih znanja za učenike , pripremiti učenike za školsko, međužupanijsko i državno natjecanje</p> <p>Promicati zanimanja u strojarskoj struci u zanimanju instalater grijanja i klimatizacije</p> <p>unaprjeđivati i usavršavati stručna znanja i vještine; razmijeniti iskustva; iskazati kreativnost učenika i nastavnika ; uspostaviti partnerske odnose s gospodarskim subjektima i afirmirati darovite učenike.</p> <p>Postignuti što bolji rezultat učenika na školskom, međužupanijskom i državnom natjecanju.</p>	
Namjena	<p>Razvijanje znanja i vještina kod učenika.</p> <p>Promocija rada škole, učenika i njihovih učitelja.</p>	
Nositelji	Obrtnička škola Bjelovar i Agencija za strukovno obrazovanje	
Način realizacije	U obliku jednodnevnih radionica po potrebi, te u obliku školskog, međužupanijskog i državnog natjecanja provjerom vještina i teoretskih znanja.	
Vremenik	Tijekom godine vršiti pripreme za natjecanja a u skladu s vremenikom za školsko, međužupanijsko i državno natjecanje koji utvrđuje Agencija za strukovno obrazovanje.	
Troškovnik	<p>Škola sudionik snosi troškove za alate i materijal koji učenici potroše</p> <p>uvježbavajući praktičnu zadaću te troškove putovanja i dnevnica za nastavnike mentore.</p> <p>Škola kojoj je povjerena organizacija snosi sve troškove organizacije natjecanja.</p>	
Vrednovanje	<p>Test znanja</p> <p>Ocjenjivački list</p>	

8.2.6 Natjecanje automehaničara

Ciljevi	Stjecanje dodatnih znanja za učenike , pripremiti učenike za školsko, međužupanijsko i državno natjecanje Promicati zanimanja u strojarskoj struci u zanimanju automehaničar; unaprjeđivati i usavršavati stručna znanja i vještine; razmijeniti iskustva; iskazati kreativnost učenika i nastavnika ; uspostaviti partnerske odnose s gospodarskim subjektima i afirmirati darovite učenike. Postignuti što bolji rezultat učenika na školskom, međužupanijskom i državnom natjecanju.	
Namjena	Razvijanje znanja i vještina kod učenika. Promocija rada škole, učenika i njihovih učitelja.	
Nositelji	Obrtnička škola Bjelovar i Agencija za strukovno obrazovanje	
Način realizacije	U obliku jednodnevnih radionica po potrebi, te u obliku školskog, međužupanijskog i državnog natjecanja provjerom vještina i teoretskih znanja.	
Vremenik	Tijekom godine vršiti pripreme za natjecanja a u skladu s vremenikom za školsko, međužupanijsko i državno natjecanje koji utvrđuje Agencija za strukovno obrazovanje.	
Troškovnik	Škola sudionik snosi troškove za alate i materijal koji učenici potroše uvježbavajući praktičnu zadaću te troškove putovanja i dnevnica za nastavnike mentore. Škola kojoj je povjerena organizacija snosi sve troškove organizacije natjecanja.	
Vrednovanje	Test znanja Ocjenjivački list	

8.2.7 Natjecanje elektroinstalatera

Ciljevi	Stjecanje dodatnih znanja za učenike , pripremiti učenike za školsko, međužupanijsko i državno natjecanje Promicati zanimanja u strojarskoj struci u zanimanju elektroinstalater; unaprjeđivati i usavršavati stručna znanja i vještine; razmijeniti iskustva; iskazati kreativnost učenika i nastavnika ; uspostaviti partnerske odnose s gospodarskim subjektima i afirmirati darovite učenike. Postignuti što bolji rezultat učenika na školskom, međužupanijskom i državnom natjecanju.	
Namjena	Razvijanje znanja i vještina kod učenika. Promocija rada škole, učenika i njihovih učitelja.	
Nositelji	Obrtnička škola Bjelovar i Agencija za strukovno obrazovanje	
Način realizacije	U obliku jednodnevnih radionica po potrebi, te u obliku školskog, međužupanijskog i državnog natjecanja provjerom vještina i teoretskih znanja.	
Vremenik	Tijekom godine vršiti pripreme za natjecanja a u skladu s vremenikom za školsko, međužupanijsko i državno natjecanje koji utvrđuje Agencija za strukovno obrazovanje.	
Troškovnik	Škola sudionik snosi troškove za alate i materijal koji učenici potroše uvježbavajući praktičnu zadaću te troškove putovanja i dnevnica za nastavnike mentore. Škola kojoj je povjerena organizacija snosi sve troškove organizacije natjecanja.	
Vrednovanje	Test znanja Ocjenjivački list	

8.2.8 Natjecanje elektromehaničara

Ciljevi	Stjecanje dodatnih znanja za učenike , pripremiti učenike za školsko, međužupanijsko i državno natjecanje Promicati zanimanja u strojarskoj struci u zanimanju elektromehaničar; unaprjeđivati i usavršavati stručna znanja i vještine; razmijeniti iskustva; iskazati kreativnost učenika i nastavnika ; uspostaviti partnerske odnose s gospodarskim subjektima i afirmirati darovite učenike. Postignuti što bolji rezultat učenika na školskom, međužupanijskom i državnom natjecanju.	
Namjena	Razvijanje znanja i vještina kod učenika. Promocija rada škole, učenika i njihovih učitelja.	
Nositelji	Obrtnička škola Bjelovar i Agencija za strukovno obrazovanje	
Način realizacije	U obliku jednodnevnih radionica po potrebi, te u obliku školskog, međužupanijskog i državnog natjecanja provjerom vještina i teoretskih znanja.	
Vremenik	Tijekom godine vršiti pripreme za natjecanja a u skladu s vremenikom za školsko, međužupanijsko i državno natjecanje koji utvrđuje Agencija za strukovno obrazovanje.	
Troškovnik	Škola sudionik snosi troškove za alate i materijal koji učenici potroše uvježbavajući praktičnu zadaću te troškove putovanja i dnevnica za nastavnike mentore. Škola kojoj je povjerena organizacija snosi sve troškove organizacije natjecanja.	
Vrednovanje	Test znanja Ocjenjivački list	

8.3 Sportska natjecanja

Badminton
 Stolni tenis
 Rukomet
 Kros
 Nogomet
 Košarka
 Šah
 Odbojka

Ciljevi		Predstavljanje rezultata rada, zadovoljenje potreba učenika, podizanje kvalitete zdravog življenja	
Namjena		Čuvanje zdravlja učenika, prevencija ovisnosti, komunikacija i druženje, razvijanje pozitivnih ponašanja učenika, poštovanje drugih sudionika, razmjena iskustava i znanja	
Nositelji		Nastavnik tjelesne i zdravstvene kulture	
Način realizacije		U obliku skupnog rada u odabranom sportu, te u obliku školskog, međužupanijskog i državnog natjecanja provjerom vještina.	
Vremenik		Tijekom godine vršiti pripreme za natjecanja a u skladu s vremenikom za školsko, međužupanijsko i državno natjecanje koji utvrđuje Agencija za odgoj i obrazovanje	
Troškovnik		Škola sudionik snosi troškove hrane i pića, dnevnice za voditelja Škola kojoj je povjerena organizacija snosi sve troškove organizacije natjecanja.	
Vrednovanje		Analiza postignutih rezultata Ocjenjivački list	

9. Profesionalno informiranje

- Učenika 8. razreda
- Učenika završnih razreda srednje škole

Ciljevi		Upoznavanje s mogućnošću nastavka školovanja u Obrtničkoj školi Bjelovar	
		Mogućnosti zapošljavanja i nastavka školovanja nakon završene srednje škole	
Namjena		Poticanje učenika na promišljanje o njihovim mogućnostima (zapošljavanje, nastavak školovanja) nakon završetka srednje škole.	
		Poticanje interesa u učenika osmih razreda osnovne škole (i njihovih roditelja) za upis u našu školu.	
Nositelji		Ravnatelj i pedagoginja	
Način realizacije		Pripremanjem tiskanih propagandnih materijala	
		Pripremanjem teksta o školi za Zavod za zapošljavanje	
		Pripremanjem prezentacije škole	
		Pripremanjem mogućih izvora informacija	
		Pripremanjem i održavanjem predavanja na satu razredne zajednice, na roditeljskim sastancima,	
		Predstavljanjem – anketiranjem i profesionalnim usmjeravanjem - profesionalnog informiranja učenika završnih razreda na Sajmu poslova u suradnji sa Zavodom za zapošljavanje u području	
		Uređivanjem štanda škole	
Vremenik		Tijekom školske godine	
Troškovnik		Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promociju	
Vrednovanje		Zainteresiranost učenika za nastavak školovanja u našoj školi bilo u redovnom programu ili u obrazovanju odraslih	

10. Promidžba škole

10.1 Predstavljanje škole na Međunarodnom

poljoprivrednom i gospodarskom sajmu u Gudovcu

Ciljevi		Davanje zainteresiranima informacije o školi, upisu učenika, nastavi i zanimanjima koje upisujemo	
Namjena		Promoviranje škole	
Nositelji		Djelatnici škole – nastavnici, pedagog, ravnatelj Hrvatska obrtnička komora	
Način realizacije		Manifestiranjem na Danu otvorenih vrata Manifestiranjem na Danu Škole Predstavljanjem škole na smotri srednjih škola Predstavljanjem škole na Međunarodnom stočarskom i obrtničkom sajmu u Gudovcu. Škola na sajmu ima svoj štand na kojemu predstavlja svoje djelatnosti: <ul style="list-style-type: none"> • osposobljavanje za zanimanja • suradnju s roditeljima • stručno usavršavanje djelatnika • suradnju sa širom društvenom zajednicom • izvannastavne aktivnosti 	
Vremenik		Tijekom školske godine	
Troškovnik		Materijal za letke, plakate, anketni upitnici, papir u boji, boja za printer	
Vrednovanje		Mišljenje učenika, roditelja, nastavnika, suradnika	

10.2 Smotra srednjih škola

Ciljevi		Predstavljanje djelatnosti škole, promidžba i razvoj suradnje s odgojno-obrazovnim subjektima i širom društvenom zajednicom	
Namjena		Odgojno – obrazovna, promidžba škole i razvoj suradnje s odgojno-obrazovnim subjektima i širom društvenom zajednicom	
Nositelji		Ravnatelj, pedagog, nastavnici, djelatnici škole, učenici, društvena zajednica	
Način realizacije		Predstavljanje djelatnosti škole na smotri	
Vremenik		Tijekom godine	
Troškovnik		Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promociju	
Vrednovanje		Letak HZZZ	

10.3 Mrežna stranica

Promidžbeni materijali (letak, plakat)

Web stranice <http://www.obs-bj.hr>

Ciljevi		Promoviranje rada škole	
Namjena		Svim učenicima i profesorima te zainteresiranima za rad škole	
Nositelji		Ravnatelj, pedagog	
Način realizacije		Praćenje događanja u školi i evidentiranje putem kalendara aktivnosti	

Vremenik		Tijekom školske godine	
Troškovnik		Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promociju	
Vrednovanje		Zadovoljstvo učenika, roditelja, profesora; izvješće o radu na kraju školske godine, slika škole u gradu i okolici	

11. Stručna usavršavanja djelatnika

Ciljevi		Proširivanje znanja i stjecanje novih vještina	
Namjena		Cjeloživotno učenje Napredovanje nastavnika	
Nositelji		Azoo, Asoo, pedagoginja, individualno nastavnici	
Način realizacije		Praćenje događanja u školi i evidentiranje putem kalendara aktivnosti	
		Sudjelovanje u seminarima koje organizira AZOO i ASO	
		Stručno usavršavanje u školi	
		Individualno usavršavanje djelatnika	
Vremenik		Tijekom školske godine	
Troškovnik		Sredstva potrebna za uplatu kotizacije, putnih troškova, dnevnica; sredstva potrebna za nabavu knjiga u školsku knjižnicu	
Vrednovanje		Evaluacijski listić, izvještaj sa stručnog usavršavanja	

12. Kalendar aktivnosti u školskoj godini 2013./2014.

<i>Opis zadatka</i>	<i>DatumOd</i>	<i>DatumDo</i>	<i>VrijemeOd</i>	<i>VrijemeDo</i>
3.krug-upis			8:00:00	16:00:00
1.krug-prijava			8:00:00	16:00:00
1.krug-objava rezultata			8:00:00	12:00:00
1.krug-upis			8:00:00	16:00:00
2.krug-prijava			8:00:00	16:00:00
2.krug-objava rezultata			8:00:00	12:00:00
2.krug-upis			8:00:00	16:00:00
3.krug-objava rezultata			8:00:00	12:00:00
3.krug-prijava			8:00:00	16:00:00
Izradba mikrokalendar za obranu završnog rada	14.02.2013	18.05.2013		
Sjednica Prosudbenog odbora	20.02.2013	20.02.2013	12:00:00	
Upoznati učenike sa sadržajem načinima i postupkom izrade završnog rada	01.10.2013	15.10.2013		
Objava vremenika izrade i obrane završnog ispita	03.10.2013	07.10.2013		
Popis tema za završni i pomoćnički ispit	13.10.2013	20.10.2013		
Popis odjela s odabranim temama	20.10.2013	31.10.2013		
Imenovanje članova povjerenstava	31.10.2013	30.11.2013		
Sastanak aktiva strojarstva i elektrotehnike	05.11.2013			
Prijava završnog i pomoćničkog ispita u zimskom roku	29.11.2013	29.11.2013	12:00:00	
Prijava za izvanredni kontrolni(1) završni razredi	29.11.2013	29.11.2013	9:00:00	
Izvanredni kontrolni ispit(1) - završni razredi	09.12.2013		9:00:00	
Prijava za popravni ispit	13.01.2014		8:00:00	
Predaja eleborata za zimski rok	14.01.2014	14.01.2014	12:00:00	
Popravni ispiti za 4 razred	14.01.2014	17.01.2014	9:00:00	
Sjednica Prosudbenog odbora	17.01.2014	17.01.2014		
Pismeni ispit iz stručno teorijskog dijela	23.01.2014	23.01.2014	8:00:00	
Usmeni ispit iz struke	30.01.2014	30.01.2014	8:00:00	
Obrana praktičnog rada izvan škole	31.01.2014	17.02.2014	8:00:00	
Objava ispitnih pitanja (samo za SP)	03.03.2014	20.03.2014		
Kontrolni ispiti	01.04.2014	09.05.2014		
Prijava obrane završnog rada u ljetnom roku	01.04.2014	01.04.2014	12:00:00	
Predaja elaborata i praktičnog rada mentorima	02.05.2014	16.05.2014		
Uruđbiranje pisanog dijela završnog rada	02.05.2014	16.05.2014		
Kraj nastavne godine za završne razrede	17.05.2014			
Prijave popravnih ispita, predmetnih i razrednih ispita (za učenike završnih razreda)	20.05.2014		12:00:00	
Sjednica Razrednog vijeća za završne razrede	20.05.2014			

Sjednica Nastavničkog vijeća za završne razrede	21.05.2014		14:00:00
Prijava pomoćničkog ispita	21.05.2014	12:00:00	
Sjednica Prosudbenog odbora	23.05.2014		9:00:00 13:00:00
Pismeni ispit iz stručno teorijskog dijela za pomoćnički ispit	23.05.2014		
Usmeni ispit za pomoćnički ispit	27.05.2014		
Početak usmenog obrazloženja(po radionicama)	29.05.2014	14.06.2014	
Usmeno obrazloženje praktičnog rada(u školi)	05.06.2014	14.06.2014	
Kraj nastavne godine za 1. i 2. razred	14.06.2014		
Popravni ispiti(za učenike završnih razreda)	16.06.2014	08.07.2014	
Predmetni i razredni ispit za učenike završnih razreda	16.06.2014	08.07.2014	
Sjednica Prosudbenog odbora	17.06.2014		15:00:00
Sjednica Razrednog vijeća za 1 i 2. razrede	17.06.2014		
Sjednica Nastavničkog vijeća za 1. i 2. razred	18.06.2014		
Predaja pisanog rada za jesenski rok obrane završnog rada	18.06.2014	04.07.2014	
Prijava popravnih, predmetnih i razrednih ispita za 1. i 2. razred	20.06.2014		12:00:00
Predmetni i razredni ispit za učenike 1. i 2. razreda	21.06.2014	08.07.2014	
Dostaviti zapisnike u komoru	21.06.2014		12:00:00
Podjela upisnih listova	27.06.2014		12:00:00
Popravni ispiti za 1. i 2. razred	30.06.2014	08.07.2014	
Podjela svjedodžbi završnim razredima	03.07.2014		9:00:00
Podjela svjedodžbi i obavijesti o uspjehu učenika za 1. i 2. razred	04.07.2014		12:00:00
Prijava za izvanredni kontrolni ispit	09.07.2014		8:00:00 11:00:00
Sjednica Prosudbenog odbora	09.07.2014	09.07.2014	11:00:00
Urudžbiranje pisanog dijela završnog rada	09.07.2014	09.07.2014	
Prijava obrane završnog rada u jesenskom roku	09.07.2014	09.07.2014	11:00:00
Sjednica Nastavničkog vijeća	10.07.2014		13:00:00
Popravni, razredni i razlikovni ispiti za učenike završnih razreda	20.08.2014	22.08.2014	
predaja mape(školski i JMO sustav) za treće razrede	22.08.2014		9:00:00
Izvanredni, popravni, razredni i razlikovni ispiti za učenike 1. i 2. razreda	22.08.2014	29.08.2014	
predaja mape(školski i JMO sustav) za prvi i drugi razred	22.08.2014		9:00:00
Izvanredni kontrolni ispit	22.08.2014	22.08.2014	
Prijava pomoćničkog ispita u jesenskom roku	22.08.2014	22.08.2014	12:00:00
Pismeni ispit iz stručno teorijskog dijela za pomoćnički ispit	25.08.2014	25.08.2014	8:00:00
Početak usmenog obrazloženja po radionicama	26.08.2014	29.08.2013	
Obrana praktičnog rada u školi	28.08.2014	29.08.2014	8:00:00
Sjednica Prosudbenog odbora	29.08.2014	29.08.2014	14:00:00
Upisi u 2 i 3 raz.	01.09.2014		8:00:00

Dostava zapisnika u komoru	01.09.2014	01.09.2014	
Sjednica Prosudbenog odbora	01.09.2014		
Sjednica Nastavničkog vijeća	01.09.2014		
Podjela svjedodžbi završnim razredima	01.09.2014	01.09.2014	12:00:00
Sjednica Nastavničkog vijeća	01.09.2014		9:00:00

Sadržaj

1. Uvod - O ciljevima i zadaćama	3
2. Izvannastavne aktivnosti.....	5
2.1 Školski športski klub	5
2.2 Budi muško klub	5
2.3 Mladež Crvenog križa	6
2.4 Elektronika i robotika.....	7
3. POSEBNI PROGRAMI.....	8
3.1 Socijalna i zdravstvena zaštita učenika	8
3.2. Školski preventivni programi	9
3.2.1 Školski preventivni program protiv zlouporabe droga (droge, alkohol, pušenje).....	9
3.2.2. Školski preventivni program za suzbijanje nasilja.....	10
3.2.3. Projekt „Budi muško“	11
3.2.4. Školski plan reagiranja u kriznim situacijama	11
3.2.5 Antikorupcijski program	12
4. PROJEKTNNA NASTAVA I IZLETI	15
4.1 Stručne ekskurzije	15
4.1.1 Posjeta učenika sajmu AutoShow	15
4.1.2 Posjeta učenika vodoopskrbnom sustavu u Javorovcu	15
4.1.3 Posjeta učenika tvrtki „Remont željezničkih vozila“ u Bjelovaru	16
4.1.4 Posjeta učenika tvrtki „Rasco“ u Kalinovcu	17
4.1.5 Posjeta „Kolektoru“ u Korenovu.....	17
4.1.6 Posjeta učenika „Elektri“ Bjelovar.....	18
4.2 Jednosedni izlet za učenike.....	19
4.2.1 Posjeta učenika kazalištu.....	19
4.2.2 Posjeta učenika DOKU-art u Bjelovaru	19
4.2.3 Posjet učenika Gradskom muzeju Bjelovar	20
4.2.4 Posjeta učenika Grazu	21
5. Projekti ustanove.....	22
5.1 Samovrednovanje škole.....	22
5.2 Etički kodeks Obrtničke škole Bjelovar	23
5.3 Kako uspješno učiti	27
5.4 Otvoreni sat za roditelje i učenike.....	27
5.5 Program aktivnosti za sprječavanje nasilja među djecom i mladima.....	28
5.6 Dan otvorenih vrata.....	29
5.7 Humanitarna akcija za učenike lošeg socijalnog statusa.....	30
5.11 „Tjedan strane kulture“	30
6. Akcijska istraživanja.....	32
6.1 Upitnik samovrednovanje	32
6.2 Upitnik za roditelje i učenike prvih razreda	32
7. Ostale odgojno - obrazovne aktivnosti i programi.....	34

7.1 Značajni datumi.....	34
7.2 Kulturna i javna djelatnost škole.....	35
7.3 „Liječenje knjige“	36
7.4 „Svjetski dan smijeha“	37
7.6 Književni susret.....	38
7.7 Čitanje u Domu za starije i nemoćne osobe.....	39
7.8 Međunarodni dan kravate.....	40
8. Natjecanja.....	41
8.1 Lidrano	41
8.2 Stručna natjecanja	41
8.2.1 Natjecanje tokara i srodnih zanimanja	41
8.2.3 Natjecanje plinoinstalatera	43
8.2.4 Natjecanje vodoinstalatera	44
8.2.5 Natjecanje instalatera grijanja i klimatizacije	45
8.2.6 Natjecanje automehaničara	46
8.2.7 Natjecanje elektroinstalatera	47
8.2.8 Natjecanje elektromehaničara	48
8.3 Sportska natjecanja.....	49
9. Profesionalno informiranje	50
10. Promidžba škole.....	51
10.1 Predstavljanje škole na Međunarodnom	51
poljoprivrednom i gospodarskom sajmu u Gudovcu	51
10.2 Smotra srednjih škola	52
10.3 Mrežna stranica	52
11. Stručna usavršavanja djelatnika.....	53
12. Kalendar aktivnosti u školskoj godini 2012./2013.....	54